



fornecedor/adjudicatário, observando-se o rito procedimental previsto no Capítulo I do Título IV da Lei 14.133/2021 – Das Infrações e Sanções Administrativas.

## 18. DO TRATAMENTO DOS DADOS PESSOAIS

- a) As Partes obrigam-se a realizar o tratamento de dados pessoais em obediências as disposições legais vigentes, nos moldes da Lei 13.709/2018 (LGPD), visando dar efetiva proteção aos dados coletados de pessoas naturais que possam identificá-las ou torna-las identificáveis;
- b) O Consentimento para o tratamento de dados pessoais, citado nesta Cláusula, se dará por meio da assinatura deste Contrato;
- c) O tratamento de dados pessoais se dará, exclusivamente, para os fins necessários ao cumprimento do objeto deste Contrato sem a possibilidade de tratamento futuro incompatível com a finalidade;
- d) O usuário autoriza expressamente que suas informações e dados pessoais sejam compartilhados pelo CONTRATANTE com Autoridades públicas, administrativas e judiciais, que, no exercício de sua competência, exijam informações, mesmo que não haja ordem ou citação executiva ou judicial para esse efeito, para os seguintes fins:
  - i. Colaborar na investigação e denunciar fraudes, pirataria, violação de direitos de propriedade intelectual ou qualquer outro ato ilícito, bem como qualquer atividade ou circunstância que possa gerar responsabilidade legal para os Correios e/ou aos seus usuários;
  - ii. Resguardar um interesse público, a aplicação ou administração da justiça, o reconhecimento, exercício ou defesa de um direito em um processo judicial ou administrativo e/ou a resolução de disputas; e
  - iii. Cumprir com qualquer lei, regulamento ou disposição legal aplicável, ou algum mandato de autoridade competente devidamente fundamentado e motivado.

## 19. DA ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERENCIA

Nos termos do Anexo VI da Instrução Normativa TCEES 68/2020, detalhamos informativo dos atos de responsabilidades pela elaboração deste instrumento, como segue:

I - Elaboração de especificação: Kênia Baldotto Bridi – Matrícula: 6531 e Lalesca dos Santos – Matrícula: 6752



II - Elaboração de quantitativo: Kênia Baldotto Bridi – Matrícula: 6531 e Lalesca dos Santos – Matrícula: 6752

III - Elaboração do Termo de Referência: Édipo Freire de Almeida – Matrícula: 003555

IV - Aprovação da especificação, do quantitativo e do Termo de Referência: Vanessa Arrivabene – Matrícula: 005350.

Assinado por EDIPO FREIRE DE ALMEIDA  
116.\*\*\*.\*\*\*.\*\*\*  
MUNICÍPIO DE ITARANA  
12/07/2024 14:28:34

**ÉDIPO FREIRE DE ALMEIDA**

Agente Administrativo

Matrícula: 003555

Assinado por VANESSA ARRIVABENE 030.\*\*\*.\*\*\*.\*\*\*  
MUNICÍPIO DE ITARANA  
12/07/2024 14:29:12

**VANESSA ARRIVABENE**

Secretária Municipal de Saúde

Portaria n.º 009/2021



**DE: SETOR DE COMPRAS**  
**PARA: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

Prezada secretária de administração e finanças,  
Trata-se do processo administrativo encaminhado a este setor de compras, de origem da secretaria municipal de saúde, cujo objeto é o fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulino dependente. Em atendimento ao Artigo 23 da Lei Nº 14.133, de 1º de abril de 2021 este setor de compras realizou o levantamento de contratos com outros municípios através do Portal de transparência dos mesmos. Houve a tentativa de elaboração da média contratada através do portal Compras.gov.br e levantamento de contratações pelo Portal de compras públicas, porém, como consta em anexo, não foi encontrada nenhuma contratação deste objeto, por este motivo enviamos a solicitação de orçamento para várias empresas que atuam no ramo a fim de coletar orçamentos para a elaboração da média de preços.

Foram utilizados para lançamento no sistema de compras os valores orçados pelas empresas Fenixmed Comercial LTDA, Hospidrogas Comércio de produtos hospitalares LTDA, Max Medical Comércio de produtos médicos hospitalares LTDA ME e Art Vita Distribuidora de medicamentos e alimentos LTDA. Também foram lançados os valores contratados pelo município de Ibirajú-ES. Foi anexado aos autos o contrato do município de Capão Bonito, mesmo sendo observado que o município realizou a contratação de acordo com sua necessidade, apresentando pequenas variações de acordo com a especificação solicitada, mas por se tratarem do mesmo objeto o documento foi juntado aos autos do processo para uma melhor análise quanto aos valores que são praticados no mercado.

Por meio dos valores coletados foram gerados os relatórios de preço médio da proposta de preços simples, quadro comparativo de preços e valores médios para reserva orçamentária;

Encaminho a Vossa senhoria o processo contendo os documentos e relatórios citados acima para vosso conhecimento e análise.

Itarana, 17 de julho de 2024

Assinado por DARCIELI VIGANÔ DELAI  
140.\*\*\*.\*\*\*\_\*\*  
MUNICÍPIO DE ITARANA  
17/07/2024 14:55:47

---

Darcieli Viganô Delai  
Matrícula 006491  
Setor de compras





## cotação



**De** FENIXMED 27 99650 1718 <fenixmed6@gmail.com>  
**Para** Setor de Compras - Itarana <compras@itarana.es.gov.br>  
**Data** 16/07/2024 11:05

 PESQUISA\_DE\_PREÇO\_FENIXMED\_COMERCIAL\_LTDA\_ME[1].pdf (~207 KB)

BOM DIA

SEGUE COTAÇÃO EM ANEXO

--

FABIO MORAIS  
FENIXMED COMERCIAL LTDA  
End. Rua Luiza Grinalda nº 550 Loja 10;  
Cep: 29.100-240; Centro – Vila Velha /ES  
CNPJ N° 14.595.915/0001-00  
Telefax: 27 3229-2297 CELULAR 27 99650-1718 E-MAIL: [fenixmed6@gmail.com](mailto:fenixmed6@gmail.com)



**PESQUISA DE PREÇO**

**PREFEITURA DE ITARANA**

**Solicitação de Orçamento Insumos para Diabetes**

Item	Especificação	Unid.	Quant.	Valor Unit	Valor Total
01	<p><b>LICENCIAMENTO DE SOFTWARE</b>            Licenciamento de software anual com fornecimento de seringa com agulha 27,5 G x 1/2", agulha de 31 G X 5 MM, agulha 32 G X 4 MM, lancetas e tiras reagent para monitorização de glucose com fornecimento de monitores em comodato.  <b>CATSER 27502</b></p>	Serviço	12	R\$ 12.034,00	R\$ 144.408,00
	<p>SERINGA MATERIAL: Polipropileno, Capacidade: 1 ML, Tipo Bico: Bico Central Luer Lock ou Slip, Tipo Vedação: Êmbolo de Borracha, Adicional: Graduada (Escala Ui), Numerada, Tipo Agulha: C/ Agulha 27,5 G X 1/2" , Esterilidade: Estéril, Descartável. Apresentação: Embalagem Individual.  <b>CATMAT 439655.</b></p>	Unid.	80.040		
	<p>AGULHA MATERIAL: Aço Inoxidável, Aplicação: P/ Caneta Aplicadora. Dimensões: Cerca de 31 G X 5 MM, Conector: Conector Luer Lock ou Slip, Protetor C/ Lacre. Tipo Uso: Descartável, Estéril.  <b>CATMAT 439906 .</b></p>	Unid.	1.200		
	<p>AGULHA Material: Aço Inoxidável, Aplicação: P/ Caneta Aplicadora. Dimensões: Cerca de 32 G X 4 MM. Conector: Conector Luer Lock ou Slip, Protetor C/ Lacre. Tipo Uso: Descartável, Estéril.  <b>CATMAT 439908</b></p>	Unid.	1.200		
	<p>LANCETA - Sistema de punção de uso único com 1 ajuste de profundidade; Profundidade de 1,5 mm; diâmetro da agulha: 0.36 mm (28 G); Lanceta trifacetada e siliconada. Sistema estéril através de radiação Gamma. Retração automática da agulha. Atender as normas reguladoras: ISO 13485, NR32 e Certificado de Boas Praticas emitido pela ANVISA. Embaladas em caixas com 100 ou 200 unidades.  <b>CATMAT 338605.</b></p>	Unids	5.040		
	<p>Tira reagente para determinação de glicemia que aceite amostra capilar, venosa, arterial e neonatal. Ampla faixa de leitura (10 a 600 mg/dl), reação química baseada por glicose desidrogenase, não reagente com oxigenoterapia, principio de medição por</p>	Unid.	100.080		

	fotometria, possibilidade de coleta de 2º gota, faixa de hematócrito de 20 a 70%, calibração automática (autocodificado), apresentação em frasco com 50 unidades. Possuir ISO 15.197/2013 e solução controle em dois níveis para validação dos monitores e tiras. <b>CATMAT 339565.</b>			
<b>VALOR GLOBAL</b>		<b>R\$ 144.408,00</b>		

### DESCRIÇÃO DETALHADA DOS ITEM – LICENCIAMENTO DE SOFTWARE

1. A contratada deverá disponibilizar 1 (uma) licença multiterminal (sem limite de equipamentos) de software para gerenciamento e controle de dados de glicemia e de dispensação de insumos relacionados ao tratamento de diabetes: obrigatoriamente em língua portuguesa;
2. A contratada deverá fornecer para transferência de dados, os cabos de conexão necessários ao funcionamento do sistema, nos estabelecimentos municipais de saúde onde são distribuídos os insumos;
3. O programa deverá ser de fácil manuseio, formato interativo, acesso fácil no controle dos dados, deverá permitir a transferência dos resultados de glicemia armazenados na memória do aparelho leitor diretamente para o computador do Centro de Referência através de cabos compatíveis com o sistema operacional Windows 7, Windows 8, Windows 10, Windows 11 e atualizações posteriores;
4. Deverá ser *offline-first*: seus dados devem ficar armazenados em uma base em cada computador e sincronizados posteriormente na nuvem de forma online, possibilitando o uso durante falhas na internet ou rede indisponível;
5. Deverá disponibilizar uma plataforma web única para a contratante de acesso administrativo contendo dashboards e listas gerenciais, clínicas e estatísticas e acesso aos usuários cadastrados;
6. Permitir a criação de diversos tipos de acesso, considerando níveis hierarquicamente, além de permissões de leitura, escrita, lista e exclusão em cada objeto;
7. Permitir elaboração de novas listagens de forma dinâmica através de linguagem SQL, podendo ser criadas e gerenciadas por um administrador da contratante ou da contratada e que seja controlado pelo tipo de acesso;
8. Ter funcionalidade de impressão das informações clínicas (referentes aos resultados de glicemia e perfil glicêmico);
9. Deverá permitir fácil acesso no controle dos dados dos pacientes por meio de relatórios individualizados e gráficos que possibilitem análise clara e objetiva do perfil glicêmico



COMERCIO DE MATERIAIS MÉDICO E HOSPITALARES

End. Rua Luiza Grinalda nº 550 Loja 10;  
 Cep: 29.100-240; Centro – Vila Velha /ES  
 Telefax: 27 3229-2297 E-MAIL: [fenixmed6@gmail.com](mailto:fenixmed6@gmail.com)  
 CNPJ Nº 14.595.915/0001-00  
 INSC. ESTADUAL Nº 082.834.38-5  
 INSC. MUNICIPAL Nº 15.851-0

- do paciente no ato da impressão do gráfico;
10. Deverá permitir o registro do número de testes realizados por aparelho leitor e o resultado de seu uso, com o objetivo de análise de medições realizadas por paciente por dia visando obter maior controle na dispensação de insumos;
  11. O Software deve possibilitar a visualização de dados dos pacientes através de plataforma web pelo próprio paciente ou demais profissionais da contratante;
  12. O Software deve fazer a gestão da entrega das tiras indicado a quantidade de tiras utilizadas desde a última visita, quantidade de tiras que supostamente deveriam ser utilizadas e a possibilidade de ver histórico de entregas;
  13. Deverá após a instalação e implantação efetuar sua manutenção e atualização quanto tempo perdurar o contrato;
  14. Deverá apresentar sistema de segurança de transmissão de dados criptografados e senha de usuário em diferentes níveis de acesso, com fluxo de dados bidirecional (Do computador da Unidade para o servidor/Plataforma e vice-versa) possibilitando que diversos computadores da mesma unidade visualizem a mesma base de pacientes sem a necessidade de recadastrá-los.
  15. Deverá apresentar, no mínimo os campos de cadastro: Nome, sobrenome, data de nascimento, diabetes tipo 1 ou 2, unidade de saúde que o paciente está vinculado, CPF e CNS.

VILA VELHA (ES), 16 DE JULHO DE 2024

  
 FENIXMED COMERCIAL LTDA  
 FABIO MORAIS DA SILVA  
 CI n.º: 1.503.022 SSP-ES  
 CPF n.º 084.869.617-42  
 Cargo: SÓCIO-PROPRIETARIO

14.595.915/0001-00  
 FENIXMED COMERCIAL LTDA - ME  
 Tel.: (27) 3229-2297  
[fenixmed@bol.com.br](mailto:fenixmed@bol.com.br)  
 Rua Luiza Grinalda, 550 - Lj. 10  
 Centro - Vila Velha - ES  
 CEP: 29.100-240



## Re: SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE DIABETES



**De** RENATO SANTOS <renatohds.hospidrogas@gmail.com>  
**Para** <compras@itarana.es.gov.br>  
**Data** 16/07/2024 11:24

 ORÇAMENTO ITARANA.pdf (~53 KB)

SEGUE EM ANEXO O SOLICITADO.

Em sex., 12 de jul. de 2024 às 14:54, <[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)> escreveu:

Prezado Renato, boa tarde.

Conforme conversamos por telefone, estamos com um processo junto a esta municipalidade que consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulino dependente .

Diante do exposto, pedimos o apoio dessa empresa na realização do orçamento conforme especificações e termo de referencia em anexo, para darmos continuidade a contratação.

O orçamento deverá ser enviado contendo o valor unitário, valor total, dados da empresa e assinatura do responsável.

Certas de poder contar com o apoio de vocês, desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida que possa surgir.

Atenciosamente,

--

Darcieli Viganô Delai  
Daiyany Meneghel Mauri  
Setor de Compras  
Itarana/ ES  
(27) 3720-4604  
itarana.es.gov.br  
[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)

--

Atenciosamente

Renato Henrique - Licitação - Executivo De Contas

Tel (27) 3229-1000 - (27) 998037186.

Hospidrogas Com. de Prod. Hospitalares LTDA.

Rua Alan Kardec, 467, Divino Espírito Santo  
Vila Velha - ES

**Prefeitura Municipal de Itarana**

Fundo de Saúde de Itarana

**Pesquisa de Preço**  
**Processo Nº: 002457/2024**

**SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO**

Fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes.

Ítem(*)	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor Total
00001	00004008	<p>LICENCIAMENTO DE SOFTWARE PARA INSUMOS DE DIABETES licenciamento de software anual com fornecimento de materiais:</p> <p>seringa material: polipropileno, capacidade: 1 ml, tipo bico: bico central luer lock ou slip, tipo vedação: êmbolo de borracha, adicional: graduada (escala ui), numerada, tipo agulha: c/ agulha 27,5 g x 1/2 , esterilidade: estéril, descartável. apresentação: embalagem individual.</p> <p>agulha material: aço inoxidável, aplicação: p/ caneta aplicadora.</p> <p>dimensões: cerca de 31 g x 5 mm, conector: conector luer lock ou slip, protetor c/ lacre. tipo uso: descartável, estéril.</p> <p>agulha material: aço inoxidável, aplicação: p/ caneta aplicadora. dimensões: cerca de 32 g x 4 mm. conector: conector luer lock ou slip, protetor c/ lacre. tipo uso: descartável, estéril.</p> <p>lanceta- sistema de punção de uso único com 1 ajuste de profundidade; profundidade de 1,5 mm; diâmetro da agulha: 0.36 mm (28 g); lanceta trifacetada e siliconada. sistema estéril através de radiação gamma. retração automática da agulha. atender as normas reguladoras: iso 13485, nr32 e certificado de boas praticas emitido pela anvisa. embaladas em caixas com 100 ou 200 unidades.</p> <p>tira reagente para determinação de glicemia que aceite amostra capilar, venosa, arterial e neonatal. ampla faixa de leitura (10 a 600 mg/dl), reação química baseada por glicose desidrogenase, não reagente com oxigenoterapia, principio de medição por fotometria, possibilidade de coleta de 2º gota, faixa de hematócrito de 20 a 70%, calibração automática (autocodificado), apresentação em frasco com 50 unidades. possuir iso 15.197/2013 e solução controle em dois níveis para validação dos monitores e tiras.</p>		SERV.	12	8.900,00	106.800,00

(\*) Primeiro item encontrado (por ordem crescente) antes de ser consolidado.

VILA VELHA 16/07/2024

VALIDADE 60 DIAS

**HOSPIDROGAS COM. DE PROD. HOSP. LTDA**  
 CNPJ: 35.997.345/0001-46  
 TEL: (27) 3229-1000 FAX: (27) 3329-0976



## RE: SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE E INSUMOS DE DIABETES



**De** Max Medical <maxmedicales@hotmail.com>  
**Para** compras@itarana.es.gov.br <compras@itarana.es.gov.br>  
**Data** 16/07/2024 17:52

 ORÇAMENTO ITARANA.pdf (~268 KB)

Boa tarde,

Conforme solicitado, segue em anexo orçamento.

**Att.: João Vitor Morelato - (27) 9.8118-7751**

**MAX MEDICAL COM. PROD. HOSPITALARES LTDA**  
**CNPJ: 10.460.674/0001-22**  
**IE: 082613931**  
**TEL/FAX: (27) 3275-1188**

---

**De:** compras@itarana.es.gov.br <compras@itarana.es.gov.br>  
**Enviado:** sexta-feira, 12 de julho de 2024 16:56  
**Para:** maxmedicales@hotmail.com <maxmedicales@hotmail.com>  
**Assunto:** SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE E INSUMOS DE DIABETES

Prezados, boa tarde.

Estamos com um processo junto a esta municipalidade que consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulino dependente .

Diante do exposto, pedimos o apoio dessa empresa na realização do orçamento conforme especificações e termo de referencia em anexo, para darmos continuidade a contratação.

O orçamento deverá ser enviado contendo o valor unitário, valor total, dados da empresa e assinatura do responsável.

Certas de poder contar com o apoio de vocês, desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida que possa surgir.

Atenciosamente,

--

Darcieli Viganô Delai  
Daiyany Meneghel Mauri  
Setor de Compras  
Itarana/ ES

17/07/2024, 08:20

Webmail :: RE: SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE E INSUMOS DE DIABETES

Pág. 162

002457/2024

(27) 3720-4604

itarana.es.gov.br

[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)



# MAX-MEDICAL

MAX-MEDICAL COMÉRCIO DE PRODUTOS MÉDICOS HOSPITALARES LTDA EPP  
CNPJ N.º 10.460.674/0001-22

## PESQUISA DE PREÇO

### PREFEITURA DE ITARANA

#### Solicitação de Orçamento Insumos para Diabetes

Item	Especificação	Unid.	Quant.	Valor Unit	Valor Total
01	<p><b>LICENCIAMENTO DE SOFTWARE</b> Licenciamento de software anual fornecimento de seringa com agulha 27,5 G x ½", agulha de 31 G X 5 MM, agulha 32 G X 4 MM, lancetas e tiras reagent para monitorização de glicose com fornecimento de monitores em comodato.</p> <p><b>CATSER 27502</b></p>	Serviço	12	R\$ 11.583,00	R\$ 138.996,00
	<p>SERINGA MATERIAL: Polipropileno, Capacidade: 1 ML, Tipo Bico: Bico Central Luer Lock ou Slip, Tipo Vedação: Êmbolo de Borracha, Adicional: Graduada (Escala Ui), Numerada, Tipo Agulha: C/ Agulha 27,5 G X 1/2" , Esterilidade: Estéril, Descartável. Apresentação: Embalagem Individual.</p> <p><b>CATMAT 439655.</b></p>	Unid.	80.040		
	<p>AGULHA MATERIAL: Aço Inoxidável, Aplicação: P/ Caneta Aplicadora. Dimensões: Cerca de 31 G X 5 MM, Conector: Conector Luer Lock ou Slip, Protetor C/ Lacre. Tipo Uso: Descartável, Estéril.</p> <p><b>CATMAT 439906 .</b></p>	Unid.	1.200		
	<p>AGULHA Material: Aço Inoxidável, Aplicação: P/ Caneta Aplicadora. Dimensões: Cerca de 32 G X 4 MM. Conector: Conector Luer Lock ou Slip, Protetor C/ Lacre. Tipo Uso: Descartável, Estéril.</p> <p><b>CATMAT 439908</b></p>	Unid.	1.200		
	<p>LANCETA - Sistema de punção de uso único com 1 ajuste de profundidade; Profundidade de 1,5 mm; diâmetro da agulha: 0.36 mm (28 G); Lanceta trifacetada e siliconada. Sistema estéril através de radiação Gamma. Retração automática da agulha. Atender as normas reguladoras: ISO 13485, NR32 e Certificado de Boas Praticas emitido pela ANVISA. Embaladas em caixas com 100 ou 200 unidades.</p> <p><b>CATMAT 338605.</b></p>	Unids	5.040		
	<p>Tira reagente para determinação de glicemia que aceite amostra capilar, venosa, arterial e neonatal. Ampla faixa de leitura (10 a 600 mg/dl), reação química baseada por glicose desidrogenase, não reagente com oxigenoterapia, principio de medição por fotometria, possibilidade de coleta de 2º gota, faixa de hematócrito de 20 a 70%, calibração</p>	Unid.	100.080		

RUA ANA SOUZA, 46 – LOJA – ARACRUZ – ES – CEP: 29.196-384  
TEL.: (27) 3275-1188 – 9.8118-7751. Email: maxmedicales@hotmail.com

# MAX-MEDICAL

MAX-MEDICAL COMÉRCIO DE PRODUTOS MÉDICOS HOSPITALARES LTDA EPP  
 CNPJ N.º 10.460.674/0001-22

	<i>automática (autocodificado), apresentação em frasco com 50 unidades. Possuir ISO 15.197/2013 e solução controle em dois níveis para validação dos monitores e tiras.</i> <b>CATMAT 339565.</b>			
<b>VALOR GLOBAL</b>		<b>R\$ 138.996,00</b>		

**DESCRIÇÃO DETALHADA DOS ITEM – LICENCIAMENTO DE SOFTWARE**

1. A contratada deverá disponibilizar 1 (uma) licença multiterminal (sem limite de equipamentos) de software para gerenciamento e controle de dados de glicemia e de dispensação de insumos relacionados ao tratamento de diabetes: obrigatoriamente em língua portuguesa;
2. A contratada deverá fornecer para transferência de dados, os cabos de conexão necessários ao funcionamento do sistema, nos estabelecimentos municipais de saúde onde são distribuídos os insumos;
3. O programa deverá ser de fácil manuseio, formato interativo, acesso fácil no controle dos dados, deverá permitir a transferência dos resultados de glicemia armazenados na memória do aparelho leitor diretamente para o computador do Centro de Referência através de cabos compatíveis com o sistema operacional Windows 7, Windows 8, Windows 10, Windows 11 e atualizações posteriores;
4. Deverá ser *offline-first*: seus dados devem ficar armazenados em uma base em cada computador e sincronizados posteriormente na nuvem de forma online, possibilitando o uso durante falhas na internet ou rede indisponível;
5. Deverá disponibilizar uma plataforma web única para a contratante de acesso administrativo contendo dashboards e listas gerenciais, clínicas e estatísticas e acesso aos usuários cadastrados;
6. Permitir a criação de diversos tipos de acesso, considerando níveis hierarquicamente, além de permissões de leitura, escrita, lista e exclusão em cada objeto;
7. Permitir elaboração de novas listagens de forma dinâmica através de linguagem SQL, podendo ser criadas e gerenciadas por um administrador da contratante ou da contratada e que seja controlado pelo tipo de acesso;
8. Ter funcionalidade de impressão das informações clínicas (referentes aos resultados de glicemia e perfil glicêmico);
9. Deverá permitir fácil acesso no controle dos dados dos pacientes por meio de relatórios individualizados e gráficos que possibilitem análise clara e objetiva do perfil glicêmico do paciente no ato da impressão do gráfico;
10. Deverá permitir o registro do número de testes realizados por aparelho leitor e o resultado de seu uso, com o objetivo de análise de medições realizadas por paciente por dia visando obter maior controle na dispensação de insumos;
11. O Software deve possibilitar a visualização de dados dos pacientes através de plataforma web pelo próprio paciente ou demais profissionais da contratante;
12. O Software deve fazer a gestão da entrega das tiras indicado a quantidade de tiras utilizadas desde a última visita, quantidade de tiras que supostamente deveriam ser utilizadas e a possibilidade de ver

RUA ANA SOUZA, 46 – LOJA – ARACRUZ – ES – CEP: 29.196-384  
 TEL.: (27) 3275-1188 – 9.8118-7751. Email: maxmedicales@hotmail.com

# MAX-MEDICAL

MAX-MEDICAL COMÉRCIO DE PRODUTOS MÉDICOS HOSPITALARES LTDA EPP  
CNPJ N.º 10.460.674/0001-22

histórico de entregas;

13. Deverá após a instalação e implantação efetuar sua manutenção e atualização quanto tempo perdurar o contrato;
14. Deverá apresentar sistema de segurança de transmissão de dados criptografados e senha de usuário em diferentes níveis de acesso, com fluxo de dados bidirecional (Do computador da Unidade para o servidor/Plataforma e vice-versa) possibilitando que diversos computadores da mesma unidade visualizem a mesma base de pacientes sem a necessidade de recadastrá-los.
15. Deverá apresentar, no mínimo os campos de cadastro: Nome, sobrenome, data de nascimento, diabetes tipo 1 ou 2, unidade de saúde que o paciente está vinculado, CPF e CNS.

*Aracruz/ES, 16 de julho de 2024*





## Re: SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE E INSUMOS DE DIABETES



**De** ARTVITA DISTRIBUIDORA <artvita01@gmail.com>  
**Para** <compras@itarana.es.gov.br>  
**Data** 17/07/2024 07:46

 Cotação Itarana.pdf (~875 KB)

Bom dia!

Anexo a cotação solicitada

Att  
ArtVita

Em ter., 16 de jul. de 2024 às 14:02, <[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)> escreveu:

Prezados, boa tarde.

Estamos com um processo junto a esta municipalidade que consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulínica dependente .

Diante do exposto, pedimos o apoio dessa empresa na realização do orçamento conforme especificações e termo de referencia em anexo, para darmos continuidade a contratação.

O orçamento deverá ser enviado contendo o valor unitário, valor total, dados da empresa e assinatura do responsável.

Certas de poder contar com o apoio de vocês, desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida que possa surgir.

Atenciosamente,

--

Darcieli Viganô Delai  
Daiyany Meneghel Mauri  
Setor de Compras  
Itarana/ ES  
(27) 3720-4604  
[itarana.es.gov.br](http://itarana.es.gov.br)  
[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)



**Distribuidora de Medicamentos e Alimentos Ltda EPP.**

CNPJ: 09.340.228/0001-03

I.E. 647.523.361.114

**A**

**Prefeitura Municipal de Baixo Guandu - ES**

**Dados do Proponente:**

Razão Social: Art Vita Distribuidora de Alimentos Ltda - ME

CNPJ: 09.340.228/0001-03

Endereço: Rua Oswaldo Aranha, 2226, Vila Esplanada - São José do Rio Preto - SP.

E mail: artvita01@gmail.com

**Cotação**

Item	Especificação	Unid.	Quant.	Valor Unit	Valor Total
01	<p><b>LICENCIAMENTO DE SOFTWARE</b> Licenciamento de software anual com fornecimento de seringa com agulha 27,5 G x ½", agulha de 31 G X 5 MM, agulha 32 G X 4 MM, lancetas e tiras reagent para monitorização de glucose com fornecimento de monitores em comodato.</p> <p><b>CATSER 27502</b></p>	Serviço	12	R\$ 12.323,00	R\$ 147.876,00
	<p>SERINGA MATERIAL: Polipropileno, Capacidade: 1 ML, Tipo Bico: Bico Central Luer Lock ou Slip, Tipo Vedação: Êmbolo de Borracha, Adicional: Graduada (Escala Ui), Numerada, Tipo Agulha: C/ Agulha 27,5 G X 1/2" , Esterilidade: Estéril, Descartável. Apresentação: Embalagem Individual.</p> <p><b>CATMAT 439655.</b></p>	Unid.	80.040		
	<p>AGULHA MATERIAL: Aço Inoxidável, Aplicação: P/ Caneta Aplicadora. Dimensões: Cerca de 31 G X 5 MM, Conector: Conector Luer Lock ou Slip, Protetor C/ Lacre. Tipo Uso: Descartável, Estéril.</p> <p><b>CATMAT 439906 .</b></p>	Unid.	1.200		
	<p>AGULHA Material: Aço Inoxidável, Aplicação: P/ Caneta Aplicadora. Dimensões: Cerca de 32 G X 4 MM. Conector: Conector Luer Lock ou Slip, Protetor C/ Lacre. Tipo Uso: Descartável, Estéril.</p> <p><b>CATMAT 439908</b></p>	Unid.	1.200		
	<p>LANCETA - Sistema de punção de uso único com 1 ajuste de profundidade; Profundidade de 1,5 mm; diâmetro da agulha: 0.36 mm (28 G); Lanceta trifacetada e siliconada. Sistema estéril através de radiação Gamma. Retração automática da agulha. Atender as normas reguladoras: ISO 13485, NR32 e Certificado de Boas Praticas emitido pela ANVISA. Embaladas em caixas com 100 ou 200 unidades.</p> <p><b>CATMAT 338605.</b></p>	Unids	5.040		
	<p>Tira reagente para determinação de glicemia que aceite amostra capilar, venosa, arterial e neonatal. Ampla faixa de leitura (10 a 600</p>	Unid.	100.080		



**Distribuidora de Medicamentos e Alimentos Ltda EPP.**

**CNPJ: 09.340.228/0001- 03**

**I.E. 647.523.361.114**

	mg/dl), reação química baseada por glicose desidrogenase, não reagente com oxigenoterapia, princípio de medição por fotometria, possibilidade de coleta de 2º gota, faixa de hematócrito de 20 a 70%, calibração automática (autocodificado), apresentação em frasco com 50 unidades. Possuir ISO 15.197/2013 e solução controle em dois níveis para validação dos monitores e tiras. <b>CATMAT 339565.</b>			
<b>VALOR GLOBAL</b>		<b>R\$ 144.408,00</b>		

**DESCRIÇÃO DETALHADA DOS ITEM – LICENCIAMENTO DE SOFTWARE**

1. A contratada deverá disponibilizar 1 (uma) licença multiterminal (sem limite de equipamentos) de software para gerenciamento e controle de dados de glicemia e de dispensação de insumos relacionados ao tratamento de diabetes: obrigatoriamente em língua portuguesa;
2. A contratada deverá fornecer para transferência de dados, os cabos de conexão necessários ao funcionamento do sistema, nos estabelecimentos municipais de saúde onde são distribuídos os insumos;
3. O programa deverá ser de fácil manuseio, formato interativo, acesso fácil no controle dos dados, deverá permitir a transferência dos resultados de glicemia armazenados na memória do aparelho leitor diretamente para o computador do Centro de Referência através de cabos compatíveis com o sistema operacional Windows 7, Windows 8, Windows 10, Windows 11 e atualizações posteriores;
4. Deverá ser *offline-first*: seus dados devem ficar armazenados em uma base em cada computador e sincronizados posteriormente na nuvem de forma online, possibilitando o uso durante falhas na internet ou rede indisponível;
5. Deverá disponibilizar uma plataforma web única para a contratante de acesso administrativo contendo dashboards e listas gerenciais, clínicas e estatísticas e acesso aos usuários cadastrados;
6. Permitir a criação de diversos tipos de acesso, considerando níveis hierarquicamente, além de permissões de leitura, escrita, lista e exclusão em cada objeto;
7. Permitir elaboração de novas listagens de forma dinâmica através de linguagem SQL, podendo ser criadas e gerenciadas por um administrador da contratante ou da contratada e que seja controlado pelo tipo de acesso;
8. Ter funcionalidade de impressão das informações clínicas (referentes aos resultados de glicemia e perfil glicêmico);



**Distribuidora de Medicamentos e Alimentos Ltda EPP.**

**CNPJ: 09.340.228/0001-03**

**I.E. 647.523.361.114**

9. Deverá permitir fácil acesso no controle dos dados dos pacientes por meio de relatórios individualizados e gráficos que possibilitem análise clara e objetiva do perfil glicêmico do paciente no ato da impressão do gráfico;
10. Deverá permitir o registro do número de testes realizados por aparelho leitor e o resultado de seu uso, com o objetivo de análise de medições realizadas por paciente por dia visando obter maior controle na dispensação de insumos;
11. O Software deve possibilitar a visualização de dados dos pacientes através de plataforma web pelo próprio paciente ou demais profissionais da contratante;
12. O Software deve fazer a gestão da entrega das tiras indicado a quantidade de tiras utilizadas desde a última visita, quantidade de tiras que supostamente deveriam ser utilizadas e a possibilidade de ver histórico de entregas;
13. Deverá após a instalação e implantação efetuar sua manutenção e atualização quanto tempo perdurar o contrato;
14. Deverá apresentar sistema de segurança de transmissão de dados criptografados e senha de usuário em diferentes níveis de acesso, com fluxo de dados bidirecional (Do computador da Unidade para o servidor/Plataforma e vice-versa) possibilitando que diversos computadores da mesma unidade visualizem a mesma base de pacientes sem a necessidade de recadastrá-los.
15. Deverá apresentar, no mínimo os campos de cadastro: Nome, sobrenome, data de nascimento, diabetes tipo 1 ou 2, unidade de saúde que o paciente está vinculado, CPF e CNS.

**DECLARO QUE NOS PREÇOS PROPOSTOS ENCONTRA-SE INCLUÍDOS TODOS OS TRIBUTOS, ENCARGOS SOCIAIS, FRETE ATÉ O DESTINO E QUAISQUER OUTROS ÔNUS QUE PORVENTURA POSSAM RECAIR SOBRE O FORNECIMENTO DO OBJETO DA PRESENTE LICITAÇÃO.**

São José do Rio Preto, 17 de julho de 2024

**RAFAEL BECHARA**

**RG: 30.872.286-3 SSP - SP**

**CPF: 286.609.808-05**

**Sócio Proprietário**

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DO MUNICIPIO DE IBIRACU  
IBIRAÇU-ES

**ATA DE HOMOLOGAÇÃO**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 040/2023**  
Processo Administrativo Nº 002073/2023  
Tipo: AQUISIÇÃO  
PREGOEIRO: LUANA GUASTI  
Data de Publicação: 20/07/2023 11:09:45

**LOTE 1 - HOMOLOGADO - 13/09/2023 09:20:43**

**G L O B A L - Contratação de empresa especializada para prestação de serviço com fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e rela**

**VALORES UNITÁRIOS FINAIS**

Item: 1	Unidade: SERV.	Marca: Roche - Accu Chek Active - lanceta medix	Modelo: SOFTWARE / ROCHE
Descrição: LICENCIAMENTO DE SOFTWARE Licenciamento de Software anual e fornecimento de lancetas, tiras reagente para monitorização de glicose com fornecimento de monitores em comodato.			
Quantidade: 12	<b>Valor Unit.:</b> 11.280,00		<b>Valor Total:</b> 135.360,00

**CLASSIFICAÇÃO**

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME
1 AMP COMERCIO DE PRODUTOS	022	35.253.171/0001-07	11.283,33	11.280,00		Não
2 HOSPIDROGAS COMERCIO DE	015	35.997.345/0001-46	11.283,33	11.283,33	0,03	Não

**DESCLASSIFICADOS**

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME
--------------	-----	-----------	----------------	--------------	---------	----

**INABILITADOS**

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME
--------------	-----	-----------	----------------	--------------	---------	----

**AUTORIDADE:** DIEGO KRENTZ





### CONTRATO Nº 083/2023

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 040/2023**

**PROCESSO Nº 2073/2023 de 19/04/2023**

**CÓDIGO DE CONTRATAÇÃO CIDADES: 2023.030E0500001.01.0005**

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE IBIRACU E A EMPRESA: **AMP COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA.**

O **MUNICÍPIO DE IBIRACU**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Avenida Conde D'Eu, nº 486, Centro, Ibiracú - ES, inscrito no CNPJ sob o nº 27.165.208/0001-17, neste ato representado pelo Prefeito Exmo. Sr. **DIEGO KRENTZ**, brasileiro, inscrito no CPF nº 005.455.600-71, RG 5.085.808.63-1 SPTC/RS, residente na Rua dos Uirapurús, nº 10 Ap. 102, Ericina, Ibiracú - ES, CEP 29.670-000, doravante denominado **CONTRATANTE**, e de outro lado a empresa **AMP COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 35.253.171/0001-07, com sede no endereço Rua Major Nodge Ulisses de Oliveira, nº 550, Itapuã, Vila Velha/ES - CEP 29.101-770, Tel (27) 3077-0564 e (27) 99743-5732, e-mail: [licitacao@ampcomercio.com.br](mailto:licitacao@ampcomercio.com.br), doravante denominada **CONTRATADA**, representada neste ato pelo(a) Sr. **ALESSANDRO MONTEIRO PEREIRA**, brasileiro, casado, empresário, inscrito no CPF/MF sob o nº 083.885.627-62, tendo em vista o resultado do **PREGÃO ELETRÔNICO nº. 040/2023**, devidamente autorizado pelo Sr. Prefeito Municipal, no processo administrativo de nº. 2073/2023 de 19/04/2023, resolvem assinar o presente Contrato, de acordo com a Lei nº 8.666/93, Decreto nº 10.024/2019 e Lei nº 10.520/2002, e alterações, que se regerá pelas cláusulas e condições seguintes:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 - O presente instrumento tem por objeto **Contratação de empresa especializada para prestação de serviço com fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras**, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais do Centro de Referência para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulino dependente conforme autorização no processo administrativo de nº 2073/2023 de 19/04/2023, a pedido da Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, de acordo com as especificações constantes do *Anexo I*, parte integrante do Edital para todos os efeitos.

1.2 - O objeto desta licitação terá como Órgão Gestor a Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS.

1.3 - A CONTRATADA será responsável pelo fornecimento do objeto deste instrumento contratual, pelo preço global proposto e aceito pelo contratante.



1.4. O prazo máximo para iniciar a entrega do objeto desta licitação será de 10 (dez) dias úteis contados a partir do recebimento da Ordem de Serviços expedida pela Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos - SEMARH, podendo ser prorrogado a critério da administração.

1.5 - Quanto ao Controle de Qualidade, a contratada deverá observar rigorosamente as instruções do preposto da Secretaria competente.

### CLÁUSULA SEGUNDA - DA DOTAÇÃO

2.1 - A Dotação Orçamentária para fazer face ao objeto da Licitação correrá a conta do Orçamento, a saber:

Nomenclatura	Código	Descrição
Órgão	110	Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS
Unidade	001	Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS
Dotação	1100011012200252.071	Manutenção das Atividades da Secretaria de Saúde
Elemento de Despesa	3390390000	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica
Fonte de Recurso	150000150000	Receita de Impostos e de Transferência de Impostos Saúde
Ficha	00000018	

### CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR E FORMA DE PAGAMENTO

3.1- O Contratante pagará a Contratada pelo fornecimento dos serviços descritos na Cláusula Primeira o valor global de **R\$ 135.360,00 (cento e trinta e cinco mil, trezentos e sessenta reais)**. O pagamento será de acordo com as entregas efetuadas no mês, devendo a Contratada emitir as respectivas faturas (Notas Fiscais) que, devidamente comprovadas e atestadas pelo Órgão Gestor do Objeto deste Contrato, deverão ser pagos em até 30 (trinta) após a apresentação da Nota Fiscal.

3.1.1 Faz parte integrante do efeito do pagamento, além do que registrado na cláusula 3.1, também o atestamento do recebimento dos bens e/ou serviços firmados por fiscal indicado na respectiva portaria.

3.2- Para efetivação do pagamento é obrigatório a apresentação das Certidões Negativas de Débito de INSS e FGTS, devidamente atualizados, (originais ou cópias autenticadas em cartório), que deverão ser anexadas à(s) nota(s) fiscal e entregues ao Setor de Contabilidade para o devido pagamento.

3.3 - O contratante poderá deduzir do pagamento importâncias que a qualquer título lhe forem devidos pela contratada, em decorrência de inadimplemento contratual.



3.4 – Estão incluídos no valor global os encargos sociais, impostos, taxas, seguros, transportes, embalagens, licenças, despesas de frete e todas as demais despesas necessárias para o fornecimento do respectivo objeto.

### **CLÁUSULA QUARTA - DA VIGÊNCIA DO CONTRATO**

4.1 - Por resultarem em obrigações futuras, a contratação será celebrada por um período de **12 (doze) meses**, com início na data do recebimento da ordem de serviço, conforme § 4º, Artigo 62 da Lei 8.666/1993, podendo ser prorrogado por até 48 meses na forma do Art.57, inciso IV da Lei 8.666/1993.

### **CLÁUSULA QUINTA - DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO**

5.1 - A contratada obriga-se a providenciar a entrega do objeto do presente contrato, sempre em regime de atendimento à fiscalização do preposto da CONTRATANTE, dispondo este de amplos poderes para atuar no sentido do cumprimento deste contrato.

### **CLÁUSULA SEXTA - DO ACOMPANHAMENTO, DA FISCALIZAÇÃO E DO RECEBIMENTO**

6.1- A execução do presente Contrato será acompanhada e fiscalizada pela Secretaria Municipal de Educação - SEME conforme Portaria nº 22.889/2022 e nº 23.792/2023.

### **CLÁUSULA SÉTIMA - DA SUBCONTRATAÇÃO**

7.1 - É vedada a sub-contratação total ou parcial do fornecimento do objeto deste Contrato.

### **CLÁUSULA OITAVA - DA ASSINATURA DO CONTRATO**

8.1 - A Contratada deverá, no prazo de 05 (cinco) dias corridos contados da data da convocação, comparecer à Gerência de Contratos do Município para assinar o termo de contrato.

8.2 - Quando a Contratada, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não apresentar a situação regular ou se recusar a assinar o contrato, será convocada a licitante subsequente, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, com vistas à celebração da contratação, em conformidade com o artigo 3º, inciso XXIII da Lei 10.520/02.

### **CLÁUSULA NONA - DAS RESPONSABILIDADES DAS PARTES**

#### **9.1 COMPETE À CONTRATADA:**

- a) Responder, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes do fornecimento do produto, tais como: salários, seguros de acidente, taxas, impostos e contribuições, indenizações e outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pelo Governo;
- b) Manter os seus empregados sujeitos às normas disciplinares do CONTRATANTE, porém sem qualquer vínculo empregatício com o mesmo;
- c) Respeitar as normas e procedimentos de controle e acesso às dependências do CONTRATANTE;



- d) Responsabilizar-se pela qualidade dos produtos, se obrigando a trocá-los, caso se comprove a má qualidade, sem nenhum ônus para o CONTRATANTE;
- e) Responder pelos danos causados diretamente ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, durante o fornecimento do produto, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo CONTRATANTE;
- f) Responder, ainda, por quaisquer danos causados diretamente a bens de propriedade do CONTRATANTE, quando esses tenham sido ocasionados por seus empregados durante o fornecimento do produto;
- g) Observar, rigorosamente, a qualidade dos produtos fornecidos;
- h) São da inteira responsabilidade da CONTRATADA os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato conforme art. 71 e seus incisos da Lei 8.666/93 e posteriores alterações;
- i) Emitir Nota Fiscal correspondente à sede ou filial da empresa que apresentou a documentação na fase de habilitação.

## **9.2 COMPETE A CONTRATANTE:**

- A. Disponibilizar à CONTRATADA toda a documentação e informações inerentes ao objeto contratado;
- B. Pagar à CONTRATADA, o preço estabelecido no contrato;
- C. Notificar a CONTRATADA, por escrito, sobre quaisquer irregularidades que venham ocorrer, em função da execução do objeto;
- D. Coordenar, através do fiscal do contrato, a execução do objeto pela CONTRATADA, efetuando os contatos necessários;
- E. Atestar nas notas fiscais a execução do objeto.

## **CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO**

10.1 - Havendo interesse público, o presente contrato poderá ser rescindido de pleno direito, independentemente de notificação judicial, não importando com isso, no pagamento de qualquer indenização à CONTRATADA.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E DOS ENCARGOS SOCIAIS.**

11.1 - À CONTRATADA cabem os recolhimentos em favor da Previdência Social e os ônus inerentes às obrigações trabalhistas de acordo com as normas da Consolidação das Leis do Trabalho.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS PENALIDADES**



12.1- A CONTRATADA deverá observar rigorosamente as condições estabelecidas para o fornecimento do objeto deste contrato, sujeitando-se as penalidades constantes no artigo 7º da Lei nº 10.520/2002 e nos artigos 86 e 87 da lei nº 8.666/1993 e suas alterações, a saber:

12.2 – A empresa que quando convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e, será descredenciado no Sicafe, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º desta Lei, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

12.3 – Pelo atraso injustificado na execução do contrato sujeitará o contratado à multa de mora, na forma prevista no instrumento convocatório ou no contrato.

§ 1º A multa a que alude este artigo não impede que a Administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique as outras sanções previstas nesta Lei.

§ 2º A multa, aplicada após regular processo administrativo, será descontada da garantia do respectivo contratado.

§ 3º Se a multa for de valor superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá o contratado pela sua diferença, a qual será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente.

12.4 - Pela inexecução total ou parcial do contrato a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao contratado as seguintes sanções:

I - advertência;

II - multa, na forma prevista no instrumento convocatório ou no contrato;

III - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

§ 1º Se a multa aplicada for superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá o contratado pela sua diferença, que será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou cobrada judicialmente.

§ 2º As sanções previstas nos incisos I, III e IV deste artigo poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.



§ 3º A sanção estabelecida no inciso IV deste artigo é de competência exclusiva do Ministro de Estado, do Secretário Estadual ou Municipal, conforme o caso, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após 2 (dois) anos de sua aplicação.

12.5 - Pela recusa em aceitar o pedido de fornecimento e/ou instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido, a CONTRATADA se sujeitará à multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato.

12.6 - Salvo ocorrência de caso fortuito ou de força maior, devidamente justificada e comprovada, o não cumprimento, por parte da CONTRATADA das obrigações assumidas, ou a infringência de preceitos legais pertinentes, serão aplicadas, segundo a gravidade da falta, as seguintes penalidades:

a)- multa de 0,2% (dois décimos por cento) ao dia, calculada sobre o valor do fornecimento realizado com atraso, até o décimo dia corrido; após o que, aplicar-se-á a multa prevista na alínea "b".

b)- multa de 20% (vinte por cento), sobre o valor total da inadimplência referente aos itens constante da ordem de Fornecimento, na hipótese de qualquer das obrigações assumidas.

c)- Cancelamento da contratação e suspensão temporária do direito de licitar com o CONTRATANTE, bem como o impedimento de com ele contratar, pelo prazo de até 02 (dois) anos, na hipótese de descumprimento integral de, no mínimo, uma Ordem de Fornecimento ou descumprimento parcial de mais de uma Ordem de Fornecimento.

d)- Constatada a inveracidade de qualquer das informações fornecidas pela CONTRATADA, esta sofrerá suspensão temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com o CONTRATANTE pelo prazo de 12 (doze) meses.

12.7 - A aplicação de multas aqui referidas, independerá de qualquer interpelação, notificação ou protesto judicial, sendo exigíveis, desde a data do ato, fato ou omissão que tiver dado causa à notificação extrajudicial

12.8 - De forma constitucional é assegurado a ampla defesa, e o contraditório, sendo entre eles a defesa prévia.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS**

13.1 - Quando necessária a modificação no valor contratual, em decorrência de acréscimos ou diminuição quantitativa de seu objeto, poderá ocorrer até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor do contrato, servindo de base o valor unitário da proposta.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

14.1 - Naquilo em que for omissivo, o presente instrumento contratual, reger-se-á pelas Leis nº. 10.520/2002 e 8.666/1993 e pelas condições estabelecidas no Edital de Pregão Eletrônico nº.040/2023.





**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA PUBLICIDADE DO CONTRATO**

15.1 - A administração Municipal deverá publicar o resumo deste Instrumento de Contrato até o quinto dia útil do mês subsequente ao mês de assinatura, na Imprensa oficial, em conformidade com o parágrafo único do artigo 61 da lei 8.666/1993.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO**

16.1 - Para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes do presente instrumento fica eleito o Foro da Comarca de Ibiracu - ES, por mais privilegiado que outros sejam.

E, por estarem justos e contratados, assinam o presente contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença de testemunhas.

Ibiracu - ES, 25 de setembro de 2023.

**DIEGO KRENTZ**  
PREFEITO MUNICIPAL  
CONTRATANTE

**IRIS DIANE MARQUES NETTO**  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
CONTRATANTE

**AMP COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA**  
CONTRATADA

**TESTEMUNHAS:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_



**PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRAJUBA**  
**ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

**ANEXO - CONTRATO Nº 000083/2023 - SEQUÊNCIA Nº000001154**

<i>Origem</i>	<b>Pregão Eletrônico Nº 000040/2023</b>		<i>Processo</i>	<b>002073/2023</b>			
<i>Contrato</i>	<b>Contrato Nº 000083/2023</b>						
<i>Empresa</i>	<b>AMP COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA</b>						
<i>CNPJ</i>	<b>CNPJ: 35.253.171/0001-07</b>						
<i>Endereço</i>	<b>RUA MAJOR NODGE ULISSES DE OLIVERA, 550 - ITAPOÃ - VILA VELHA - ES - CEP: 29101770</b>						
<i>Secretaria</i>	<b>00002 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE</b>						
<i>Local</i>	<b>00054 - FARMACIA BASICA</b>						
<i>Item</i>	<i>Lote</i>	<i>Especificação</i>	<i>Marca</i>	<i>UN</i>	<i>Quant</i>	<i>Unitário</i>	<i>Valor Total</i>
001	001	LICENCIAMENTO DE SOFTWARE licenciamento de software anual e fornecimento de lancetas, tiras reagente para monitorização de glicose com fornecimento de monitores em comodato.	Roche - Accu Chek Active - lanceta medix SOFTWARE / ROCHE	SERV.	12,00	11.280,000 0	135.360,00
<b>FARMACIA BASICA:</b>							<b>135.360,00</b>
<b>SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE:</b>							<b>135.360,00</b>
<b>AMP COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA:</b>							<b>135.360,00</b>





**CONTRATO 068/2024**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 06/2024**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 14230/2023**

**CONTRATO ADMINISTRATIVO CELEBRADO  
ENTRE O MUNICÍPIO DE CAPÃO BONITO E A  
EMPRESA DAKFILM COMERCIAL LTDA.**

O **MUNICÍPIO DE CAPÃO BONITO**, com sede a Rua Nove de Julho, nº 690, Centro, Capão Bonito/SP, CEP: 18.300-900, representado neste ato pela Secretária Municipal de Saúde Interina, a **Sra. Andrea Cristiane Milani Lins dos Santos**, portadora da Cédula de Identidade RG nº 22.119.193-8 e inscrita no CPF/MF sob o nº 126.192.528-90, residente e domiciliada nesta cidade de Capão Bonito, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE**, e a empresa **DAKFILM COMERCIAL LTDA**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 61.613.881/0001-00, com sede à Rua Ouro Grosso, nº 1343, Bairro Casa Verde, na cidade de São Paulo/SP, CEP: 02.531-011, neste ato representado pelo seu Representante Legal, o **Sr. Thiago José Spontão Livrari**, portador da cédula de identidade RG nº 27.729.435-6, inscrito no CPF/MF sob o nº 325.405.138-67, residente e domiciliado à Rua Dom Domingos de Silos, nº 318, Jardim São Bento, na cidade de São Paulo/SP, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, firmam o presente termo de contrato, concernente ao **PREGÃO ELETRÔNICO nº 06/2024**. Os contraentes enunciam as seguintes cláusulas e condições que regerão o contrato em harmonia com os princípios e normas da legislação aplicável à espécie, especialmente a Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores, doravante denominadas Lei, que as partes declaram conhecer, subordinando-se, incondicional e irrevocavelmente, às suas estipulações.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. O presente contrato tem como objeto a **contratação de empresa especializada para fornecimento de licença de uso de software para gerenciamento de diabetes e fornecimento de tiras com área reagente para determinação de glicose no sangue total e aparelho de glicosímetro em regime de comodato**, para a Secretaria Municipal de Saúde, deste Município, conforme especificações constantes dos Anexos pertencentes ao edital do **Pregão Eletrônico nº 06/2024** e descrição abaixo:

Item	Quant.	Unid.	Descrição	Modelo/Marca	Valor unit.
1	500.000	Unid.	Tiras de reagentes para teste de glicemia, por método de leitura amperométrico ou fotométrico, com química enzimática desidrogenase. o método de análise deverá abranger a faixa de medição variando entre 20 a 500 mg/dl, aceitando-se valores inferiores e superiores a estes. a amostra capilar deverá ser aplicada diretamente na tira reativa. o resultado deverá ser informado em até 10 segundos após a aplicação do sangue, sem interferência com analgésicos e antitérmicos. monitor com codificação automática (não aceitaremos codificação manual via chip, tira código, botão e etc.). deverá manter a validade das tiras após a abertura do frasco, deverá vir gravado diretamente na embalagem primária do produto, não sendo aceito através de adesivos, a frase "proibida a venda no comércio" ou frase similar com o mesmo sentido. a empresa deverá doar os monitores de glicemia e as baterias para todos os pacientes cadastrados no programa de diabetes do município.	ROCHE / ACCU CHEK GUIDE	R\$ 0,49



**CONTRATO 068/2024**

2	1	Serv.	<p>Fornecimento de licença de uso do software para o gerenciamento do diabetes. Gerenciamento para melhor controle da dispensação de tiras; possibilitando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, transferência remota das informações; com suporte técnico, treinamento e atualizações garantidas pelo fabricante pelo período de vigência do contrato.</p> <p>O software deverá apresentar, obrigatoriamente, campo para cadastro de pacientes, com as seguintes informações: nome, sobrenome, data de nascimento, diabetes tipo 1 ou 2, unidade de saúde que o paciente está vinculado, leitura dos dados do glicosímetro, informação do total de leituras obtidas no período solicitado, apresentação das médias de valores de glicemia obtidos por período, apresentação dos resultados na forma de gráficos, e de relatório diário, possibilidade de baixar essas informações em PDF.</p> <p>O software deverá ser instalado em todas as Unidades Básicas de Saúde pertencentes a administração municipal e demais estabelecimentos de saúde necessários.</p> <p>O software deverá seguir a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei nº 13.709/2018).</p>	<p>ROCHE DIABETES CARE PLATAFORM</p>	<p>R\$ 25.000,00</p>
---	---	-------	--	--	----------------------

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR DO CONTRATO**

2.1. O valor global do presente contrato será de **R\$ 270.000,00 (duzentos e setenta mil reais)**, na qual se incluem, além do lucro, as despesas de mão-de-obra, materiais, carga, seguros, impostos, taxas, transportes e quaisquer outras despesas que estejam direta ou indiretamente relacionadas à execução total dos serviços.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

3.1. O pagamento será efetuado pela Tesouraria da Contratante, em até **30 (trinta) dias corridos** após a apresentação do Atestado de Aceite dos Serviços emitido pela Secretaria requisitante, pelo valor da nota fiscal devidamente extraída pela Contratada, desde que seja devidamente processada pela contabilidade, descontados os encargos sociais, conforme Legislação vigente.

3.2. Caso o dia de pagamento coincida com sábados, domingos, feriados ou pontos facultativos, o mesmo será efetuado no primeiro dia útil subsequente sem qualquer incidência de correção monetária ou reajuste.

**CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA**

4.1. O presente Contrato terá a validade de 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura, podendo ser prorrogada, conforme art. 105, da Lei Federal 14.133/2021.

**CLÁUSULA QUINTA – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO**

5.1. Sempre que necessitar, ao longo de todo o período de validade da presente aquisição, a Contratante emitirá à Contratada a respectiva Ordem de Fornecimento para a realização dos serviços por ela no momento pretendido.





**CONTRATO 068/2024**

5.2. A Ordem de Fornecimento, que será considerada como um contrato de fornecimento, acessório à aquisição, estipulará:

- a) A quantidade e a forma de execução das entregas a serem realizados pela Contratada no momento, respeitando o disposto no contrato;
- b) O horário da execução das entregas, após o recebimento da Ordem de Fornecimento.

5.3. Respeitando os limites estabelecidos presente contrato, será facultado à Contratante convocar a Contratada para assinar tantas ordens de fornecimento para execução das entregas quanto forem necessárias para atendimento de suas necessidades.

5.4. O não atendimento injustificado pela Contratada, no prazo assinado para recebimento da Ordem de Fornecimento será considerado como fato qualificador da inexecução total do objeto constante da respectiva Ordem de Fornecimento para os fins previsto na legislação em vigor e no recebimento serão avaliados através de formulário em anexo a aceitabilidade dos produtos. Tal ferramenta visa a julgar de forma objetiva os critérios de armazenamento e transporte dos medicamentos para garantir a integridade física e a qualidade. Na constatação de desvios de qualidade a secretaria da saúde, departamento jurídico, fornecedor e demais órgãos sanitários responsáveis deverão ser comunicados para as devidas providencias cabíveis.

5.5. A Contratada deverá entregar os produtos à Contratante no local estipulado **em até 15 (quinze) dias após o envio e recebimento da respectiva Ordem de Fornecimento.** Após o decorrer do prazo supracitado a Contratada será notificada do descumprimento e receberá prazo, a ser definido pela Contratante, para entrega urgente dos produtos. Decorrido este sem que a Contratada tenha efetuado a entrega do objeto, sob pena de configuração da inexecução das obrigações assumidas no presente ajuste, serão tomadas as providências para a aplicação das penalidades cabíveis.

5.5.1. Constando a execução de entregas em desacordo com as especificações em condições detalhadas no Edital de Pregão ou com o disposto no presente contrato, a Contratada deverá substituí-lo, no prazo de até 120 (cento e vinte) horas da comunicação para isso proceder, sob pena de configuração da inexecução das obrigações assumidas no presente ajuste.

5.5.2. Ultrapassando o prazo previsto supramencionado sem que a Contratada tenha efetuado a substituição dos produtos, serão tomadas as providências para a aplicação das penalidades cabíveis.

**CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES**

6.1 São obrigações:

6.1.1. Da Contratada:

- a) Entregar o objeto em perfeito estado de conservação, sendo o item 1 entregue **EM REGIME DE PARCELAS**, em local indicado na Ordem de Fornecimento, **em até 15 (quinze) dias**, contadas do recebimento da ordem, e em conformidade com as especificações contidas neste instrumento e no Termo de Referência, e o serviço do item 2 sendo realizado **EM REGIME DE EXECUÇÃO TOTAL**.
- b) Manter, durante a execução do Contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação que deu origem a este ajuste;
- c) Assumir, com exclusividade, todos os encargos, impostos e taxas que forem devidos em decorrência do objeto deste processo, bem como as contribuições devidas à Previdência Social, encargos trabalhistas, prêmios de seguro e de acidentes de trabalho, trânsito, e outras despesas que se fizerem necessárias ao cumprimento do objeto pactuado;





**CONTRATO 068/2024**

- d) Assumir, como exclusivamente suas, as responsabilidades pela idoneidade e pelo comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados, e, ainda, por quaisquer prejuízos que sejam causados ao Contratante ou a terceiros;
- e) Apresentar, quando solicitado pelo Contratante, a comprovação de estarem sendo satisfeitos todos os seus encargos e obrigações trabalhistas, previdenciários e fiscais;
- f) Responder perante ao Contratante e terceiros por eventuais prejuízos e danos decorrentes de sua demora ou de sua omissão, na condução do objeto deste instrumento sob a sua responsabilidade ou por erros relativos à execução do objeto;
- g) Responsabilizar-se por quaisquer ônus decorrentes de omissões ou erros na elaboração de estimativa de custos e que redundem em aumento de despesas ou perda de descontos para o Contratante;
- h) Instruir o fornecimento do objeto deste ajuste com as notas fiscais correspondentes, juntando cópia da solicitação de entrega (requisição).

**6.1.2. Da Contratante:**

- a) Cumprir todos os compromissos financeiros assumidos com a Contratada;
- b) Fornecer e colocar à disposição da Contratada todos os elementos e informações que se fizerem necessários à execução do fornecimento;
- c) Proporcionar condições para a boa consecução do objeto deste processo;
- d) Notificar, formal e tempestivamente, a Contratada sobre as irregularidades observadas no cumprimento deste objeto;
- e) Notificar a Contratada, por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade;
- f) Fiscalizar a execução do ajustado através do órgão competente;
- g) Acompanhar a entrega do objeto licitado efetuada pela Contratada, podendo intervir durante a sua execução, para fins de ajustes ou suspensão.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DAS PENALIDADES**

7.1. As sanções dispostas neste Contrato poderão ser aplicadas às empresas licitantes e à Contratada, conforme o caso, sem prejuízo da reparação dos danos causados ao Contratante e das sanções previstas no art. 156 da Lei Federal nº 14.133/2021 e ulteriores alterações.

7.2. O Contrato a ser assinado com a licitante vencedora poderá ser rescindido de pleno direito pela Prefeitura Municipal de Capão Bonito independente de interpelação ou notificação judicial ou extrajudicial, nos seguintes casos:

- I – Falência;
- II – Concordata;
- III – Insolvência;
- IV – Dissolução judicial ou extrajudicial;
- V – Inobservância de dispositivos legais;
- VI – Inadimplemento de obrigação contratual.



**CONTRATO 068/2024**

7.3. A licitante vencedora que, devidamente convocada, deixar de comparecer para a assinatura do contrato ficará sujeita às penalidades previstas na Lei 14.133 e suas alterações.

7.4. As sanções previstas serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do art. 155 da lei 14.133/2021, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

7.5. A aplicação das Sanções somente ocorrerá após assegurado o contraditório e a prévia defesa, nos termos da legislação vigente.

7.6. Até a decisão final quanto a eventual defesa apresentada, será retido o numerário apurado referente à sanção, sendo que o montante da multa poderá, a critério do Contratante, ser compensado com valores de pagamento devido ao fornecedor.

**CLÁUSULA OITAVA – DA RESCISÃO CONTRATUAL**

8.1. A Contratante poderá rescindir o contrato, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial e de qualquer indenização, nos seguintes casos:

- a) O não cumprimento ou cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações ou prazos, por parte da Contratada;
- b) A decretação de falência ou a instalação de insolvência civil da Contratada;
- c) O conhecimento de infrações à Legislação Trabalhista por parte da Contratada;
- d) A ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato;
- e) Razões de interesse público de conformidade com o disposto nos art. 138 e 139 da Lei Federal 14.133/2021.

8.2. Na hipótese de ocorrer a rescisão administrativa prevista no art. 138 e 139 da Lei Federal 14.133/2021, à Contratante são assegurados os direitos previstos na Lei Federal 14.133/2021.

8.3. As hipóteses de rescisão contratual, quando incidentes por fato causado pela Contratada, poderão ser cumuladas com as respectivas penalidades, sem prejuízo da cumulação de eventuais multas pertinentes ao caso.

**CLÁUSULA NONA – DOS RECURSOS FINANCEIROS**

9.1. A despesa originada por esta contratação será atendida pela seguinte dotação orçamentária:

- I) Fonte de Recurso: Tesouro
- II) Funcional Programática: 10.303.0013.2092
- III) Categoria Econômica: 3.3.90.30

**CLÁUSULA DÉCIMA – DOS REAJUSTES DE PREÇOS**

10.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.





**CONTRATO 068/2024****CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA FISCALIZAÇÃO**

- 11.1. O Contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
- 11.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.
- 11.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.
- 11.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.
- 11.5. O Gestor do Contrato por parte da Contratante exercerá as atribuições previstas no art. 117 da Lei Federal nº 14.133/2021 e no Decreto Municipal nº 01/2024 de 02 de janeiro de 2024
- 11.6. A Prefeitura Municipal designa, ainda, como Gestor do Contrato, o **Sr. Domingos Francisco Ribeiro Neto**, Farmacêutico, inscrito no CPF nº 255.405.268-99.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA PROTEÇÃO DE DADOS**

- 12.1. É vedado às partes a utilização de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência da execução contratual para finalidade distinta daquela do objeto da contratação, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal.
- 12.2. Sem prejuízo da aplicação das normas previstas pela Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, as partes se comprometem a manter sigilo e confidencialidade de todas as informações – em especial os dados pessoais e os dados pessoais sensíveis – repassados em decorrência da execução contratual, em consonância com o disposto na Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD), sendo vedado o repasse das informações a outras empresas ou pessoas, salvo aquelas decorrentes de obrigações legais ou para viabilizar o cumprimento do instrumento contratual.
- 12.2.1. O dever de sigilo e confidencialidade permanecem em vigor mesmo após a extinção do vínculo existente entre a Contratante e a Contratada, e entre está e seus colaboradores, subcontratados, prestadores de serviço e consultores.
- 12.3. Em atendimento ao disposto na Lei Geral de Proteção de Dados, a Contratante, para a execução do serviço objeto deste contrato, deterá acesso a dados pessoais dos representantes da Contratada, tais como número do CPF e do RG, endereços eletrônico e residencial, e cópia do documento de identificação, os quais serão tratados conforme as disposições da Lei nº 13.709/2018.
- 12.4. A Contratada declara que tem ciência da existência da Lei Geral de Proteção de Dados e se compromete a adequar todos os procedimentos internos ao disposto na legislação com o intuito de proteger os dados pessoais repassados pela Contratante.
- 12.5. A Contratada fica obrigada a comunicar a Contratante em até 24 (vinte e quatro) horas qualquer incidente de acessos não autorizados aos dados pessoais, situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração,



**CONTRATO 068/2024**

comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito, bem como adotar as providências dispostas no art. 48 da Lei Geral de Proteção de Dados.

12.5.1. A comunicação não exime a Contratada das obrigações, sanções e responsabilidades que possam incidir em razão das situações violadoras acima indicadas.

12.6. O descumprimento de qualquer das cláusulas acima relacionadas ensejará, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa, na aplicação das penalidades cabíveis.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS**

13.1. Integram-se a este contrato, o edital convocatório do **Pregão Eletrônico nº 06/2024**, o Processo Administrativo nº 14230/2023, as propostas das empresas classificadas no certame supranumerado e o ANEXO I – Termo de Referência.

13.2 Fica eleito o foro desta Comarca de Capão Bonito/SP para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização do presente Contrato.

13.3 Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal 14.133/21, Decreto Federal nº 11.462/2023 e Decreto Municipal nº 001/2024 com suas alterações e demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de Direito.

E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente Contrato, para que surtam um só efeito, às quais, depois de lidas, são assinadas pelas representantes das partes, Contratante e Contratada, e pelas testemunhas abaixo.

Capão Bonito, 03 de maio de 2024.

**CONTRATANTE:****CONTRATADA:****MUNICÍPIO DE CAPÃO BONITO**

Andrea Cristiane Milani Lins dos Santos  
Secretária Municipal de Saúde Interina

*Thiago José Spontão Livrari*

**DAKFILM COMERCIAL LTDA**

Thiago José Spontão Livrari  
Representante Legal

**TESTEMUNHAS:**

1. Robson Cetrin Alves

2. 





**CONTRATO 068/2024**

**ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA**

**OBJETO:**

Contratação de empresa especializada para fornecimento de licença de uso do software para o gerenciamento do diabetes e fornecimento de tiras com área reagente para determinação de glicose no sangue total e aparelhos de glicosímetro em regime de comodato, conforme anexos.

**OBJETIVO:**

Promover o gerenciamento adequado e fornecimento das tiras reagentes aos insulínod dependentes para melhoria do tratamento a estes e economia ao erário.

**JUSTIFICATIVA:**

Atualmente o município de Capão Bonito conta com uma população de 47.000 habitantes, contamos com 12 (doze) Equipes de Estratégia da Família, sendo 10 (dez) na zona urbana e 2 (duas) na zona rural, uma Unidade Básica de Saúde Tradicional e Equipe de Saúde Volante que atende a zona rural não contemplada pela ESF, os quais realizam tratamento de grupos de insulínod dependentes, os quais totalizam mais de 800 (oitocentos) usuários, na Atenção Básica seguindo os Programas do Ministério da Saúde.

**ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO:**

Item	Descrição dos Insumos	Unidade	Quant.
1	<p>Fornecimento de licença de uso do software para o gerenciamento do diabetes. Gerenciamento para melhor controle da dispensação de tiras; possibilitando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, transferência remota das informações; com suporte técnico, treinamento e atualizações garantidas pelo fabricante pelo período de vigência do contrato.</p> <p>O software deverá apresentar, obrigatoriamente, campo para cadastro de pacientes, com as seguintes informações: nome, sobrenome, data de nascimento, diabetes tipo 1 ou 2, unidade de saúde que o paciente está vinculado, leitura dos dados do glicosímetro, informação do total de leituras obtidas no período solicitado, apresentação das medias de valores de glicemia obtidos por período, apresentação dos resultados na forma de gráficos, e de relatório diário, possibilidade de baixar essas informações em PDF.</p> <p>O software deverá ser instalado em todas as Unidades Básicas de Saúde pertencentes a administração municipal e demais estabelecimentos de saúde necessários.</p> <p>O software deverá seguir a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei nº 13.709/2018).</p>	Serviço	1







**CONTRATO 068/2024**

<p>Deverá após a instalação do software:</p> <p>Realizar treinamento aos profissionais de saúde que compõem o programa de diabetes (farmacêutico, enfermeira, técnico de enfermagem e médico);</p> <p>Fornecer cabos USB para cada unidade de saúde para transferência de dados;</p> <p>Fornecer suporte técnico no Brasil para consulta e correção de eventuais falhas.</p>		
<p>Fornecimento de Tiras de reagentes para teste de glicemia, por método de leitura amperométrico ou fotométrico, com química enzimática desidrogenase. o método de análise deverá abranger a faixa de medição variando entre 20 a 500 mg/dl, aceitando-se valores inferiores e superiores a estes. a amostra capilar deverá ser aplicada diretamente na tira reativa. o resultado deverá ser informado em até 10 segundos após a aplicação do sangue, sem interferência com analgésicos e antitérmicos. monitor com codificação automática (não aceitaremos codificação manual via chip, tira código, botão e etc.). deverá manter a validade das tiras após a abertura do frasco, deverá vir gravado diretamente na embalagem primária do produto, não sendo aceito através de adesivos, a frase "proibida a venda no comércio" ou frase similar com o mesmo sentido. a empresa deverá doar os monitores de glicemia e as baterias para todos os pacientes cadastrados no programa de diabetes do município.</p> <p>A empresa vencedora do certame deverá:</p> <p>Terá um prazo de, até 30 (trinta) dias corridos para substituir (<b>gratuitamente</b>) todos os monitores utilizados atualmente no município (caso seja incompatível), bem como fornecer gratuitamente as baterias e demais itens necessários para a utilização do material da marca aprovada na licitação.</p> <p>Entregar, sem custo, 40 frascos de solução controle com quantidade suficiente para realizarmos 1500 provas;</p> <p>Realizar treinamento aos profissionais de saúde que compõem o programa de diabetes (farmacêutico, enfermeira, técnico de enfermagem e médico);</p> <p>Possuir o certificado de boas práticas de fabricação vigente emitido pela agência nacional de vigilância sanitária (Anvisa) e registro Anvisa das tiras e monitor;</p> <p>Fornecer baterias quando solicitado e fornecer 1.500 aparelhos compatíveis com as tiras em regime de comodato, realizar as trocas e reposição sempre que necessário.</p>	<p><b>Unid.</b></p>	<p><b>500.000</b></p>

**LOCAL DE ENTREGA:**

Almoxarifado de Medicamentos da Assistência Farmacêutica, Rua Silva Jardim, 244 – Centro, Capão Bonito/SP, CEP 18.300-220, Telefone (15) 3542-2366.



**CONTRATO 068/2024**

Não será admitida a realização de entrega pela CONTRATADA, nem o seu recebimento, sem que previamente tenha sido aperfeiçoado na respectiva Ordem de Fornecimento.

**CONDIÇÕES:**

Sempre que necessitar, ao longo de todo o período de validade da presente licitação, a CONTRATANTE emitirá à CONTRATADA a respectiva Ordem de Fornecimento para a realização dos serviços, por ela, no momento pretendido.

A Ordem de Fornecimento, que será considerada como um contrato de fornecimento, acessório a presente licitação, estipulará:

- a) A quantidade e a forma de execução das entregas e serviços a serem realizados pela CONTRATADA no momento, respeitando o disposto no Contrato;
- b) A data e horário da execução das entregas e serviços, após o recebimento da Ordem de Fornecimento. Respeitando os limites estabelecidos presente licitação, será facultado á CONTRATANTE convocar a CONTRATADA para assinar tantas ordens de fornecimento e serviços para execução das entregas, quanto forem necessárias para atendimento de suas necessidades.

O não atendimento injustificado da CONTRATADA, no prazo assinado para recebimento da Ordem de Fornecimento será considerado como fato qualificador da inexecução total do objeto constante da respectiva Ordem de Fornecimento para os fins previsto na legislação em vigor e no recebimento, ser avaliados através de tabela em anexo para a verificação da aceitabilidade dos mesmos. Tal ferramenta visa julgar de forma objetiva os critérios de armazenamento e transporte dos medicamentos e insumos para garantir a integridade física e a qualidade dos mesmos. Na constatação de desvios de qualidade a secretaria da saúde, departamento jurídico, fornecedor e demais órgãos sanitários responsáveis deverão ser comunicados para as devidas providencias cabíveis.

**CRITÉRIOS:**

O objeto licitado será recebido, conferido e avaliado pelo servidor(es) designado(s) pelo(a) Secretário(a) Municipal.

As entregas efetuadas em desacordo com as especificações, contendo vícios, defeitos, incorreções ou diverso das condições aqui propostas e das sanitárias vigentes, deverá ser objeto de revisão, podendo insurgir a CONTRATADA nas penalidades previstas neste instrumento convocatório.

Também para facilitar a avaliação dos servidores supracitados fica instituída como ferramenta a tabela de avaliação de fornecedores em anexo.

O custo com as inspeções, teste e quaisquer outras provas exigidas, nos termos das normas técnicas existentes, indispensáveis para a comprovação de boa execução do Contrato correrão por conta da CONTRATADA.

Constando a execução de entregas em desacordo com as especificações em condições detalhadas no Edital de Pregão ou com o disposto na presente licitação, a CONTRATADA poderá substituí-lo, no prazo de até 120 (cento e vinte) horas da comunicação para isso proceder, sob pena de configuração da inexecução das obrigações assumidas no presente ajuste.



**CONTRATO 068/2024**

Ultrapassando o prazo previsto antecedente sem que a CONTRATADA tenha efetuado a substituição dos serviços, serão tomadas as providências para a aplicação das penalidades cabíveis.

A Secretaria Municipal que vier requisitar os produtos, obrigatoriamente, no ato do recebimento dos mesmos, deverá verificar através de formulário de avaliação de fornecedores, anexo a este memorando, e outros meios técnicos que se fizerem necessários, se estes são condizentes com as necessidades, especificações e qualidade, conforme proposta da Contratada.

O item 1.1, software, desta licitação será prestado sob o regime de execução total, já o item 1.2, tiras reagentes, ficaram sob regime de execução parcial e condicionado à solicitação efetuada pela Municipalidade, através da Secretaria requisitante.

A CONTRATADA deverá, após a finalização e/ou não renovação do contrato, disponibilizar todos os dados coletados dos pacientes durante toda a vigência do contrato com a municipalidade à Secretaria Municipal da Saúde. A CONTRATADA não poderá após tais circunstâncias manter estas informações em seu banco de dados e utilizá-las quaisquer fins sem o consentimento prévio da CONTRATANTE.

O objeto, executado em desacordo com as especificações, contendo vícios, defeitos, incorreções ou diversos das condições propostas e da legislação sanitária vigente, deverá ser objeto de revisão, sem qualquer ônus adicional.

**GESTÃO:**

Durante o prazo de validade e dos preços registrados neste instrumento, a CONTRATADA estará obrigada a atender à CONTRATANTE, sempre que a Contratante lhe exigir, na quantidade pretendida e dentro das especificações referidas na Ordem de Fornecimento.

A CONTRATANTE não estará obrigada a fixar com a CONTRATADA uma quantidade mínima de objeto do presente instrumento, ficando ao seu exclusivo critério a definição da quantidade, do momento e da forma de execução.

A CONTRATANTE poderá, nos termos da legislação em vigor, contratar com outros fornecedores para a execução dos serviços, objeto do presente Contrato, vedada, todavia, qualquer contratação dos serviços, por preços iguais ou superiores aos que poderiam ser obtidos da CONTRATADA pela execução do presente contrato.

A fiscalização por parte da administração não eximirá a CONTRATADA das responsabilidades previstas no Código Civil e dos danos que vier a causar à administração ou a terceiros, por culpa ou dolo de seus funcionários ou de seus prepostos na execução do contrato.

A CONTRATADA deverá adotar medidas, precauções e cuidados tendentes a evitar danos materiais e pessoais a seus funcionários, a seus prepostos e a terceiros, pelos quais será inteiramente responsável.

**CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:**

Os preços dos produtos são aqueles constantes no presente Contrato.

Nos preços referidos já se encontram incluídos todos os custos diretos e indiretos, como transportes, encargos fiscais, sociais, trabalhistas e quaisquer outro.

Correrão, exclusivamente por conta da CONTRATADA, quaisquer tributos, taxas ou preços públicos devidos.



**CONTRATO 068/2024**

A CONTRATADA não será ressarcida de quaisquer despesas decorrentes de custos ou serviços não previstos no presente Contrato, independentemente da causa que tenha determinado a omissão.

O pagamento da CONTRATADA pela CONTRATANTE será devido a cada produto devidamente entregue desde que tenha sido este regularmente formalizado no presente instrumento.

O pagamento do preço devido para a realização dos serviços será efetuado diretamente à CONTRATADA mediante a apresentação dos documentos pertinentes ao Setor Requisitante da CONTRATANTE, **no prazo de até 30 dias**, após o recebimento definitivo dos itens devidamente realizados, com a respectiva nota fiscal/faturada que será acompanhada de laudo de recebimento emitido pelo responsável pela Secretaria Municipal requisitante ou por servidor(es) designado(s) pela CONTRATANTE.

**VIGÊNCIA:**

O prazo para execução dos serviços: deverão ser executados por um período de 12 (doze) meses, contados a partir da data de assinatura do Termo de Contrato. O contrato poderá ser prorrogado na forma da lei mediante justificativa fundamentada à autoridade competente e reduzida a termo no processo definitivo.

**OS RESPONSÁVEIS PELO ACOMPANHAMENTO E ACEITE DOS INSUMOS PARA DIABÉTE:**

Domingos Francisco Ribeiro Neto, Farmacêutico

(15) 3542-2366

E-mail: [farmaciacapaobonito@gmail.com](mailto:farmaciacapaobonito@gmail.com)

Bruno Kadoo, Almojarife

(15) 3542-2366

E-mail: [farmaciacapaobonito@gmail.com](mailto:farmaciacapaobonito@gmail.com)



# Contrato 068 24 - PE 06 24 - Software e tiras de reagentes - DAKFILM.pdf

Documento número eca4ff28-e3e7-4dce-a2c7-c0ce65e6d2e4



## Assinaturas

Thiago José Spontão Livrari  
Assinou

Pontos de autenticação:

Assinatura na tela

Código enviado por e-mail

IP: 187.35.150.169

Dispositivo: Mozilla/5.0 (Windows NT 6.3; Win64; x64; rv:109.0) Gecko/20100101 Firefox/115.0

Data e hora: Maio 06, 2024, 16:02:05

CPF: 325.405.138-67

E-mail: thiago.livrari@dakfilm.com (autenticado com código único enviado exclusivamente a este e-mail)

Telefone: + 5511992025763

ZapSign Token: baf059aa-\*\*\*\*-\*\*\*\*-\*\*\*\*-e0d861c2ba93

Assinatura de Thiago José Spontão Livrari

ANDREA CRISTIANE  
Assinatura pendente

DOMINGOS  
Assinatura pendente

CARLOS BARBOSA  
Assinatura pendente

ROBSON CETRIN ALVES  
Assinou

Pontos de autenticação:

Assinatura na tela

Código enviado por e-mail

IP: 177.125.38.11

Dispositivo: Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0; Win64; x64) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko) Chrome/124.0.0.0 Safari/537.36

Data e hora: Maio 06, 2024, 15:09:42

CPF: 331.726.568-02

E-mail: robsoncetrin@hotmail.com (autenticado com código único enviado exclusivamente a este e-mail)

Telefone: + 5515997921729

ZapSign Token: b3c25a37-\*\*\*\*-\*\*\*\*-\*\*\*\*-6ac9d800f873

Assinatura de ROBSON CETRIN ALVES

 LEONARDO CAROL TARDIO BARRIENTOS  
Assinou

Pontos de autenticação:  
Assinatura na tela  
IP: 177.125.38.11 / Geolocalização: -23.878042, -47.998566  
Dispositivo: Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0; Win64; x64)  
AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko) Chrome/124.0.0.0  
Safari/537.36  
Data e hora: Maio 06, 2024, 15:40:11  
CPF: 458.987.388-51  
E-mail: leonardob.10@hotmail.com  
Telefone: + 5515996997450  
ZapSign Token: e1d64d0e-\*\*\*\*-\*\*\*\*-\*\*\*\*-6e12d6747e84



Assinatura de LEONARDO CAROL TARDIO  
BARR...



Hash do documento original (SHA256):  
a92903b5caa5d5806439a03581be7bd52ede7b6f7932ef422558005fe4d58f1b

Verificador de Autenticidade:  
<https://app.zapsign.com.br/verificar/autenticidade?doc=eca4ff28-e3e7-4dce-a2c7-c0ce65e6d2e4>

Integridade do documento certificada digitalmente pela ZapSign (ICP-Brasil):  
<https://zapsign.com.br/validacao-documento/>



Este Log é exclusivo e parte integrante do documento de identificação eca4ff28-e3e7-4dce-a2c7-c0ce65e6d2e4, conforme os Termos de Uso da ZapSign em zapsign.com.br



# Relatório de pesquisa de preço

## Relatório Resumido

### Informações básicas

Número da Pesquisa	UASG	Status	Editado por
65/2024	985657	Rascunho	DARCIELI VIGANO DELAI

**Título:** INSUMOS DE DIABETES

**Observações:**

**Total de itens cotados:** 0

**Valor total da pesquisa de preços:** R\$ 0,0000

### Itens cotados

Relatório emitido em 17/07/2024 10:20

Memória de cálculo (Art.3º, inciso VII – IN SEGES/ME nº 65, de 7 de julho de 2021):

- Média: corresponde à soma dos valores das amostras que compõem a pesquisa, dividida pelo número de amostras que compõem a pesquisa.
- Mediana: medida de tendência central das amostras que compõem a pesquisa que corresponde ao valor central do conjunto de valores extraídos.
- Desvio Padrão: É a raiz quadrada da variância de X ou também conhecido como a raiz quadrada do valor médio entre  $(X-\mu)^2$ , onde  $\mu$  representa a média aritmética dos valores que compõem a pesquisa.

$$D = \sqrt{\frac{\sum_{i=1}^n (x - \mu)^2}{n}}$$

- Coeficiente de variação: É uma medida de dispersão calculada entre a divisão do desvio padrão e a média aritmética dos valores que compõem a pesquisa.

$$CV = \frac{D}{\mu}$$



Catálogo Compras.gov.br ✕

Atualizado em

gestão diabetes

Editado por



Consulte itens do Catálogo Compras.gov.br no campo de busca acima.

tado através da opçã

Mostrando 0 a 0 de registros nulos



10



Pesquisa de Preços

Rascunho



 Informações Básicas >

 Itens >

 Nota Técnica >

 Resumo >





**Catálogo Compras.gov.br**



Consulte itens do Catálogo Compras.gov.br no campo de busca acima.



Catálogo Compras.gov.br ✕

Atualizado em

software diabetes

Editado por



Consulte itens do Catálogo Compras.gov.br no campo de busca acima.

tado através da opção

Mostrando 0 a 0 de registros nulos



10



Pesquisa de Preços

Rascunho



 Informações Básicas >

 Itens >

 Nota Técnica >

 Resumo >



**Catálogo Compras.gov.br**



Consulte itens do Catálogo Compras.gov.br no campo de busca acima.

Catálogo Compras.gov.br 

Atualizado em

diabetes

Editado por

 **Materiais** **≡ FILTROS****CLASSES DE MATERIAIS****TODAS AS CLASSES**

6810-Produtos químicos

6505-Drogas e medicamentos

6550-Substâncias para diagnóstico "in vitro", reagentes, conjuntos e jogos para teste

**Foram encontrados 4 PDMS para os filtros**

Classe ↑↓	Código ↑↓	Padrão Descritivo de Material ↑↓
6810	1755	1-tioglicerol
6505	6106	Acetato de desmopressina
6505	5206	Metformina cloridrato

&lt;&lt; &lt; 1 &gt; &gt;&gt;

10 **Pesquisa de Preços**

Rascunho

 Informações Básicas > Itens > Nota Técnica > Resumo >



### Catálogo Compras.gov.br



### Materials

#### FILTROS

##### CLASSES DE MATERIAIS

##### TODAS AS CLASSES

6810-Produtos químicos

6505-Drogas e medicamentos

6550-Substâncias para diagnóstico "in vitro", reagentes, conjuntos e jogos para teste

#### Foram encontrados 4 PDMS para os filtros

Classe ↑↓	Código ↑↓	Padrão Descritivo de Material ↑↓
6810	1755	1-tioglicerol
6505	6106	Acetato de desmopressina
6505	5206	Metformina cloridrato

10 ▾

[CADASTRE-SE](#)[FAZER LOGIN](#)[INÍCIO](#) [PROCESSOS](#)

## Pesquisa de Processos

Objeto:

diabetes

Processo:

Número do Processo

Órgão:

Nome do Comprador

**BUSCAR**

Status

Modalidade

Realização

Julgamento

Período

UF

Receba alertas de  
licitações do seu estado  
e área de interesse

[ALERTA DE LICITAÇÕES](#)

## Processos

Resultados para o termo "**diabetes**"[Todos](#)

97 registros

[Ordenar](#)**96/2024****Aquisição de Insumos para Diabetes Abbott Freestyle Libre em atendimento de Ordens Judiciais**

11/07/2024 às 08:30

Dispensa

[CADASTRE-SE](#)[FAZER LOGIN](#)[ACESSAR PROCESSO](#)**25/2024****REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE INSUMOS PARA DIABETES PARA UTILIZAÇÃO PELOS PACIENTES PARA MONITORAMENTO GLICÊMICO EM DOMICILIO BEM COMO PARA USO NAS UNIDADES DE SAÚDE QUE COMPOE A REDE MUNICIPAL DE ATENÇÃO A SAÚDE.**

07/06/2024 às 14:00

Registro de Preços Eletrônico

Prefeitura Municipal de Sapucaia do Sul - RS



Processo Finalizado

[ACESSAR PROCESSO](#)**152/2024****REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL HOSPITALAR PARA USO DO DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA (INSUMOS PARA DIABETES) LISTA 03/2024, COM ENTREGAS PARCELADAS POR UM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.**

04/06/2024 às 08:30

Registro de Preços Eletrônico

Prefeitura Municipal da Estância de Atibaia - SP



Processo Finalizado

[ACESSAR PROCESSO](#)**17/2024****ESCOLHA DA PROPOSTA MAIS VANTAJOSA PARA A EVENTUAL AQUISIÇÃO DE INSUMOS PARA DIABETES, PARA SEREM UTILIZADOS PELOS PACIENTES PARA MONITORAMENTO GLICÊMICO E PARA USO NAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO**

03/06/2024 às 08:01

Registro de Preços Eletrônico

Prefeitura Municipal de Guarai - TO



Processo Finalizado

CADASTRE-SE

FAZER LOGIN

**21/2024****REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE INSUMOS PARA PACIENTES COM DIABETES, TAIS COMO INSULINA, INSUMOS BOMBA DE INSULINA, SENSORES, LANCETAS E FITAS PARA GLICEMIA, SOB DEMANDA, PARA O ABASTECIMENTO DA FARMÁCIA COMPONENTE ESPECIALIZADO...**

22/05/2024 às 09:00

Registro de Preços Eletrônico

Prefeitura Municipal de Senador Canedo - GO

 **Processo Finalizado**[ACESSAR PROCESSO](#)**002- SEMSA/2024****Registro de Preços para Futura e Eventual Aquisição Parcelada de Medicamentos do Programa de Hipertensão e Diabetes (HIPERDIA) para Atender as Demandas do Fundo Municipal de Saúde do Município de Mojuí dos Campos/PA.**

16/05/2024 às 09:30

Registro de Preços Eletrônico

Prefeitura Municipal de Mojuí dos Campos - PA

 **Processo Finalizado**[ACESSAR PROCESSO](#)**028/2024****Registro de preços para aquisição de insumos para diabetes.**

26/04/2024 às 14:01

Pregão Eletrônico

Prefeitura Municipal de Capão da Canoa - RS

 **Processo Finalizado**[ACESSAR PROCESSO](#)



[CADASTRE-SE](#)[FAZER LOGIN](#)**aproximadamente de 12 (doze) meses do exercício de 2024.**

26/04/2024 às 08:45

Registro de Preços Eletrônico

Prefeitura Municipal de Domingos Martins - ES

[ACESSAR PROCESSO](#)**59/2024****Aquisição de insumos de Tiras Reagente Glicosímetro (diabetes) para monitoramento pelos pacientes em domicílio.**

23/04/2024 às 09:00

Dispensa

Prefeitura Municipal de Sonora - MS

[ACESSAR PROCESSO](#)**14/2024****AQUISIÇÃO DE INSUMOS PARA DIABETES FREESTYLE ABBOT - ATENDIMENTO DE MANDADOS JUDIAIS**

02/04/2024 às 10:01

Dispensa

Prefeitura do Município de Varginha - MG

[ACESSAR PROCESSO](#)

, 1 2 3 4 5 ,

CADASTRE-SE

FAZER LOGIN



Dicas

GARAGEM  
desenvolvendo soluções

Start@t Brasil

ATC@

**CENTRAL DE ATENDIMENTO:**

Capitais, Regiões Metropolitanas e WhatsApp: 3003-5455

(61) 3120-3700 | (61) 3142-4887

Região Sul: (48) 3771-4672 | (51) 3103-9615

Outras Regiões: 0800 730 5455

Dúvidas? sugestões sobre a plataforma?

Entre em contato conosco através de nossos contatos exclusivos.

Se você vende ou pretende vender ao governo e quer falar com a gente, envie um email para [fornecedor@portaldecompraspublicas.com.br](mailto:fornecedor@portaldecompraspublicas.com.br)Se você é comprador envie um e-mail para [comprador@portaldecompraspublicas.com.br](mailto:comprador@portaldecompraspublicas.com.br)

De segunda a Sexta, exceto feriados, das 8hs às 18hs, horário de Brasília.

SIA Trecho 17 - Rua 20 - Lote 90, 2º andar - Brasília/DF - CEP: 71.200-256

©2021 - Portal de compras públicas. Todos os direitos reservados.

CNPJ 09.397.355/0001-30 - ECUSTOMIZE CONSULTORIA EM SOFTWARE SA

[CADASTRE-SE](#)[FAZER LOGIN](#)[INÍCIO](#) [PROCESSOS](#)

## Pesquisa de Processos

**Objeto:**  
gestão diabetes

**Processo:**  
Número do Processo

**Órgão:**  
Nome do Comprador

### BUSCAR

Status	Modalidade
Realização	Julgamento
Periodo	UF

Receba alertas de licitações do seu estado e área de interesse

[ALERTA DE LICITAÇÕES](#)

## Processos

Resultados para o termo "gestão diabetes"

Todos

*O registro*

[Ordenar](#)

CADASTRE-SE

FAZER LOGIN



Dexas

GARAGEM  
desenvolvimento humano

Start@t Brasil

ATC@

**CENTRAL DE ATENDIMENTO:**

Capitais, Regiões Metropolitanas e WhatsApp: 3003-5455

(61) 3120-3700 | (61) 3142-4887

Região Sul: (48) 3771-4672 | (51) 3103-9615

Outras Regiões: 0800 730 5455

Dúvidas? sugestões sobre a plataforma?

Entre em contato conosco através de nossos contatos exclusivos.

Se você vende ou pretende vender ao governo e quer falar com a gente, envie um email para [fornecedor@portaldecompraspublicas.com.br](mailto:fornecedor@portaldecompraspublicas.com.br)Se você é comprador envie um e-mail para [comprador@portaldecompraspublicas.com.br](mailto:comprador@portaldecompraspublicas.com.br)

De segunda a Sexta, exceto feriados, das 8hs às 18hs, horário de Brasília.

SIA Trecho 17 - Rua 20 - Lote 90, 2º andar - Brasília/DF - CEP: 71.200-256

©2021 - Portal de compras públicas. Todos os direitos reservados.

CNPJ 09.397.355/0001-30 - ECUSTOMIZE CONSULTORIA EM SOFTWARE SA

[CADASTRE-SE](#)[FAZER LOGIN](#)[INÍCIO](#) [PROCESSOS](#)

## Pesquisa de Processos

**Objeto:**

software diabetes

**Processo:**

Número do Processo

**Órgão:**

Nome do Comprador

**BUSCAR**

Status

Modalidade

Realização

Julgamento

Período

UF

Receba alertas de  
licitações do seu estado  
e área de interesse[ALERTA DE LICITAÇÕES](#)

## Processos

Resultados para o termo "**software diabetes**"[Todos](#)

0 registro

[Ordenar](#)

CADASTRE-SE

FAZER LOGIN



Dexas



Start@t Brasil

**CENTRAL DE ATENDIMENTO:**

Capitais, Regiões Metropolitanas e WhatsApp: 3003-5455

(61) 3120-3700 | (61) 3142-4887

Região Sul: (48) 3771-4672 | (51) 3103-9615

Outras Regiões: 0800 730 5455

Dúvidas? sugestões sobre a plataforma?

Entre em contato conosco através de nossos contatos exclusivos.

Se você vende ou pretende vender ao governo e quer falar com a gente, envie um email para [fornecedor@portaldecompraspublicas.com.br](mailto:fornecedor@portaldecompraspublicas.com.br)

Se você é comprador envie um e-mail para [comprador@portaldecompraspublicas.com.br](mailto:comprador@portaldecompraspublicas.com.br)

De segunda a Sexta, exceto feriados, das 8hs às 18hs, horário de Brasília.

SIA Trecho 17 - Rua 20 - Lote 90, 2º andar - Brasília/DF - CEP: 71.200-256

©2021 - Portal de compras públicas. Todos os direitos reservados.

CNPJ 09.397.355/0001-30 - ECUSTOMIZE CONSULTORIA EM SOFTWARE SA

[CADASTRE-SE](#)[FAZER LOGIN](#)[INÍCIO](#) [PROCESSOS](#)

## Pesquisa de Processos

**Objeto:**

diabetes

**Processo:**

Número do Processo

**Órgão:**

Nome do Comprador

### BUSCAR

Status

Modalidade

Realização

Julgamento

Período

UF

Receba alertas de  
licitações do seu estado  
e área de interesse

[ALERTA DE LICITAÇÕES](#)

## Processos

Resultados para o termo "**diabetes**"[Todos](#)

97 registros

[Ordenar](#)**002/2024**

**O objeto da presente dispensa é a escolha da proposta mais vantajosa para a contratação de empresa especializada em fornecimento de sensor de controle de diabetes, militus tipo I.**

08/03/2024 às 09:00

Dispensa

[CADASTRE-SE](#)[FAZER LOGIN](#)[ACESSAR PROCESSO](#)**005/2024**

**Fornecimento de insumos para monitoramento de glicemia capilar e insumos para aplicação de insulina em pacientes portadores de diabetes e insulino dependentes, conforme Portaria nº 2.583, de 10 de outubro de 2017.**

07/03/2024 às 08:30

Registro de Preços Eletrônico

Prefeitura Municipal de Teutônia - RS

 **Processo Finalizado**[ACESSAR PROCESSO](#)**00003/2024**

**Aquisição de Medicamentos para os programas de assistência farmacêutica básica, programa de hipertensão e diabetes e programa de saúde mental para distribuição gratuita nas unidades básicas de saúde do Município de São José do Espinharas/PB.**

30/01/2024 às 09:30

Pregão Eletrônico

Prefeitura Municipal de São José de Espinharas - PB

 **Processo Finalizado**[ACESSAR PROCESSO](#)**ML/002/2024**

**Fraldas Geriátricas e Insumos Diabetes Mellitus**

29/01/2024 às 14:00

Registro de Preços Eletrônico

Prefeitura Municipal de Mato Leitão - RS

Exclusivo ME

 **Processo Finalizado**



CADASTRE-SE

FAZER LOGIN

**041/2023**

**Seleção da proposta apta a gerar o resultado de contratação mais vantajosa visando o REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual Contratação de pessoa(s) jurídica(s) para fornecimento de medicamentos para farmácia básica - hiperdia/diabetes para atender...**

28/12/2023 às 08:00

Registro de Preços Eletrônico

Prefeitura Municipal de Anajatuba - MA

 **Processo Finalizado**[ACESSAR PROCESSO](#)**00044/2023**

**Aquisição de Medicamentos para os programas de assistência farmacêutica básica, programa de hipertensão e diabetes e programa de saúde mental para distribuição gratuita nas unidades básicas de saúde do Município de Manaira – PB, para o exercício de 2024.**

27/12/2023 às 09:30

Pregão Eletrônico

Prefeitura Municipal de Manaira - PB

 **Processo Finalizado**[ACESSAR PROCESSO](#)**12/2023**

**REGISTRO DE PREÇO para aquisição de Insumos para Diabetes, conforme especificações constantes do Anexo II - Termo de Referência**

09/11/2023 às 09:00

Pregão Eletrônico

Prefeitura Municipal de Pedrinhas Paulista - SP

 **Processo Finalizado**[ACESSAR PROCESSO](#)

[CADASTRE-SE](#)[FAZER LOGIN](#)

25/10/2023 às 08:31

Pregão Eletrônico

Prefeitura Municipal de Presidente Bernardes - SP

 **Processo Finalizado**[ACESSAR PROCESSO](#)**079/2023**

**REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA AQUISIÇÃO DE INSUMOS, PARA ATENDIMENTO DE DEMANDA JUDICIAL DE PACIENTES QUE APRESENTAM QUADRO CLÍNICO COMPATÍVEL COM DIABETES TIPO I, NAS CONDIÇÕES, QUANTITATIVOS E ESPECIFICAÇÕES ESTABELECIDAS EM EDITAL E SEUS ANEXOS.**

19/10/2023 às 14:00

Pregão Eletrônico

Prefeitura Municipal de Palmas - TO

 **Processo Finalizado**[ACESSAR PROCESSO](#)**178/2023**

**REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE INSUMOS PARA ACOMPANHAMENTO DE DIABETES MELLITUS TIPO 1 E 2, COM ENTREGAS PARCELADAS, POR UM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.**

16/10/2023 às 08:30

Registro de Preços Eletrônico

Prefeitura Municipal da Estância de Atibaia - SP

 **Processo Finalizado**[ACESSAR PROCESSO](#)[1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#)

CADASTRE-SE

FAZER LOGIN



Dicas

GARAGEM  
desenvolvendo soluções

Start@t Brasil

**CENTRAL DE ATENDIMENTO:**

Capitais, Regiões Metropolitanas e WhatsApp: 3003-5455

(61) 3120-3700 | (61) 3142-4887

Região Sul: (48) 3771-4672 | (51) 3103-9615

Outras Regiões: 0800 730 5455

Dúvidas? sugestões sobre a plataforma?

Entre em contato conosco através de nossos contatos exclusivos.

Se você vende ou pretende vender ao governo e quer falar com a gente, envie um email para [fornecedor@portaldecompraspublicas.com.br](mailto:fornecedor@portaldecompraspublicas.com.br)Se você é comprador envie um e-mail para [comprador@portaldecompraspublicas.com.br](mailto:comprador@portaldecompraspublicas.com.br)

De segunda a Sexta, exceto feriados, das 8hs às 18hs, horário de Brasília.

SIA Trecho 17 - Rua 20 - Lote 90, 2º andar - Brasília/DF - CEP: 71.200-256

©2021 - Portal de compras públicas. Todos os direitos reservados.

CNPJ 09.397.355/0001-30 - ECUSTOMIZE CONSULTORIA EM SOFTWARE SA



## Re: SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE DIABETES



**De** Salvi e Lopes Ltda <salvielopes@gmail.com>  
**Para** <compras@itarana.es.gov.br>  
**Data** 11/07/2024 14:20

Boa tarde,

Agradecemos o contato, mas não comercializamos essa linha de produtos

Att

Em qui., 11 de jul. de 2024 às 14:19, <[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)> escreveu:

Prezados, boa tarde.

Estamos com um processo junto a esta municipalidade que consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulínica dependente .

Diante do exposto, pedimos o apoio dessa empresa na realização do orçamento conforme especificações anexas, para darmos continuidade a contratação.

O orçamento deverá ser enviado contendo o valor unitário, valor total, dados da empresa e assinatura do responsável.

Certas de poder contar com o apoio de vocês, desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida que possa surgir.

Atenciosamente,

--

Darcieli Viganô Delai  
Daiyany Meneghel Mauri  
Setor de Compras  
Itarana/ ES  
(27) 3720-4604  
[itarana.es.gov.br](http://itarana.es.gov.br)  
[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)

--

SALVI E LOPES & CIA LTDA  
CNPJ: 82.478.140/0001-34  
Av. Gaturamo, 100 - Jardim Primavera - Arapongas-PR  
FONE (43) 3056-2332



## Re: SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE DIABETES



**De** Ynemed <ynemed.saude@gmail.com>  
**Para** <compras@itarana.es.gov.br>  
**Data** 11/07/2024 15:29

Boa tarde,

Agradecemos o contato, mas informamos que infelizmente devido a nossa alta demanda de cotações, estamos com orçamentos suspensos temporariamente.

Att  
Natália

---

Em qui., 11 de jul. de 2024 às 15:02, <[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)> escreveu:

Prezados, boa tarde.

Estamos com um processo junto a esta municipalidade que consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulínica dependente .

Diante do exposto, pedimos o apoio dessa empresa na realização do orçamento conforme especificações anexas, para darmos continuidade a contratação.

O orçamento deverá ser enviado contendo o valor unitário, valor total, dados da empresa e assinatura do responsável.

Certas de poder contar com o apoio de vocês, desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida que possa surgir.

Atenciosamente,

--

Darcieli Viganô Delai  
Daiyany Meneghel Mauri  
Setor de Compras  
Itarana/ ES  
(27) 3720-4604  
[itarana.es.gov.br](http://itarana.es.gov.br)  
[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)

--  
YNEMED PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES LTDA  
CNPJ: 51.740.794/0001-60  
Rua Saíra Ouro, 210 - Jardim Universidade - Arapongas-PR  
FONE: (43) 99149-4565



## RES: SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE DIABETES



**De** Vendas - Prolb <vendas@prolab.com.br>  
**Para** <compras@itarana.es.gov.br>  
**Data** 11/07/2024 16:05

Bom dia !

Infelizmente não trabalhamos com material solicitado.

Obrigado pela consulta !

Prolab Materiais para Laboratórios Ltda.  
Tel: (11) 5671-9100  
e-mail: [vendas@prolab.com.br](mailto:vendas@prolab.com.br) site: [www.prolab.com.br](http://www.prolab.com.br)

Visite também nossa pagina do facebook : [www.facebook.com/prolabmateriais](http://www.facebook.com/prolabmateriais)

---

**De:** compras@itarana.es.gov.br <compras@itarana.es.gov.br>  
**Enviada em:** quinta-feira, 11 de julho de 2024 15:30  
**Para:** vendas@prolab.com.br  
**Assunto:** SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE DIABETES

Prezados, boa tarde.

Estamos com um processo junto a esta municipalidade que consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulínica independente .

Diante do exposto, pedimos o apoio dessa empresa na realização do orçamento conforme especificações anexas, para darmos continuidade a contratação.

O orçamento deverá ser enviado contendo o valor unitário, valor total, dados da empresa e assinatura do responsável.

Certas de poder contar com o apoio de vocês, desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida que possa surgir.

Atenciosamente,  
--

Darcieli Viganô Delai  
Daiyany Meneghel Mauri  
Setor de Compras  
Itarana/ ES  
(27) 3720-4604  
itarana.es.gov.br  
[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)

**RES: SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE DIABETES**

**De** Cristiane Lins <licitacao3@alfalagos.com.br>  
**Para** <compras@itarana.es.gov.br>  
**Data** 12/07/2024 10:13

Bom dia

No momento não trabalhamos com o solicitado.

Atenciosamente,



**Cristiane Lins**  
Departamento de Licitação  
**Telefone:** (35) 3701-0450 | Ramal: 443  
**Skype:** licitação4@alfalagos.com.br  
Av. Alberto Vieira Romão 1700 | 37135-516 | Allenas/MG

---

**De:** Paloma Andrade <atendimento@alfalagos.com.br>  
**Enviada em:** sexta-feira, 12 de julho de 2024 08:27  
**Para:** licitacao3@alfalagos.com.br; 'TELEVENDAS 08 - DAISY' <tele vendas08@alfalagos.com.br>  
**Cc:** 'JAYANE' <sac@alfalagos.com.br>; 'ANA LIVIA' <atendimento1@alfalagos.com.br>; 'Serli Barbosa' <farmaceutico@alfalagos.com.br>  
**Assunto:** SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE DIABETES

Bom dia a todos!

Segue e-mail recebido.

E-mail responsável: [compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)

---

**compras@itarana.es.gov.br** 11/07/2024 14:26 E-mail

Prezados, boa tarde.

Estamos com um processo junto a esta municipalidade que consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulino dependente .

Diante do exposto, pedimos o apoio dessa empresa na realização do orçamento conforme especificações anexas, para darmos continuidade a contratação.

O orçamento deverá ser enviado contendo o valor unitário, valor total, dados da empresa e assinatura do responsável.

Certas de poder contar com o apoio de vocês, desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida que possa surgir.

Atenciosamente,

-

Darcieli Viganô Delai  
Daiyany Meneghel Mauri  
Setor de Compras  
Itarana/ ES  
(27) 3720-4604  
[itarana.es.gov.br](mailto:itarana.es.gov.br)  
[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)

Atenciosamente,





**Paloma Andrade**  
SAC

Telefone: (35) 3701-0450 | Ramal: 495

Skype: atendimento@alfalagos.com.br

Av. Alberto Vieira Romão 1700 | 37135-516 | Alfenas/MG



## Re: SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE DIABETES



**De** Fabiana Cardoso - Entersoluções <comercial@entersolucoeshospitales.com.br>  
**Para** <compras@itarana.es.gov.br>  
**Data** 11/07/2024 10:56

Bom dia,

Não trabalhamos com esses serviços / itens. Somente com pulseiras e etiquetas para uso hospitalar.

Atenciosamente,



**Fabiana Cardoso**  
Vendas/Comercial



**ENTERSOLUÇÕES**  
PRODUTOS HOSPITALARES



51 9 9522 9920



51 3392 5551 / 51 3276 2839



comercial@entersolucoeshospitales.com.br



Em qui., 11 de jul. de 2024 às 10:52, <[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)> escreveu:

Prezados, bom dia.

Estamos com um processo junto a esta municipalidade que consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulino dependente .

Diante do exposto, pedimos o apoio dessa empresa na realização do orçamento conforme especificações anexas, para darmos continuidade a contratação.

O orçamento deverá ser enviado contendo o valor unitário, valor total, dados da empresa e assinatura do responsável.

Certas de poder contar com o apoio de vocês, desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida que possa surgir.

Atenciosamente,

--

Darcieli Viganô Delai  
Daiyany Meneghel Mauri  
Setor de Compras  
Itarana/ ES

(27) 3720-4604  
[itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)  
[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)



## SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE DIABETES



**De** <compras@itarana.es.gov.br>  
**Para** <cirurgicalajeadense@cirurgicalajeadense.com.br>  
**Data** 11/07/2024 15:05

 SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SOFTWARE DIABETES SEMUS.pdf (~539 KB)

Prezados, boa tarde.

Estamos com um processo junto a esta municipalidade que consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulínodépendente .

Diante do exposto, pedimos o apoio dessa empresa na realização do orçamento conforme especificações anexas, para darmos continuidade a contratação.

O orçamento deverá ser enviado contendo o valor unitário, valor total, dados da empresa e assinatura do responsável.

Certas de poder contar com o apoio de vocês, desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida que possa surgir.

Atenciosamente,

--

Darcieli Viganô Delai  
Daiyany Meneghel Mauri  
Setor de Compras  
Itarana/ ES  
(27) 3720-4604  
itarana.es.gov.br  
[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)



## SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE DIABETES



**De** <compras@itarana.es.gov.br>  
**Para** <sac@medlive.com.br>  
**Data** 11/07/2024 15:09

 SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SOFTWARE DIABETES SEMUS.pdf (~539 KB)

Prezados, boa tarde.

Estamos com um processo junto a esta municipalidade que consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulínica independente .

Diante do exposto, pedimos o apoio dessa empresa na realização do orçamento conforme especificações anexas, para darmos continuidade a contratação.

O orçamento deverá ser enviado contendo o valor unitário, valor total, dados da empresa e assinatura do responsável.

Certas de poder contar com o apoio de vocês, desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida que possa surgir.

Atenciosamente,

--

Darcieli Viganô Delai  
Daiyany Meneghel Mauri  
Setor de Compras  
Itarana/ ES  
(27) 3720-4604  
itarana.es.gov.br  
[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)



## SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE DIABETES



**De** <compras@itarana.es.gov.br>  
**Para** <contato@medpoa.com.br>  
**Data** 11/07/2024 15:11

 SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SOFTWARE DIABETES SEMUS.pdf (~539 KB)

Prezados, boa tarde.

Estamos com um processo junto a esta municipalidade que consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulínica independente .

Diante do exposto, pedimos o apoio dessa empresa na realização do orçamento conforme especificações anexas, para darmos continuidade a contratação.

O orçamento deverá ser enviado contendo o valor unitário, valor total, dados da empresa e assinatura do responsável.

Certas de poder contar com o apoio de vocês, desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida que possa surgir.

Atenciosamente,

--

Darcieli Viganô Delai  
Daiyany Meneghel Mauri  
Setor de Compras  
Itarana/ ES  
(27) 3720-4604  
itarana.es.gov.br  
[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)



## SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE DIABETES



**De** <compras@itarana.es.gov.br>  
**Para** <farmamed.vendas@gmail.com>  
**Data** 11/07/2024 15:33

 SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SOFTWARE DIABETES SEMUS.pdf (~539 KB)

Prezados, boa tarde.

Estamos com um processo junto a esta municipalidade que consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulínica independente .

Diante do exposto, pedimos o apoio dessa empresa na realização do orçamento conforme especificações anexas, para darmos continuidade a contratação.

O orçamento deverá ser enviado contendo o valor unitário, valor total, dados da empresa e assinatura do responsável.

Certas de poder contar com o apoio de vocês, desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida que possa surgir.

Atenciosamente,

--

Darcieli Viganô Delai  
Daiyany Meneghel Mauri  
Setor de Compras  
Itarana/ ES  
(27) 3720-4604  
itarana.es.gov.br  
[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)



## SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE DIABETES



**De** <compras@itarana.es.gov.br>  
**Para** <comercial@cirurgicasantacruz.com.br>  
**Data** 11/07/2024 15:35

 SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SOFTWARE DIABETES SEMUS.pdf (~539 KB)

Prezados, boa tarde.

Estamos com um processo junto a esta municipalidade que consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulínica independente .

Diante do exposto, pedimos o apoio dessa empresa na realização do orçamento conforme especificações anexas, para darmos continuidade a contratação.

O orçamento deverá ser enviado contendo o valor unitário, valor total, dados da empresa e assinatura do responsável.

Certas de poder contar com o apoio de vocês, desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida que possa surgir.

Atenciosamente,

--

Darcieli Viganô Delai  
Daiyany Meneghel Mauri  
Setor de Compras  
Itarana/ ES  
(27) 3720-4604  
itarana.es.gov.br  
[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)





## SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE DIABETES



**De** <compras@itarana.es.gov.br>  
**Para** <produvale@produvale.com.br>  
**Data** 11/07/2024 15:35

 SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SOFTWARE DIABETES SEMUS.pdf (~539 KB)

Prezados, boa tarde.

Estamos com um processo junto a esta municipalidade que consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulínica independente .

Diante do exposto, pedimos o apoio dessa empresa na realização do orçamento conforme especificações anexas, para darmos continuidade a contratação.

O orçamento deverá ser enviado contendo o valor unitário, valor total, dados da empresa e assinatura do responsável.

Certas de poder contar com o apoio de vocês, desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida que possa surgir.

Atenciosamente,

--



Darcieli Viganô Delai  
Daiyany Meneghel Mauri  
Setor de Compras  
Itarana/ ES  
(27) 3720-4604  
itarana.es.gov.br  
[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)



## SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE E INSUMOS DE DIABETES



**De** <compras@itarana.es.gov.br>  
**Para** <fm-morais@hotmail.com>  
**Data** 12/07/2024 15:55

 TERMO DE REFERENCIA- INSUMO PARA DIABETES ATUAL.pdf (~1,1 MB)  
 SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SOFTWARE DIABETES SEMUS.pdf (~539 KB)

Prezados, boa tarde.

Estamos com um processo junto a esta municipalidade que consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulínica independente .

Diante do exposto, pedimos o apoio dessa empresa na realização do orçamento conforme especificações e termo de referencia em anexo, para darmos continuidade a contratação.

O orçamento deverá ser enviado contendo o valor unitário, valor total, dados da empresa e assinatura do responsável.

Certas de poder contar com o apoio de vocês, desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida que possa surgir.

Atenciosamente,

--



Darcieli Viganô Delai  
Daiyany Meneghel Mauri  
Setor de Compras  
Itarana/ ES  
(27) 3720-4604  
itarana.es.gov.br  
[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)



## SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE E INSUMOS DE DIABETES



**De** <compras@itarana.es.gov.br>  
**Para** <saopaulo.tributariodiabetes@roche.com>  
**Data** 15/07/2024 08:34

 TERMO DE REFERENCIA- INSUMO PARA DIABETES ATUAL.pdf (~1,1 MB)  
 SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SOFTWARE DIABETES SEMUS.pdf (~539 KB)

Prezados, bom dia.

Estamos com um processo junto a esta municipalidade que consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulínica independente .

Diante do exposto, pedimos o apoio dessa empresa na realização do orçamento conforme especificações e termo de referencia em anexo, para darmos continuidade a contratação.

O orçamento deverá ser enviado contendo o valor unitário, valor total, dados da empresa e assinatura do responsável.

Certas de poder contar com o apoio de vocês, desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida que possa surgir.

Atenciosamente,

--



Darcieli Viganô Delai  
Daiyany Meneghel Mauri  
Setor de Compras  
Itarana/ ES  
(27) 3720-4604  
itarana.es.gov.br  
[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)



## SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE E INSUMOS DE DIABETES



**De** <compras@itarana.es.gov.br>  
**Para** <contabilidadeproremedios@gmail.com>  
**Data** 15/07/2024 08:34

 TERMO DE REFERENCIA- INSUMO PARA DIABETES ATUAL.pdf (~1,1 MB)  
 SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SOFTWARE DIABETES SEMUS.pdf (~539 KB)

Prezados, bom dia.

Estamos com um processo junto a esta municipalidade que consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulínica independente .

Diante do exposto, pedimos o apoio dessa empresa na realização do orçamento conforme especificações e termo de referencia em anexo, para darmos continuidade a contratação.

O orçamento deverá ser enviado contendo o valor unitário, valor total, dados da empresa e assinatura do responsável.

Certas de poder contar com o apoio de vocês, desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida que possa surgir.

Atenciosamente,

--



Darcieli Viganô Delai  
Daiyany Meneghel Mauri  
Setor de Compras  
Itarana/ ES  
(27) 3720-4604  
itarana.es.gov.br  
[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)



## SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE E INSUMOS DE DIABETES



**De** <compras@itarana.es.gov.br>  
**Para** <contato@cepalab.com.br>  
**Data** 15/07/2024 08:35

 TERMO DE REFERENCIA- INSUMO PARA DIABETES ATUAL.pdf (~1,1 MB)  
 SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SOFTWARE DIABETES SEMUS.pdf (~539 KB)

Prezados, bom dia.

Estamos com um processo junto a esta municipalidade que consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulínica independente .

Diante do exposto, pedimos o apoio dessa empresa na realização do orçamento conforme especificações e termo de referencia em anexo, para darmos continuidade a contratação.

O orçamento deverá ser enviado contendo o valor unitário, valor total, dados da empresa e assinatura do responsável.

Certas de poder contar com o apoio de vocês, desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida que possa surgir.

Atenciosamente,

--



Darcieli Viganô Delai  
Daiyany Meneghel Mauri  
Setor de Compras  
Itarana/ ES  
(27) 3720-4604  
itarana.es.gov.br  
[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)



## SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE E INSUMOS DE DIABETES



**De** <compras@itarana.es.gov.br>  
**Para** <junior@cirurgicauniao.com.br>  
**Data** 15/07/2024 08:35

 TERMO DE REFERENCIA- INSUMO PARA DIABETES ATUAL.pdf (~1,1 MB)  
 SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SOFTWARE DIABETES SEMUS.pdf (~539 KB)

Prezados, bom dia.

Estamos com um processo junto a esta municipalidade que consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulínica independente .

Diante do exposto, pedimos o apoio dessa empresa na realização do orçamento conforme especificações e termo de referencia em anexo, para darmos continuidade a contratação.

O orçamento deverá ser enviado contendo o valor unitário, valor total, dados da empresa e assinatura do responsável.

Certas de poder contar com o apoio de vocês, desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida que possa surgir.

Atenciosamente,

--



Darcieli Viganô Delai  
Daiyany Meneghel Mauri  
Setor de Compras  
Itarana/ ES  
(27) 3720-4604  
itarana.es.gov.br  
[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)



## SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE E INSUMOS DE DIABETES



**De** <compras@itarana.es.gov.br>  
**Para** <cr.okbiotech@gmail.com>  
**Data** 15/07/2024 08:36

 TERMO DE REFERENCIA- INSUMO PARA DIABETES ATUAL.pdf (~1,1 MB)  
 SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SOFTWARE DIABETES SEMUS.pdf (~539 KB)

Prezados, bom dia.

Estamos com um processo junto a esta municipalidade que consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulínica independente .

Diante do exposto, pedimos o apoio dessa empresa na realização do orçamento conforme especificações e termo de referencia em anexo, para darmos continuidade a contratação.

O orçamento deverá ser enviado contendo o valor unitário, valor total, dados da empresa e assinatura do responsável.

Certas de poder contar com o apoio de vocês, desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida que possa surgir.

Atenciosamente,

--

Darcieli Viganô Delai  
Daiyany Meneghel Mauri  
Setor de Compras  
Itarana/ ES  
(27) 3720-4604  
itarana.es.gov.br  
[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)



## SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE DIABETES



**De** <compras@itarana.es.gov.br>  
**Para** <forcemedical@forcemedical.com.br>  
**Data** 11/07/2024 14:21

 SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SOFTWARE DIABETES SEMUS.pdf (~539 KB)

Prezados, boa tarde.

Estamos com um processo junto a esta municipalidade que consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulínica independente .

Diante do exposto, pedimos o apoio dessa empresa na realização do orçamento conforme especificações anexas, para darmos continuidade a contratação.

O orçamento deverá ser enviado contendo o valor unitário, valor total, dados da empresa e assinatura do responsável.

Certas de poder contar com o apoio de vocês, desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida que possa surgir.

Atenciosamente,

--

Darcieli Viganô Delai  
Daiyany Meneghel Mauri  
Setor de Compras  
Itarana/ ES  
(27) 3720-4604  
itarana.es.gov.br  
[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)





## SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE DIABETES



**De** <compras@itarana.es.gov.br>  
**Para** <comercial@malvagliacomercial.com.br>  
**Data** 11/07/2024 14:22

 SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SOFTWARE DIABETES SEMUS.pdf (~539 KB)

Prezados, boa tarde.

Estamos com um processo junto a esta municipalidade que consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulínica independente .

Diante do exposto, pedimos o apoio dessa empresa na realização do orçamento conforme especificações anexas, para darmos continuidade a contratação.

O orçamento deverá ser enviado contendo o valor unitário, valor total, dados da empresa e assinatura do responsável.

Certas de poder contar com o apoio de vocês, desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida que possa surgir.

Atenciosamente,

--

Darcieli Viganô Delai  
Daiyany Meneghel Mauri  
Setor de Compras  
Itarana/ ES  
(27) 3720-4604  
itarana.es.gov.br  
[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)



## SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE DIABETES



**De** <compras@itarana.es.gov.br>  
**Para** <ecommerce@rioclarense.com.br>, <rioclarense@rioclarense.com.br>  
**Data** 11/07/2024 14:34

 SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SOFTWARE DIABETES SEMUS.pdf (~539 KB)

Prezados, boa tarde.

Estamos com um processo junto a esta municipalidade que consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulínica independente .

Diante do exposto, pedimos o apoio dessa empresa na realização do orçamento conforme especificações anexas, para darmos continuidade a contratação.

O orçamento deverá ser enviado contendo o valor unitário, valor total, dados da empresa e assinatura do responsável.

Certas de poder contar com o apoio de vocês, desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida que possa surgir.

Atenciosamente,

--

Darcieli Viganô Delai  
Daiyany Meneghel Mauri  
Setor de Compras  
Itarana/ ES  
(27) 3720-4604  
itarana.es.gov.br  
[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)



## SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE DIABETES



**De** <compras@itarana.es.gov.br>  
**Para** <atendimento.cliente@cepalab.com.br>  
**Data** 11/07/2024 14:35

 SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SOFTWARE DIABETES SEMUS.pdf (~539 KB)

Prezados, boa tarde.

Estamos com um processo junto a esta municipalidade que consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulínica independente .

Diante do exposto, pedimos o apoio dessa empresa na realização do orçamento conforme especificações anexas, para darmos continuidade a contratação.

O orçamento deverá ser enviado contendo o valor unitário, valor total, dados da empresa e assinatura do responsável.

Certas de poder contar com o apoio de vocês, desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida que possa surgir.

Atenciosamente,

--

Darcieli Viganô Delai  
Daiyany Meneghel Mauri  
Setor de Compras  
Itarana/ ES  
(27) 3720-4604  
itarana.es.gov.br  
[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)



## SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE DIABETES



**De** <compras@itarana.es.gov.br>  
**Para** <altermed@altermed.com.br>  
**Data** 11/07/2024 14:49

 SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SOFTWARE DIABETES SEMUS.pdf (~539 KB)

Prezados, boa tarde.

Estamos com um processo junto a esta municipalidade que consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulínica independente .

Diante do exposto, pedimos o apoio dessa empresa na realização do orçamento conforme especificações anexas, para darmos continuidade a contratação.

O orçamento deverá ser enviado contendo o valor unitário, valor total, dados da empresa e assinatura do responsável.

Certas de poder contar com o apoio de vocês, desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida que possa surgir.

Atenciosamente,

--

Darcieli Viganô Delai  
Daiyany Meneghel Mauri  
Setor de Compras  
Itarana/ ES  
(27) 3720-4604  
itarana.es.gov.br  
[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)



## SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE DIABETES



**De** <compras@itarana.es.gov.br>  
**Para** <rodrigo@medmedhospitalar.com.br>  
**Data** 11/07/2024 14:50

 SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SOFTWARE DIABETES SEMUS.pdf (~539 KB)

Prezados, boa tarde.

Estamos com um processo junto a esta municipalidade que consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulínica independente .

Diante do exposto, pedimos o apoio dessa empresa na realização do orçamento conforme especificações anexas, para darmos continuidade a contratação.

O orçamento deverá ser enviado contendo o valor unitário, valor total, dados da empresa e assinatura do responsável.

Certas de poder contar com o apoio de vocês, desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida que possa surgir.

Atenciosamente,

--

Darcieli Viganô Delai  
Daiyany Meneghel Mauri  
Setor de Compras  
Itarana/ ES  
(27) 3720-4604  
itarana.es.gov.br  
[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)



## SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE DIABETES



**De** <compras@itarana.es.gov.br>  
**Para** <ynemed.saude@gmail.com>  
**Data** 11/07/2024 15:02

 SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SOFTWARE DIABETES SEMUS.pdf (~539 KB)

Prezados, boa tarde.

Estamos com um processo junto a esta municipalidade que consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulínica independente .

Diante do exposto, pedimos o apoio dessa empresa na realização do orçamento conforme especificações anexas, para darmos continuidade a contratação.

O orçamento deverá ser enviado contendo o valor unitário, valor total, dados da empresa e assinatura do responsável.

Certas de poder contar com o apoio de vocês, desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida que possa surgir.

Atenciosamente,

--

Darcieli Viganô Delai  
Daiyany Meneghel Mauri  
Setor de Compras  
Itarana/ ES  
(27) 3720-4604  
itarana.es.gov.br  
[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)



## SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE DIABETES



**De** <compras@itarana.es.gov.br>  
**Para** <injex@injex.com.br>  
**Data** 11/07/2024 08:48

 SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SOFTWARE DIABETES SEMUS.pdf (~539 KB)

Prezados, bom dia.

Estamos com um processo junto a esta municipalidade que consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulínica independente .

Diante do exposto, pedimos o apoio dessa empresa na realização do orçamento conforme especificações anexas, para darmos continuidade a contratação.

O orçamento deverá ser enviado contendo o valor unitário, valor total, dados da empresa e assinatura do responsável.

Certas de poder contar com o apoio de vocês, desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida que possa surgir.

Atenciosamente,

--

Darcieli Viganô Delai  
Daiyany Meneghel Mauri  
Setor de Compras  
Itarana/ ES  
(27) 3720-4604  
itarana.es.gov.br  
[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)



## SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE DIABETES



**De** <compras@itarana.es.gov.br>  
**Para** <line.brasil@outlook.com>  
**Data** 11/07/2024 09:05

 SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SOFTWARE DIABETES SEMUS.pdf (~539 KB)

Prezados, bom dia.

Estamos com um processo junto a esta municipalidade que consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulínica independente .

Diante do exposto, pedimos o apoio dessa empresa na realização do orçamento conforme especificações anexas, para darmos continuidade a contratação.

O orçamento deverá ser enviado contendo o valor unitário, valor total, dados da empresa e assinatura do responsável.

Certas de poder contar com o apoio de vocês, desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida que possa surgir.

Atenciosamente,

--

Darcieli Viganô Delai  
Daiyany Meneghel Mauri  
Setor de Compras  
Itarana/ ES  
(27) 3720-4604  
itarana.es.gov.br  
[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)





## SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE DIABETES



**De** <compras@itarana.es.gov.br>  
**Para** <gerencia@cbdistribuidora.com.br>  
**Data** 11/07/2024 10:31

 SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SOFTWARE DIABETES SEMUS.pdf (~539 KB)

Prezados, bom dia.

Estamos com um processo junto a esta municipalidade que consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulínica independente .

Diante do exposto, pedimos o apoio dessa empresa na realização do orçamento conforme especificações anexas, para darmos continuidade a contratação.

O orçamento deverá ser enviado contendo o valor unitário, valor total, dados da empresa e assinatura do responsável.

Certas de poder contar com o apoio de vocês, desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida que possa surgir.

Atenciosamente,

--

Darcieli Viganô Delai  
Daiyany Meneghel Mauri  
Setor de Compras  
Itarana/ ES  
(27) 3720-4604  
itarana.es.gov.br  
[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)



## SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE DIABETES



**De** <compras@itarana.es.gov.br>  
**Para** <geral@oestemed.pt>  
**Data** 11/07/2024 10:45

 SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SOFTWARE DIABETES SEMUS.pdf (~539 KB)

Prezados, bom dia.

Estamos com um processo junto a esta municipalidade que consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulínica independente .

Diante do exposto, pedimos o apoio dessa empresa na realização do orçamento conforme especificações anexas, para darmos continuidade a contratação.

O orçamento deverá ser enviado contendo o valor unitário, valor total, dados da empresa e assinatura do responsável.

Certas de poder contar com o apoio de vocês, desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida que possa surgir.

Atenciosamente,

--

Darcieli Viganô Delai  
Daiyany Meneghel Mauri  
Setor de Compras  
Itarana/ ES  
(27) 3720-4604  
itarana.es.gov.br  
[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)



## SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE DIABETES



**De** <compras@itarana.es.gov.br>  
**Para** <comercial@entersolucoeshospitales.com.br>  
**Data** 11/07/2024 10:52

 SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SOFTWARE DIABETES SEMUS.pdf (~539 KB)

Prezados, bom dia.

Estamos com um processo junto a esta municipalidade que consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulínica independente .

Diante do exposto, pedimos o apoio dessa empresa na realização do orçamento conforme especificações anexas, para darmos continuidade a contratação.

O orçamento deverá ser enviado contendo o valor unitário, valor total, dados da empresa e assinatura do responsável.

Certas de poder contar com o apoio de vocês, desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida que possa surgir.

Atenciosamente,

--

Darcieli Viganô Delai  
Daiyany Meneghel Mauri  
Setor de Compras  
Itarana/ ES  
(27) 3720-4604  
itarana.es.gov.br  
[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)



## SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE DIABETES



**De** <compras@itarana.es.gov.br>  
**Para** <contato@newmed.com.br>  
**Data** 11/07/2024 13:18

 SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SOFTWARE DIABETES SEMUS.pdf (~539 KB)

Prezados, bom dia.

Estamos com um processo junto a esta municipalidade que consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulínica independente .

Diante do exposto, pedimos o apoio dessa empresa na realização do orçamento conforme especificações anexas, para darmos continuidade a contratação.

O orçamento deverá ser enviado contendo o valor unitário, valor total, dados da empresa e assinatura do responsável.

Certas de poder contar com o apoio de vocês, desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida que possa surgir.

Atenciosamente,

--

Darcieli Viganô Delai  
Daiyany Meneghel Mauri  
Setor de Compras  
Itarana/ ES  
(27) 3720-4604  
itarana.es.gov.br  
[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)



## SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE DIABETES



**De** <compras@itarana.es.gov.br>

**Para** <fufasc@fufasc.com.br>

**Data** 11/07/2024 13:27

 SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SOFTWARE DIABETES SEMUS.pdf (~539 KB)

Prezados, bom dia.

Estamos com um processo junto a esta municipalidade que consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulínica independente .

Diante do exposto, pedimos o apoio dessa empresa na realização do orçamento conforme especificações anexas, para darmos continuidade a contratação.

O orçamento deverá ser enviado contendo o valor unitário, valor total, dados da empresa e assinatura do responsável.

Certas de poder contar com o apoio de vocês, desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida que possa surgir.

Atenciosamente,

--

Darcieli Viganô Delai  
Daiyany Meneghel Mauri  
Setor de Compras  
Itarana/ ES  
(27) 3720-4604  
itarana.es.gov.br  
[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)



## SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE DIABETES



**De** <compras@itarana.es.gov.br>  
**Para** <atendimentosite@welmed.com.br>  
**Data** 11/07/2024 13:37

 SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SOFTWARE DIABETES SEMUS.pdf (~539 KB)

Prezados, boa tarde.

Estamos com um processo junto a esta municipalidade que consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulínica independente .

Diante do exposto, pedimos o apoio dessa empresa na realização do orçamento conforme especificações anexas, para darmos continuidade a contratação.

O orçamento deverá ser enviado contendo o valor unitário, valor total, dados da empresa e assinatura do responsável.

Certas de poder contar com o apoio de vocês, desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida que possa surgir.

Atenciosamente,

--

Darcieli Viganô Delai  
Daiyany Meneghel Mauri  
Setor de Compras  
Itarana/ ES  
(27) 3720-4604  
itarana.es.gov.br  
[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)



## SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE DIABETES



**De** <compras@itarana.es.gov.br>  
**Para** <vendas@ecodiagnostica.com.br>  
**Data** 11/07/2024 13:40

 SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SOFTWARE DIABETES SEMUS.pdf (~539 KB)

Prezados, boa tarde.

Estamos com um processo junto a esta municipalidade que consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulínica independente .

Diante do exposto, pedimos o apoio dessa empresa na realização do orçamento conforme especificações anexas, para darmos continuidade a contratação.

O orçamento deverá ser enviado contendo o valor unitário, valor total, dados da empresa e assinatura do responsável.

Certas de poder contar com o apoio de vocês, desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida que possa surgir.

Atenciosamente,

--

Darcieli Viganô Delai  
Daiyany Meneghel Mauri  
Setor de Compras  
Itarana/ ES  
(27) 3720-4604  
itarana.es.gov.br  
[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)



## SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE DIABETES



**De** <compras@itarana.es.gov.br>  
**Para** <comercial.filial@genialrs.com.br>  
**Data** 11/07/2024 13:46

 SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SOFTWARE DIABETES SEMUS.pdf (~539 KB)

Prezados, boa tarde.

Estamos com um processo junto a esta municipalidade que consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulínica independente .

Diante do exposto, pedimos o apoio dessa empresa na realização do orçamento conforme especificações anexas, para darmos continuidade a contratação.

O orçamento deverá ser enviado contendo o valor unitário, valor total, dados da empresa e assinatura do responsável.

Certas de poder contar com o apoio de vocês, desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida que possa surgir.

Atenciosamente,

--

Darcieli Viganô Delai  
Daiyany Meneghel Mauri  
Setor de Compras  
Itarana/ ES  
(27) 3720-4604  
itarana.es.gov.br  
[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)





## SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE DIABETES



**De** <compras@itarana.es.gov.br>  
**Para** <comercial.sena0@gmail.com>  
**Data** 11/07/2024 13:50

 SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SOFTWARE DIABETES SEMUS.pdf (~539 KB)

Prezados, boa tarde.

Estamos com um processo junto a esta municipalidade que consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulínica independente .

Diante do exposto, pedimos o apoio dessa empresa na realização do orçamento conforme especificações anexas, para darmos continuidade a contratação.

O orçamento deverá ser enviado contendo o valor unitário, valor total, dados da empresa e assinatura do responsável.

Certas de poder contar com o apoio de vocês, desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida que possa surgir.

Atenciosamente,

--

Darcieli Viganô Delai  
Daiyany Meneghel Mauri  
Setor de Compras  
Itarana/ ES  
(27) 3720-4604  
itarana.es.gov.br  
[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)



## SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE DIABETES



**De** <compras@itarana.es.gov.br>  
**Para** <cr.mcfarma@gmail.com>  
**Data** 11/07/2024 14:18

 SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SOFTWARE DIABETES SEMUS.pdf (~539 KB)

Prezados, boa tarde.

Estamos com um processo junto a esta municipalidade que consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulínica independente .

Diante do exposto, pedimos o apoio dessa empresa na realização do orçamento conforme especificações anexas, para darmos continuidade a contratação.

O orçamento deverá ser enviado contendo o valor unitário, valor total, dados da empresa e assinatura do responsável.

Certas de poder contar com o apoio de vocês, desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida que possa surgir.

Atenciosamente,

--

Darcieli Viganô Delai  
Daiyany Meneghel Mauri  
Setor de Compras  
Itarana/ ES  
(27) 3720-4604  
itarana.es.gov.br  
[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)



## SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SOFTWARE DIABETES



**De** <compras@itarana.es.gov.br>  
**Para** <comercial@medicalprodutos.com.br>  
**Data** 11/07/2024 08:52

 SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SOFTWARE DIABETES SEMUS.pdf (~539 KB)

Prezados, bom dia.

Estamos com um processo junto a esta municipalidade que consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulínodépendente .

Diante do exposto, pedimos o apoio dessa empresa na realização do orçamento conforme especificações anexas, para darmos continuidade a contratação.

O orçamento deverá ser enviado contendo o valor unitário, valor total, dados da empresa e assinatura do responsável.

Certas de poder contar com o apoio de vocês, desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida que possa surgir.

Atenciosamente,

--

Darcieli Viganô Delai  
Daiyany Meneghel Mauri  
Setor de Compras  
Itarana/ ES  
(27) 3720-4604  
itarana.es.gov.br  
[compras@itarana.es.gov.br](mailto:compras@itarana.es.gov.br)



**Prefeitura Municipal de Itarana**  
**Governo do Estado do Espírito Santo**



**PREÇO MÉDIO DA PROPOSTA DE PREÇOS CONSOLIDADO**

**Pesquisa de Preços Nº 000005/2024 - 09/07/2024 - Processo Nº 002457/2024**

Ítem(*)	Lote	Código	Especificação	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor Total
00001	00004008		<p>LICENCIAMENTO DE SOFTWARE PARA INSUMOS DE DIABETES licenciamento de software anual com fornecimento de materiais: seringa material: polipropileno, capacidade: 1 ml, tipo bico: bico central luer lock ou slip, tipo vedação: êmbolo de borracha, adicional: graduada (escala ui), numerada, tipo agulha: c/ agulha 27,5 g x 1/2 , esterilidade: estéril, descartável. apresentação: embalagem individual. agulha material: aço inoxidável, aplicação: p/ caneta aplicadora. dimensões: cerca de 31 g x 5 mm, conector: conector luer lock ou slip, protetor c/ lacre. tipo uso: descartável, estéril. agulha material: aço inoxidável, aplicação: p/ caneta aplicadora. dimensões: cerca de 32 g x 4 mm. conector: conector luer lock ou slip, protetor c/ lacre. tipo uso: descartável, estéril.</p> <p>lanceta- sistema de punção de uso único com 1 ajuste de profundidade; profundidade de 1,5 mm; diâmetro da agulha: 0.36 mm (28 g); lanceta trifacetada e siliconada. sistema estéril através de radiação gamma. retração automática da agulha. atender as normas reguladoras: iso 13485, nr32 e certificado de boas praticas emitido pela anvisa. embaladas em caixas com 100 ou 200 unidades. tira reagente para determinação de glicemia que aceite amostra capilar, venosa, arterial e neonatal. ampla faixa de leitura (10 a 600 mg/dl), reação química baseada por glicose desidrogenase, não reagente com oxigenoterapia, principio de medição por fotometria, possibilidade de coleta de 2º gota, faixa de hematócrito de 20 a 70%, calibração automática (autocodificado), apresentação em frasco com 50 unidades. possuir iso 15.197/2013 e solução controle em dois níveis para validação dos monitores e tiras.</p>	SERV.	12,00	11.224,00	134.688,00

**Sub Total: 134.688,00**

**Total: 134.688,00**





**Prefeitura Municipal de Itarana**  
**Governo do Estado do Espírito Santo**



**MUNICÍPIO DE ITARANA**  
 Estado do Espírito Santo  
**Poder Executivo**  
 17/07/2024 14:18:25

**QUADRO COMPARATIVO DE PREÇOS CONSOLIDADO**

**Pesquisa de Preços Nº 000005/2024 - Processo Nº 002457/2024 - MENOR PREÇO POR ITEM**

Item	Lote	Código	Especificação	Unidade	Quantidade	HOSPIDROGAS		MUNICÍPIO DE IBIRACU		MAX MEDICAL COM PROD MEDICOS HOSPITALARES LTDA ME		FENIXMED COMERCIAL LTDA	
						Unitário	Total	Unitário	Total	Unitário	Total	Unitário	Total

fotometria, possibilidade de coleta de 2º gota, faixa de hematócrito de 20 a 70%, calibração automática (autocodificado), apresentação em frasco com 50 unidades. possuir iso 15.197/2013 e solução controle em dois níveis para validação dos monitores e tiras.

**Valor Total OBTIDO** 106.800,00  
**Valor Total VENCIDO** 106.800,00

106.800,00 135.360,00 138.996,00 144.408,00



**Prefeitura Municipal de Itarana**  
**Governo do Estado do Espírito Santo**



**QUADRO COMPARATIVO DE PREÇOS CONSOLIDADO**

**Pesquisa de Preços N° 000005/2024 - Processo N° 002457/2024 - MENOR PREÇO POR ITEM**

Item	Lote	Código	Especificação	Unidade	Quantidade	ART VITA		DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E ALIMENTOS LTDA		Total	Unitário	Total	Unitário	Total
						Unitário	Total	Unitário	Total					

00001 - LICENCIAMENTO DE SOFTWARE PARA INSUMOS DE DIABETES licenciamento de software anual com fornecimento deos materiais:

seringa material: polipropileno, capacidade: 1 ml, tipo bico: bico central luer lock ou slip, tipo vedação: Êmbolo de borracha, adicional: graduada (escala ui), numerada, tipo agulha: c/ agulha 27,5 g x 1/2 , esterilidade: estéril, descartável. apresentação: embalagem individual.

agulha material: aço inoxidável, aplicação: p/ caneta aplicadora.

dimensões: cerca de 31 g x 5 mm, conector: conector luer lock ou slip, protetor c/ lacre. tipo uso: descartável, estéril.

agulha material: aço inoxidável, aplicação: p/ caneta aplicadora. dimensões: cerca de 32 g x 4 mm. conector: conector luer lock ou slip, protetor c/ lacre. tipo uso: descartável, estéril.

lanceta- sistema de punção de uso único com 1 ajuste de profundidade; profundidade de 1,5 mm; diâmetro da agulha: 0.36 mm (28 g); lanceta trifacetada e siliconada. sistema estéril através de radiação gamma. retração automática da agulha. atender as normas reguladoras: iso 13485, nr32 e certificado de boas praticas emitido pela anvisa. embaladas em caixas com 100 ou 200 unidades.

tira reagente para determinação de glicemia que aceite amostra capilar, venosa, arterial e neonatal. ampla faixa de leitura (10 a 600 mg/dl), reação química baseada por glicose desidrogenase, não reagente com oxigenoterapia, princípio de medição por

1	00004008			SERV.	12,000	12.323,00	147.876,00
---	----------	--	--	-------	--------	-----------	------------



**Prefeitura Municipal de Itarana**  
**Governo do Estado do Espírito Santo**



**QUADRO COMPARATIVO DE PREÇOS CONSOLIDADO**

**Pesquisa de Preços N° 000005/2024 - Processo N° 002457/2024 - MENOR PREÇO POR ITEM**

Item	Lote	Código	Especificação	Unidade	Quantidade	DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E ALIMENTOS LTDA		ART VITA		Total	
						Unitário	Total	Unitário	Total	Unitário	Total

fotometria, possibilidade de coleta de 2º gota, faixa de hematócrito de 20 a 70%, calibração automática (autocodificado), apresentação em frasco com 50 unidades. possuir iso 15.197/2013 e solução controle em dois níveis para validação dos monitores e tiras.

**Valor Total OBTIDO**  
**147.876,00**

**Valor Total VENCIDO**





**Prefeitura Municipal de Itarana**  
**Governo do Estado do Espírito Santo**



**VALORES MÉDIOS PARA A RESERVA ORÇAMENTÁRIA**

<b>Origem</b>	<b>Pesquisa de Preços N° 000005/2024</b>	<b>Processo</b>	<b>002457/2024</b>
<b>Objeto</b>	O objeto deste Termo de Referência consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos paciente		
<b>Órgão</b>	<b>SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE</b>		
<b>Ficha</b>	<b>Dotação</b>	<b>Valor Total</b>	
00083-15000015 0000	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA ( 060005.1030100082.035.33903200000.150000150000 - 1002 )	78.568,00	
00083-16000000 9999	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA ( 060005.1030100082.035.33903200000.160000009999 )	33.672,00	
00083-16210000 9999	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA ( 060005.1030100082.035.33903200000.162100009999 )	22.448,00	
		<b>134.688,00</b>	
<b>Total Geral</b>		<b>134.688,00</b>	

Itarana, 17 de julho de 2024

Assinado por DARCIELI VIGANÔ DELAI  
140.\*\*\*-\*\*\*-\*\*  
MUNICÍPIO DE ITARANA  
17/07/2024 15:03:41

Setor de Compras

Autorização da Despesa



## DESPACHO

### AO SETOR DE CONTABILIDADE

**REFERÊNCIA:** Processo nº 002457/2024

**INTERESSADO:** Secretaria Municipal de Saúde.

**ASSUNTO:** Fornecimento de software com insumos para diabetes.

Protocolo processo Nº 002457/2024, INTERESSADO (S) SEMUS- SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUS, cujo objeto é fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulínica independente conforme Port. 2.583/10 de outubro de 2007 que Define elenco de medicamentos e insumos disponibilizados pelo Sistema Único de Saúde, nos termos da Lei nº 11.347, de 2006, aos usuários portadores de diabetes mellitus, nas quantidades e especificações técnicas anexadas no Termo de Referência;

Solicito ao Setor de Contabilidade, verificar a compatibilidade da despesa com o Plano Plurianual (PPA) e a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO), assim como, informar dotação orçamentária e confirmar se a ficha e a fonte indicadas no Termo de Referência página nº 144 íntegra, estão corretas;

Após, retornar à Comissão de Planejamento de Contratações - CPC para elaboração da Minuta do Edital e Contrato;

Na sequência, à PGM para análise e aprovação dos Atos do processo, da minuta do edital e contrato;

Por fim, à Secretária Municipal de Saúde – Ordenadora de despesas do Fundo Municipal de Saúde-FMS, para ciência do parecer jurídico, e com base no mesmo, decidir sobre a abertura do procedimento licitatório.

Atenciosamente,



Assinado por ROSELENE MONTEIRO ZANETTI  
674.\*\*\*.\*\*\*\_\*\*  
MUNICIPIO DE ITARANA  
18/07/2024 11:03:35

Itarana, 18 de julho de 2024

**ROSELENE MONTEIRO ZANETTI**  
Secretária Municipal de Administração e Finanças  
Portaria nº 003/2021



**MUNICÍPIO DE ITARANA**

Estado do Espírito Santo

**Poder Executivo**

CNPJ: 27.104.363/0001-23

**DESPACHO**

**DE: SETOR DE CONTABILIDADE**

Zênia Lorena Rizzi

**PARA: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

Informo que o saldo orçamentário é insuficiente para cobrir a despesa requerida.

Segue processo para conhecimento e manifestação.

Itarana, 18 de julho de 2024

Assinado por ZENIA LORENA RIZZI 125.\*\*\*.\*\*\*-\*\*  
MUNICÍPIO DE ITARANA  
18/07/2024 15:47:15

**Zênia Lorena Rizzi**  
Agente Administrativo  
Matrícula n°. 003800





## DESPACHO

**DE: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

**DESTINO: SETOR DE COMPRAS**

CONSIDERANDO AS TRÊS FONTES INDICADAS NO TERMO DE REFERÊNCIA.

CONSIDERANDO A NECESSIDADE DE ALTERAÇÃO PARA SOMENTE UMA FONTE.

SOLICITO A ALTERAÇÃO DA FONTE DO RECURSO NO SISTEMA DO SETOR, SENDO A FONTE A SER UTILIZADA A 150000150000 – RECEITA DE IMPOSTOS E DE TRANSFERÊNCIA DE IMPOSTOS – SAÚDE.

APÓS AO SETOR DE CONTABILIDADE PARA SUPLEMENTAÇÃO.

CONSIDERANDO NÃO HAVER SALDO SUFICIENTE NA FICHA EM EVIDÊNCIA, AUTORIZO A SUA SUPLEMENTAÇÃO CONFORME SEGUE:

**FICHA 49 - FONTE 150000150000: R\$ 18.504, 80 (DEZOITO MIL QUINHENTOS E QUATRO REAIS E OITENTA CENTAVOS)**

Itarana/ES, 19 de julho de 2024.

Assinado por VANESSA  
ARRIVABENE 030.\*\*\* \*\*\*.\*\*  
MUNICÍPIO DE ITARANA  
19/07/2024 08:29:51

Vanessa Arrivabene  
**Secretária Municipal de Saúde de Itarana/ES.**



**DESPACHO****DE: SETOR DE COMPRAS****PARA: SETOR DE CONTABILIDADE**

Prezadas,

Informo que, conforme solicitado, foi realizada a alteração da fonte de recurso a ser utilizada. Consta em anexo o relatório de valores médios para reserva orçamentária atualizado.

Encaminho a Vossa senhoria o processo para os demais encaminhamentos.

Itarana, 22 de julho de 2024

Assinado por DARCIELI VIGANÔ DELAI  
140 \*\*\*\*.\*\*\*  
MUNICÍPIO DE ITARANA  
22/07/2024 08:29:29

---

Darcieli Viganô Delai  
Matrícula 006491  
Setor de compras





**Prefeitura Municipal de Itarana**  
**Governo do Estado do Espírito Santo**



**VALORES MÉDIOS PARA A RESERVA ORÇAMENTÁRIA**

<b>Origem</b>	<b>Pesquisa de Preços Nº 000005/2024</b>	<b>Processo</b>	<b>002457/2024</b>
<b>Objeto</b>	O objeto deste Termo de Referência consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos paciente		
<b>Órgão</b>	<b>SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE</b>		
<b>Ficha</b>	<b>Dotação</b>	<b>Valor Total</b>	
00083-15000015 0000	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA ( 060005.1030100082.035.33903200000.150000150000 - 1002 )	134.688,00	
		<b>134.688,00</b>	
<b>Total Geral</b>			<b>134.688,00</b>

Itarana, 22 de julho de 2024

Assinado por DARCIELI VIGANÔ DELAI  
140 \*\*\*.\*\*\*  
MUNICÍPIO DE ITARANA  
22/07/2024 08:32:52

Setor de Compras

Autorização da Despesa





**MUNICÍPIO DE ITARANA**

Estado do Espírito Santo

**Poder Executivo**

CNPJ: 27.104.363/0001-23

**DESPACHO**

**DE: SETOR DE CONTABILIDADE**

Zênia Lorena Rizzi

**PARA: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

Após melhor análise do processo, considerando que a despesa se trata de fornecimento de licença de uso do software, o elemento de despesa correto é, outros serviços de terceiros - pessoa jurídica.

Retorno o presente processo para devidos acerto.

Itarana, 23 de julho de 2024

Assinado por ZENIA LORENA RIZZI 125.\*\*\*.\*\*\*-\*\*  
MUNICIPIO DE ITARANA  
23/07/2024 09:55:32

**Zênia Lorena Rizzi**  
Agente Administrativo  
Matrícula n°. 003800







## DESPACHO

**DE: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

**DESTINO: SETOR DE CONTABILIDADE**

**Assunto:** CONSIDERANDO A FONTE INDICADA NO TERMO DE REFERÊNCIA.

CONSIDERANDO QUE MEDIANTE NOVA ANÁLISE DOS RECURSOS FINANCEIROS E ORÇAMENTÁRIOS DISPONÍVEIS.

SOLICITO A ALTERAÇÃO DA FICHA E FONTE DO RECURSO NO SISTEMA DE COMPRAS.

SENDO:

FICHA: 91

FONTE: 260000009999

APÓS AO SETOR DE CONTABILIDADE PARA SUPLEMENTAÇÃO DA FICHA NO VALOR DE R\$ 134.688,00 (CENTO E TRINTA E QUATRO MIL, SEISCENTOS E OITENTA E OITO REAIS).

ATENCIOSAMENTE,

Itarana/ES, 24 de julho de 2024.

Assinado por VANESSA ARRIVABENE 030.\*\*\*.\*\*\*-\*\*  
MUNICÍPIO DE ITARANA  
24/07/2024 10:00:04

Vanessa Arrivabene

**Secretária Municipal de Saúde de Itarana/ES.**





## RETIFICAÇÃO DO DESPACHO

**DE: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

**DESTINO: SETOR DE COMPRAS**

**Assunto:** CONSIDERANDO A FONTE INDICADA NO TERMO DE REFERÊNCIA.

CONSIDERANDO A REALIZAÇÃO DE NOVA ANÁLISE DOS RECURSOS FINANCEIROS E ORÇAMENTÁRIOS DISPONÍVEIS.

SOLICITO A ALTERAÇÃO DA FICHA E FONTE DO RECURSO NO SISTEMA DE COMPRAS.

SENDO:

FICHA: 91

FONTE: 260000009999

APÓS AO SETOR DE CONTABILIDADE PARA SUPLEMENTAÇÃO DA FICHA NO VALOR DE R\$ 134.688,00 (CENTO E TRINTA E QUATRO MIL, SEISCENTOS E OITENTA E OITO REAIS).

ATENCIOSAMENTE,

Itarana/ES, 24 de julho de 2024.

Assinado por VANESSA ARRIVABENE 030.\*\*\*-\*\*-\*\*  
MUNICÍPIO DE ITARANA  
24/07/2024 10:03:58

Vanessa Arrivabene

**Secretária Municipal de Saúde de Itarana/ES.**



## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. DO OBJETO

**Art. 6º, inciso XXIII, letra "a"** da Lei nº 14.133/2021

O objeto deste Termo de Referência consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulino dependente conforme Port. 2.583/10 de outubro de 2007 que Define elenco de medicamentos e insumos disponibilizados pelo Sistema Único de Saúde, nos termos da Lei nº 11.347, de 2006, aos usuários portadores de diabetes mellitus, nas quantidades e especificações técnicas anexadas a este Termo de Referência.

### 2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

**Art. 6º, inciso XXIII, letra "b"** da Lei nº 14.133/2021

O presente tem por objetivo a contratação de empresa para atender as necessidades desta administração na Gestão do Programa de Diabetes dos Pacientes Insulino dependentes, dadas as barreiras do sistema atual de rastreamento e monitoramento desta população, a complexidade e criticidade do município não permite dimensionar e atender as necessidades individuais de cada paciente resultando em um controle glicêmico insatisfatório, ocasionando complicações agudas e crônicas, tais como neuropatias, problemas cardíacos, renais e amputações. Além das complicações agudas, estas incluem a cetoacidose diabética, o estado hiperglicêmico hiperosmolar e a hipoglicemia. Os episódios de estado hiperglicêmico, hiperosmolar e os de cetoacidose apresentam elevada letalidade, cerca de 15% e 5% respectivamente.

A diabetes pode desencadear complicações agudas (de curto prazo) ou crônicas (que se mantêm no longo prazo).

A ausência de profissionais dedicados e especializados na identificação de pacientes críticos através de software de gerenciamento de diabetes, faz com que os pacientes nestas condições



mantenham-se em inércia clínica, conseqüentemente obtendo os agravos da doença. Tal ausência deste profissional dedicado, acarreta uso inadequado dos insumos gerando prejuízo ao erário.

Por meio da implementação do serviço deverão ser realizados nas unidades de Saúde atendimentos por profissionais devidamente capacitados para auxílio ao paciente, prestando apoio à educação continuada, mapeamento de adesão ao tratamento, identificação de pacientes críticos, eficiência na dispensação dos insumos. Desta forma, será possível implementar as práticas efetivas de controle glicêmico populacional, visando a diminuição das complicações crônicas relacionadas a patologia, internações, promovendo bem-estar e qualidade de vida alinhado ao fornecimento de insumos de qualidade.

A utilização do software para gerenciamento do diabetes, otimiza os gastos com este insumo, garante a correta utilização pelo público a que se destina, melhora o aproveitamento do estoque, pois, assegura que apenas reposições comprovadamente necessárias ao usuário, sejam feitas, através da leitura dos dados obtidas no monitor do usuário, evitando reposições desnecessárias e mau uso do insumo. Cabe ressaltar, a importante contribuição desta compilação de dados clínicos, com a possibilidade de apresentação dos resultados da glicemia na forma de gráficos, dando uma visão dinâmica e rápida das variações dos valores obtidos, bem como, fornecendo relatório mais pormenorizados com valores de glicemia obtidos nas leituras. Essas ferramentas, podem e devem servir de parâmetros que auxiliem na elaboração, do melhor esquema terapêutico possível, na indicação das doses diárias da terapia (insulínica) proposta, culminando com o desfecho de melhor controle da condição clínica do diabetes.

A aquisição de insumos para insulínica do Componente Básico da Assistência Farmacêutica no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), exclusivo para os Municípios. Especificamente na área da Assistência Farmacêutica, atualmente a União, Estados e Municípios garantem um financiamento tripartite para aquisição de insumos aos usuários portadores de diabetes mellitus.

Considerando a Portaria nº 2.583/GM/MS, de 10 de outubro de 2007, que define o elenco de medicamentos e insumos disponibilizados pelo SUS, nos termos da Lei nº 11.347, de 2006, aos usuários portadores de diabetes mellitus.

Os insumos podem ser solicitados na farmácia básica municipal que será responsável em distribuir aos usuários de insulinas, sendo competência do Município aquisição, armazenamento e dispensação dos itens.

A justificativa deste objeto é para aquisição desse perfil de insumo/software com a finalidade



de manter o tratamento necessário, sem interrupção, aos pacientes.

Nesse sentido, a pretendida formação do processo licitatório possibilitará tratamento necessário disponibilizado aos usuários do Sistema Único de Saúde – SUS, obedecendo ao decreto 3540–R/2014, que altera dispositivos do Decreto 1790/2007, considerando a necessidade de estabelecer limites para as adesões às Atas de Registro de Preços pelos órgãos participantes, realizadas pelas entidades da administração direta, autarquias e fundações públicas pertencentes à estrutura do Poder Executivo Estaduais.

### 3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

**Art. 6º, inciso XXIII, letra “c”** da Lei nº 14.133/2021

Tem por objetivo a realização de contrato para fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos, demonstra-se a mais adequada para atender à necessidade apontada para o Município.

Além disso, o objeto possui padrões de desempenho e qualidade que podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, podendo, portanto, ser licitado por meio da modalidade Pregão Eletrônico.

A razão da escolha da Contratada, será realizada utilizando-se o menor preço.

Diante do exposto, concluímos que a contratação do objeto, ora em tela, é imprescindível para darmos continuidade nas atribuições inerentes à administração pública para que ocorra o bom funcionamento dos serviços essenciais ao desenvolvimento desta gestão, que continuará trazendo benefícios diretos e indiretos à população em geral, sendo possível estabelecer o padrão que se pretende de forma objetiva por meio das especificações usualmente empregadas por empresas do ramo pretendido.

Sugere-se que o prazo de validade do contrato seja de **12 (doze) meses**, podendo ser prorrogado por igual período.

### 4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

**Art. 6º, inciso XXIII, letra “d”** da Lei nº 14.133/2021



Lei nº 14.133 de 01 de abril de 2021, que estabelece normas gerais de licitação e contratação para as Administrações Públicas diretas, autárquicas e fundacionais da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios;

Decreto Municipal Nº 2011, de 15/01/2024, que regulamenta a Lei nº 14.133 de 01 de abril de 2021 no âmbito da Administração Pública Municipal direta, autárquica e fundacional do Município de Itarana/ES;

O objeto tem natureza de bem comum, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021;

A empresa deverá preencher todos os requisitos de regularidade jurídica, fiscal, técnica e econômico-financeira, previstos na Lei nº 14.133/2021 e atender o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, devendo ainda considerar os seguintes requisitos básicos.

Deverá apresentar Atestado(s) de Capacidade Técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove o tema licitante cumprido, de forma satisfatória, a execução de objeto compatível ou com complexidade superior ao especificado neste Instrumento, com clara menção do serviço e execução bem sucedida, quando ao cumprimento de prazos, especificações e qualidade dos mesmos.

## **5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

**Art. 6º, inciso XXIII, letra "e" da Lei nº 14.133/2021**

O objeto deverá ser fornecido na Unidade Saúde da Família "Dr. Gilmar José Bridi" do Município de Itarana/ES, situada à Rua Giuseppe Giostri, nº 44, Centro, Itarana-ES, no horário de funcionamento (07h às 11h e das 13h às 16h), em parcelas mensais.

O software deverá ser instalado nos computadores da Farmácia Básica Municipal, bem como no computador do médico de cada equipe da ESF. Sendo que, a empresa vencedora será responsável em treiná-los para utilização do mesmo.

O prazo de entrega/execução será de até 10 (dez) dias úteis contados a partir da autorização para execução a ser emitida.

O pagamento será efetuado até o 20º (vigésimo) dia subsequente a execução à contratada mediante apresentação de nota fiscal, sem rasuras ou emendas, com o fornecimento do objeto discriminado e certidões negativas.



**Após as faturas serem aceitas e atestadas pelo gestor e após a comprovação do recolhimento das contribuições sociais (FGTS e Previdência Social), o pagamento será efetuado.**

## **6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO**

**Art. 6º, inciso XXIII, letra "f" da Lei nº 14.133/2021**

A fiscalização da contratação será exercida pela Servidora Kênia Baldotto Bridi, farmacêutica, matrícula n.º 006531, sendo o seu substituto, nas ausências e nos impedimentos eventuais e regulamentares, a Servidora Lalesca dos Santos, farmacêutica, matrícula n.º 006752, a quem caberá o acompanhamento e fiscalização do fornecimento do objeto, certificação das notas fiscais e documentos de regularidade correspondente ao objeto fornecido, aos quais compete:

- a) Receber, conferir e atestar as Notas Fiscais;
- b) Anotar em registro próprio, comunicando à CONTRATADA as irregularidades constatadas, informando prazo para sua regularização, propondo à Administração, quando for o caso, a aplicação das penalidades previstas neste Termo de Referência e na legislação pertinente.

A fiscalização anotará todas as ocorrências relacionadas com a execução da contratação em registro próprio, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados, conforme Termo de Referência;

As decisões e providências que ultrapassarem a competência da fiscalização deverão ser solicitadas a seus superiores em tempo hábil para adoção das medidas cabíveis;

A fiscalização será exercida no interesse exclusivo do Município de Itarana/ES e não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA por qualquer inconsistência;

O descumprimento total ou parcial das demais obrigações e responsabilidades assumidas pela CONTRATADA ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas neste Termo de Referência e na legislação vigente.

O Gestor do contrato será a Secretária Municipal de Saúde.

## **7. CRITÉRIOS DE PAGAMENTO**

**Art. 6º, inciso XXIII, letra "g" da Lei nº 14.133/2021**





O pagamento será realizado, após a apresentação da nota fiscal, juntamente com a comprovação da regularidade fiscal exigidos pelo art. 68 da Lei nº 14.133/2021.

Estes documentos depois de conferidos e visados, serão encaminhados para processamento e pagamento no prazo de até 20 (vinte) dias corridos, conforme Decreto Municipal Nº 1431, de 09 de dezembro de 2020, após a respectiva apresentação;

Após o prazo acima referenciado, será paga multa financeira nos seguintes termos:

$$VM = VF * \underline{0,33} * ND$$

100

Onde:

VM = Valor da Multa Financeira;

VF = Valor da Nota Fiscal;

ND = Número de dias em atraso.

Ocorrendo erros na apresentação do(s) documento(s) fiscal(is), ou outra circunstância impeditiva, o(s) mesmo(s) será(ão) devolvido(s) à empresa CONTRATADA para correção, sendo que o recebimento definitivo será suspenso, ficando estabelecido que o prazo para pagamento será contado a partir da data de apresentação do novo documento fiscal, devidamente corrigido;

A NOTA FISCAL ELETRÔNICA deverá conter o mesmo CNPJ e razão social apresentados quando na proposta, assim como, o número da contratação, o (s) objeto (s), os valores unitários e totais;

Qualquer alteração feita no contrato social, ato constitutivo ou estatuto deverá ser comunicado ao Município de Itarana/ES, mediante documentação própria, para apreciação da autoridade competente.

O Município de Itarana/ES poderá deduzir do pagamento importâncias que a qualquer título lhe forem devidos pela empresa CONTRATADA, em decorrência de descumprimento de suas obrigações;

Para a efetivação do pagamento, a CONTRATADA deverá manter as mesmas condições relativas à proposta de preço e a habilitação;

O pagamento referente ao valor da NOTA FISCAL ELETRÔNICA será feito por Ordem Bancária.

## **8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

**Art. 6º, inciso XXIII, letra "h" da Lei nº 14.133/2021**





## FORMA DE SELEÇÃO E CRITÉRIO DE JULGAMENTO DA PROPOSTA

O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de Licitação, com adoção do critério de julgamento pelo menor preço.

## ACEITAÇÃO DO OBJETO

O objeto será recebido provisoriamente pelo servidor fiscal responsável pela aceitação do objeto, e definitivamente em até 05 (cinco) dias após o recebimento provisório, desde que verificado a conformidade dos mesmos com as especificações constantes neste termo de referência.

O objeto em desacordo com este Termo de Referência, com a proposta apresentada no termo de referência, ou ainda, com eventuais defeitos de fabricação, serão oportunamente restituídos ao fornecedor, com ônus para o contratado, acompanhados com os laudos de avaliação do objeto em desconformidade, devendo ser substituídos/corrigidos em até 15 (quinze) dias após o recebimento/execução dos mesmos.

No transporte dos materiais a futura contratada deverá observar as normas de sustentabilidade ambiental, utilizando preferencialmente embalagens individuais e ecologicamente corretas, bem como, a segurança no transporte dos bens.

## 9. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

**Art. 6º, inciso XXIII, letra "i" da Lei nº 14.133/2021**

Com o propósito de calcular o valor estimado, solicitamos cotação de preços via e-mail para as empresas.

Essa estimativa de preços preliminar visa à análise de sua viabilidade. A pesquisa de preços mercadológica será realizada pelo Setor de Compras, com vistas ao ajuste do preço, que serão disponibilizados para efeito de classificação e contratação.

Com base do Mapa de Apuração preliminar, apresentamos por meio da tabela abaixo o preço médio da estimativa do serviço pretendido:

FENIXMED COMERCIAL LTDA ME					
Item	Especificação	Unid.	Quant.	Valor Unit	Valor Total
01	<b>LICENCIAMENTO DE SOFTWARE</b> Licenciamento de software anual com fornecimento de seringa com agulha 27,5 G x	Serviço	12	R\$ 12.034,00	R\$ 144.408,00



	1/2", agulha de 31 G X 5 MM, agulha 32 G X 4 MM, lancetas e tiras reagent para monitorização de glucose com fornecimento de monitores em comodato. <b>CATSER 27502</b>				
	Seringa Material: Polipropileno, Capacidade: 1 ML, Tipo Bico: Bico Central Luer Lock ou Slip, Tipo Vedação: Êmbolo de Borracha, Adicional: Graduada (Escala Ui), Numerada, Tipo Agulha: C/ Agulha 27,5 G X 1/2" , Esterilidade: Estéril, Descartável. Apresentação: Embalagem Individual. <b>CATMAT 439655.</b>	Unid.	80.040		
	Agulha Material: Aço Inoxidável, Aplicação: P/ Caneta Aplicadora. Dimensões: Cerca de 31 G X 5 MM, Conector: Conector Luer Lock ou Slip, Protetor C/ Lacre. Tipo Uso: Descartável, Estéril. <b>CATMAT 439906 .</b>	Unid.	1.200		
	Agulha Material: Aço Inoxidável, Aplicação: P/ Caneta Aplicadora. Dimensões: Cerca de 32 G X 4 MM. Conector: Conector Luer Lock ou Slip, Protetor C/ Lacre. Tipo Uso: Descartável, Estéril. <b>CATMAT 439908</b>	Unid.	1.200		
	Lanceta - Sistema de punção de uso único com 1 ajuste de profundidade; Profundidade de 1,5 mm; diâmetro da agulha: 0.36 mm (28 G); Lanceta trifacetada e siliconada. Sistema estéril através de radiação Gamma. Retração automática da agulha. Atender as normas reguladoras: ISO 13485, NR32 e Certificado de Boas Praticas emitido pela ANVISA. Embaladas em caixas com 100 ou 200 unidades. <b>CATMAT 338605.</b>	Unids	5.040		
	Tira reagente para determinação de glicemia que	Unid.	100.080		

**MUNICÍPIO DE ITARANA**

Estado do Espírito Santo

**Poder Executivo**

	<p>aceite amostra capilar, venosa, arterial e neonatal. Ampla faixa de leitura (10 a 600 mg/dl), reação química baseada por glicose desidrogenase, não reagente com oxigenoterapia, princípio de medição por fotometria, possibilidade de coleta de 2º gota, faixa de hematócrito de 20 a 70%, calibração automática (autocodificado), apresentação em frasco com 50 unidades. Possuir ISO 15.197/2013 e solução controle em dois níveis para validação dos monitores e tiras.</p> <p><b>CATMAT 339565.</b></p>			
<b>VALOR GLOBAL</b>				<b>R\$ 144.408,00</b>

<b>SCIENCE MEDICAL PRODUTOS HOSPITALARES LTDA</b>					
<b>Item</b>	<b>Especificação</b>	<b>Unid.</b>	<b>Quant.</b>	<b>Valor Unit</b>	<b>Valor Total</b>
<b>01</b>	<p><b>LICENCIAMENTO DE SOFTWARE</b> Licenciamento de software anual com fornecimento de seringa com agulha 27,5 G x ½", agulha de 31 G X 5 MM, agulha 32 G X 4 MM, lancetas e tiras reagent para monitorização de glucose com fornecimento de monitores em comodato.</p> <p><b>CATSER 27502</b></p>	Serviço	12	R\$ 10.892,00	R\$ 130.704,00
	<p>Seringa Material: Polipropileno, Capacidade: 1 ML, Tipo Bico: Bico Central Luer Lock ou Slip, Tipo Vedação: Êmbolo de Borracha, Adicional: Graduada (Escala Ui), Numerada, Tipo Agulha: C/ Agulha 27,5 G X 1/2" , Esterilidade: Estéril, Descartável. Apresentação: Embalagem Individual.</p> <p><b>CATMAT 439655.</b></p>	Unid.	80.040		
	<p>Agulha Material: Aço Inoxidável, Aplicação: P/ Caneta Aplicadora.</p>	Unid.	1.200		



	Dimensões: Cerca de 31 G X 5 MM, Conector: Conector Luer Lock ou Slip, Protetor C/ Lacre. Tipo Uso: Descartável, Estéril. <b>CATMAT 439906 .</b>			
	Agulha Material: Aço Inoxidável, Aplicação: P/ Caneta Aplicadora. Dimensões: Cerca de 32 G X 4 MM. Conector: Conector Luer Lock ou Slip, Protetor C/ Lacre. Tipo Uso: Descartável, Estéril. <b>CATMAT 439908</b>	Unid.	1.200	
	Lanceta - Sistema de punção de uso único com 1 ajuste de profundidade; Profundidade de 1,5 mm; diâmetro da agulha: 0.36 mm (28 G); Lanceta trifacetada e siliconada. Sistema estéril através de radiação Gamma. Retração automática da agulha. Atender as normas reguladoras: ISO 13485, NR32 e Certificado de Boas Praticas emitido pela ANVISA. Embaladas em caixas com 100 ou 200 unidades. <b>CATMAT 338605.</b>	Unids	5.040	
	Tira reagente para determinação de glicemia que aceite amostra capilar, venosa, arterial e neonatal. Ampla faixa de leitura (10 a 600 mg/dl), reação química baseada por glicose desidrogenase, não reagente com oxigenoterapia, princípio de medição por fotometria, possibilidade de coleta de 2º gota, faixa de hematócrito de 20 a 70%, calibração automática (autocodificado), apresentação em frasco com 50 unidades. Possuir ISO 15.197/2013 e solução controle em dois níveis para validação dos monitores e tiras. <b>CATMAT 339565.</b>	Unid.	100.080	
<b>VALOR GLOBAL</b>			<b>R\$ 130.704,00</b>	



<b>MAX MEDICAL COMÉRCIO D EPRODUTOS MÉDICOS HOSPITALARES LTDA ME</b>					
<b>Item</b>	<b>Especificação</b>	<b>Unid.</b>	<b>Quant.</b>	<b>Valor Unit</b>	<b>Valor Total</b>
<b>01</b>	<p><b>LICENCIAMENTO DE SOFTWARE</b> Licenciamento de software anual com fornecimento de seringa com agulha 27,5 G x ½", agulha de 31 G X 5 MM, agulha 32 G X 4 MM, lancetas e tiras reagent para monitorização de glucose com fornecimento de monitores em comodato. <b>CATSER 27502</b></p>	Serviço	12	R\$ 11.583,00	R\$ 138.996,00
	<p>Seringa Material: Polipropileno, Capacidade: 1 ML, Tipo Bico: Bico Central Luer Lock ou Slip, Tipo Vedação: Êmbolo de Borracha, Adicional: Graduada (Escala Ui), Numerada, Tipo Agulha: C/ Agulha 27,5 G X 1/2" , Esterilidade: Estéril, Descartável. Apresentação: Embalagem Individual. <b>CATMAT 439655.</b></p>	Unid.	80.040		
	<p>Agulha Material: Aço Inoxidável, Aplicação: P/ Caneta Aplicadora. Dimensões: Cerca de 31 G X 5 MM, Conector: Conector Luer Lock ou Slip, Protetor C/ Lacre. Tipo Uso: Descartável, Estéril. <b>CATMAT 439906 .</b></p>	Unid.	1.200		
	<p>Agulha Material: Aço Inoxidável, Aplicação: P/ Caneta Aplicadora. Dimensões: Cerca de 32 G X 4 MM. Conector: Conector Luer Lock ou Slip, Protetor C/ Lacre. Tipo Uso: Descartável, Estéril. <b>CATMAT 439908</b></p>	Unid.	1.200		
	<p>Lanceta - Sistema de punção de uso único com 1 ajuste de profundidade; Profundidade de 1,5 mm; diâmetro da agulha: 0.36 mm (28 G); Lanceta trifacetada e siliconada. Sistema estéril através de radiação Gamma. Retração automática da agulha. Atender as normas reguladoras: ISO</p>	Unids	5.040		



	13485, NR32 e Certificado de Boas Praticas emitido pela ANVISA. Embaladas em caixas com 100 ou 200 unidades. <b>CATMAT 338605.</b>			
	Tira reagente para determinação de glicemia que aceite amostra capilar, venosa, arterial e neonatal. Ampla faixa de leitura (10 a 600 mg/dl), reação química baseada por glicose desidrogenase, não reagente com oxigenoterapia, princípio de medição por fotometria, possibilidade de coleta de 2º gota, faixa de hematócrito de 20 a 70%, calibração automática (autocodificado), apresentação em frasco com 50 unidades. Possuir ISO 15.197/2013 e solução controle em dois níveis para validação dos monitores e tiras. <b>CATMAT 339565.</b>	Unid.	100.080	
<b>VALOR GLOBAL</b>			<b>R\$ 138.996,00</b>	

Considerando a pesquisa realizada, apresentamos o valor da média, vejamos:

**Item 01:**

$$\text{R\$ } 144.408,00 + 130.704,00 + 138.996,00 = \text{R\$ } 138.036,00$$

03

Com isto o custo estimado para preliminar ficará em **R\$ 138.036,00**, considerando a média do valor observado na pesquisa prévia realizada.

## 10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**Art. 6º**, inciso XXIII, letra "j" da Lei nº 14.133/2021

Os recursos destinados à execução deste objeto correrão à conta:

**Órgão:** 060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



**Unidade Orçamentária:** 060005 – ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA

**Função:** 10 – SAÚDE

**Subfunção:** 301 – Atenção Básica

**Programa:** 0008 - PROGRAMA SAÚDE PARA TODOS

**Projeto/Atividade:** 2.035 – MANUTENÇÃO DA ATIVIDADE DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA

**Elemento de Despesa:** 33904000000 – SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – PESSOA JURÍDICA.

**Ficha:** 91

**Fonte de Recurso:** 26000009999 - TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS PROVENIENTES DO GOVERNO FEDERAL - Bloco de Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde.

## 11. ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

**Art. 40,** inciso V, **§ 1º, I** da Lei nº 14.133/2021

Item	Especificação	Unid.	Quant.
01	<b>LICENCIAMENTO DE SOFTWARE</b> Licenciamento de software anual com fornecimento de seringa com agulha 27,5 G x ½", agulha de 31 G X 5 MM, agulha 32 G X 4 MM, lancetas e tiras reagent para monitorização de glucose com fornecimento de monitores em comodato. <b>CATSER 27502</b>	Serviço	12
	Seringa Material: Polipropileno, Capacidade: 1 ML, Tipo Bico: Bico Central Luer Lock ou Slip, Tipo Vedação: Êmbolo de Borracha, Adicional: Graduada (Escala Ui), Numerada, Tipo Agulha: C/ Agulha 27,5 G X 1/2" , Esterilidade: Estéril, Descartável. Apresentação: Embalagem Individual. <b>CATMAT 439655.</b>	Unid.	80.040
	Agulha Material: Aço Inoxidável, Aplicação: P/ Caneta Aplicadora. Dimensões: Cerca de 31 G X 5 MM, Conector: Conector Luer Lock ou Slip, Protetor C/ Lacre. Tipo Uso: Descartável, Estéril. <b>CATMAT 439906 .</b>	Unid.	1.200
	Agulha Material: Aço Inoxidável, Aplicação: P/ Caneta Aplicadora. Dimensões: Cerca de 32 G X	Unid.	1.200





	4 MM. Conector: Conector Luer Lock ou Slip, Protetor C/ Lacre. Tipo Uso: Descartável, Estéril. <b>CATMAT 439908</b>		
	Lanceta - Sistema de punção de uso único com 1 ajuste de profundidade; Profundidade de 1,5 mm; diâmetro da agulha: 0.36 mm (28 G); Lanceta trifacetada e siliconada. Sistema estéril através de radiação Gamma. Retração automática da agulha. Atender as normas reguladoras: ISO 13485, NR32 e Certificado de Boas Práticas emitido pela ANVISA. Embaladas em caixas com 100 ou 200 unidades. <b>CATMAT 338605.</b>	Unids	5.040
	Tira reagente para determinação de glicemia que aceite amostra capilar, venosa, arterial e neonatal. Ampla faixa de leitura (10 a 600 mg/dl), reação química baseada por glicose desidrogenase, não reagente com oxigenoterapia, princípio de medição por fotometria, possibilidade de coleta de 2º gota, faixa de hematócrito de 20 a 70%, calibração automática (autocodificado), apresentação em frasco com 50 unidades. Possuir ISO 15.197/2013 e solução controle em dois níveis para validação dos monitores e tiras. <b>CATMAT 339565.</b>	Unid.	100.080

## DESCRIÇÃO DETALHADA DO LICENCIAMENTO DE SOFTWARE

1. A contratada deverá disponibilizar 1 (uma) licença multiterminal (sem limite de equipamentos) de software para gerenciamento e controle de dados de glicemia e de dispensação de insumos relacionados ao tratamento de diabetes: obrigatoriamente em língua portuguesa;
2. A contratada deverá fornecer para transferência de dados, os cabos de conexão necessários ao funcionamento do sistema, nos estabelecimentos municipais de saúde onde são distribuídos os insumos;
3. O programa deverá ser de fácil manuseio, formato interativo, acesso fácil no controle dos dados, deverá permitir a transferência dos resultados de glicemia armazenados na memória do aparelho leitor diretamente para o computador do Centro de Referência através de cabos compatíveis com o sistema operacional Windows 7, Windows 8, Windows 10, Windows 11 e atualizações posteriores;
4. Deverá ser *offline-first*: seus dados devem ficar armazenados em uma base em cada computador e sincronizados posteriormente na nuvem de forma online, possibilitando o





- uso durante falhas na internet ou rede indisponível;
5. Deverá disponibilizar uma plataforma web única para a contratante de acesso administrativo contendo dashboards e listas gerenciais, clínicas e estatísticas e acesso aos usuários cadastrados;
  6. Permitir a criação de diversos tipos de acesso, considerando níveis hierarquicamente, além de permissões de leitura, escrita, lista e exclusão em cada objeto;
  7. Permitir elaboração de novas listagens de forma dinâmica através de linguagem SQL, podendo ser criadas e gerenciadas por um administrador da contratante ou da contratada e que seja controlado pelo tipo de acesso;
  8. Ter funcionalidade de impressão das informações clínicas (referentes aos resultados de glicemia e perfil glicêmico);
  9. Deverá permitir fácil acesso no controle dos dados dos pacientes por meio de relatórios individualizados e gráficos que possibilitem análise clara e objetiva do perfil glicêmico do paciente no ato da impressão do gráfico;
  10. Deverá permitir o registro do número de testes realizados por aparelho leitor e o resultado de seu uso, com o objetivo de análise de medições realizadas por paciente por dia visando obter maior controle na dispensação de insumos;
  11. O Software deve possibilitar a visualização de dados dos pacientes através de plataforma web pelo próprio paciente ou demais profissionais da contratante;
  12. O Software deve fazer a gestão da entrega das tiras indicado a quantidade de tiras utilizadas desde a última visita, quantidade de tiras que supostamente deveriam ser utilizadas e a possibilidade de ver histórico de entregas;
  13. Deverá após a instalação e implantação efetuar sua manutenção e atualização quanto tempo perdurar o contrato;
  14. Deverá apresentar sistema de segurança de transmissão de dados criptografados e senha de usuário em diferentes níveis de acesso, com fluxo de dados bidirecional (Do computador da Unidade para o servidor/Plataforma e vice-versa) possibilitando que diversos computadores da mesma unidade visualizem a mesma base de pacientes sem a necessidade de recadastrá-los.
  15. Deverá apresentar, no mínimo os campos de cadastro: Nome, sobrenome, data de nascimento, diabetes tipo 1 ou 2, unidade de saúde que o paciente está vinculado, CPF e CNS.

## 12. DO LOCAL DE EXECUÇÃO/ENTREGA



**Art. 40, inciso V, § 1º, II** da Lei nº 14.133/2021

O objeto deverá ser fornecido na Unidade Saúde da Família "Dr. Gilmar José Bridi" do Município de Itarana/ES, situada à Rua Giuseppe Giostri, nº 44, Centro, Itarana-ES, no horário de funcionamento (07h às 11h e das 13h às 16h), em parcelas mensais.

O software deverá ser instalado nos computadores da Farmácia Básica Municipal, bem como no computador do médico de cada equipe da ESF. Sendo que, a empresa vencedora será responsável em treiná-los para utilização do mesmo.

O prazo de entrega/execução será de até 10 (dez) dias úteis contados a partir da autorização para fornecimento/execução a ser emitida.

### 13. ESPECIFICAÇÃO DA GARANTIA

**Art. 40, inciso V, § 1º, III** da Lei nº 14.133/2021

Não haverá exigência de garantia contratual.

### 14. DOS PRAZOS DE ENTREGA/EXECUÇÃO E CRITÉRIOS DE RECEBIMENTO

- a) O objeto deverá ser executado/fornecido, no prazo de **10 dias úteis**, contados a partir do recebimento da Ordem de Serviço emitida pela Secretaria de Saúde;
- b) O objeto será recebido provisoriamente pelo servidor fiscal responsável pela aceitação do mesmo, e definitivamente em até 05 (cinco) dias após o recebimento provisório, desde que verificado a conformidade dos mesmos com as especificações constantes neste termo de referência.
- c) O objeto em desacordo com este Termo de Referência, com a proposta apresentada no termo de referência, ou ainda, com eventuais defeitos de fabricação, serão oportunamente restituídos ao fornecedor, com ônus para o contratado, acompanhados com os laudos de avaliação do objeto entregue em desconformidade, devendo ser substituídos/corrigido em até 15 (quinze) dias após a execução/recebimento do mesmo.



- d)** No transporte dos materiais a futura contratada deverá observar as normas de sustentabilidade ambiental, utilizando preferencialmente embalagens individuais e ecologicamente corretas, bem como, a segurança no transporte dos bens.

## 15. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

A empresa deverá preencher todos os requisitos de regularidade jurídica, fiscal, técnica e econômico-financeira, previstos na Lei nº 14.133/2021 e atender o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, devendo ainda considerar os seguintes requisitos básicos.

Deverá apresentar Atestado(s) de Capacidade Técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove o tema licitante cumprido, de forma satisfatória, o fornecimento de objeto compatível ao especificado neste Instrumento, com clara menção do objeto e fornecimento bem sucedido, quando ao cumprimento de prazos, especificações e qualidade dos mesmos.

Efetuar a execução/entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no termo de referência, dentro do prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, após o recebimento da Autorização de Serviço, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

Serão recusados os objetos que não atenderem as especificações constantes neste e/ou que não esteja adequado para o uso. A empresa contratada ficará obrigada a trocar/substituir o material/serviço que vier a ser recusado, no prazo máximo de até 15 (quinze) dias após o seu recebimento, sem nenhum custo adicional para a CONTRATANTE;

Os materiais deverão ser entregues embalados e/ou lacrados, de forma a não ser danificado durante as operações de transporte e descarga no local da entrega e deverá observar o empilhamento máximo indicado nas caixas pela fabricante;

Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da execução/entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;



Responsabilizar-se, também, pela idoneidade e pelo comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados, e ainda, por quaisquer prejuízos que sejam causados à Contratante ou a terceiros;

Manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação

## 16. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Oferecer todas as informações necessárias para que a contratada possa fornecer o objeto dentro das especificações técnicas recomendadas;

Efetuar o pagamento das notas fiscais correspondentes ao objeto deste Termo de Referência, no prazo máximo de até 20 (vinte) dias úteis do recebimento das mesmas, após devidamente atestadas pelo fiscal;

Rejeitar, no todo ou em parte, o objeto em desacordo com o contrato.

Verificar e fiscalizar as condições técnicas da empresa, visando estabelecer controle de qualidade do objeto

Designar um Fiscal, bem como um Fiscal Substituto, os quais ficarão responsáveis pela fiscalização e acompanhamento do objeto constante junto ao Termo de Referência;

Comunicar a empresa quaisquer irregularidades observadas na execução do objeto;

Proceder à abertura de processo com vistas à aplicação de penalidades quando a infração for relativa a descumprimento do Contrato;

Instruir e se manifestar nos processos de penalidade, quando solicitado pelo órgão competente quanto à conduta da empresa Compromissária em relação ao Contrato, sugerindo ainda a penalidade a ser aplicada após análise.

## 17. DAS SANÇÕES

**a)** Comete infração administrativa o fornecedor/prestador de serviço que cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:

**i)** Dar causa à inexecução parcial do contrato;



- ii)** Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
  - iii)** Dar causa à inexecução total do contrato;
  - iv)** Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
  - v)** Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
  - vi)** Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
  - vii)** Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
  - viii)** Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;
  - ix)** Fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
  - x)** Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
    - Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento da fase de lances.
  - xi)** Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame.
  - xii)** Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013;
- b)** O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
- i.** Advertência pela falta do item I deste Termo de Referência, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;



- ii. Multa, calculada na forma do edital ou do contrato, com base no do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no alínea A deste Termo de Referência, no percentual de até 10% (dez por cento), na hipótese de cometimento das infrações previstas nos itens I a VII e até 20% (vinte por cento), se cometidas infrações previstas nos itens VIII a XI;
- iii. O valor da multa poderá ser descontado das faturas devidas à CONTRATADA;
- iv. A multa pode ser aplicada isoladamente ou juntamente com as penalidades definidas nos itens "V" e "VI" abaixo:
- v. Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 03 (três) anos, nos casos dos itens II a VII deste Termo de Referência, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
- vi. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 03 (três) anos e máximo de 06 (seis) anos, nos casos dos itens II a XI, deste Termo de Referência.

**c) Na aplicação das sanções serão considerados:**

- i. A natureza e a gravidade da infração cometida;
- ii. As peculiaridades do caso concreto;
- iii. As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- iv. Os danos que dela provierem para a Administração Pública;
- v. A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

**d)** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração à CONTRATADA, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente;

**e)** A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao



fornecedor/adjudicatário, observando-se o rito procedimental previsto no Capítulo I do Título IV da Lei 14.133/2021 – Das Infrações e Sanções Administrativas.

## 18. DO TRATAMENTO DOS DADOS PESSOAIS

- a) As Partes obrigam-se a realizar o tratamento de dados pessoais em obediências as disposições legais vigentes, nos moldes da Lei 13.709/2018 (LGPD), visando dar efetiva proteção aos dados coletados de pessoas naturais que possam identificá-las ou torna-las identificáveis;
- b) O Consentimento para o tratamento de dados pessoais, citado nesta Cláusula, se dará por meio da assinatura deste Contrato;
- c) O tratamento de dados pessoais se dará, exclusivamente, para os fins necessários ao cumprimento do objeto deste Contrato sem a possibilidade de tratamento futuro incompatível com a finalidade;
- d) O usuário autoriza expressamente que suas informações e dados pessoais sejam compartilhados pelo CONTRATANTE com Autoridades públicas, administrativas e judiciais, que, no exercício de sua competência, exijam informações, mesmo que não haja ordem ou citação executiva ou judicial para esse efeito, para os seguintes fins:
  - i. Colaborar na investigação e denunciar fraudes, pirataria, violação de direitos de propriedade intelectual ou qualquer outro ato ilícito, bem como qualquer atividade ou circunstância que possa gerar responsabilidade legal para os Correios e/ou aos seus usuários;
  - ii. Resguardar um interesse público, a aplicação ou administração da justiça, o reconhecimento, exercício ou defesa de um direito em um processo judicial ou administrativo e/ou a resolução de disputas; e
  - iii. Cumprir com qualquer lei, regulamento ou disposição legal aplicável, ou algum mandato de autoridade competente devidamente fundamentado e motivado.

## 19. DA ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERENCIA

Nos termos do Anexo VI da Instrução Normativa TCEES 68/2020, detalhamos informativo dos atos de responsabilidades pela elaboração deste instrumento, como segue:

I - Elaboração de especificação: Kênia Baldotto Bridi – Matrícula: 6531 e Lalesca dos Santos – Matrícula: 6752



II - Elaboração de quantitativo: Kênia Baldotto Bridi – Matrícula: 6531 e Lalesca dos Santos – Matrícula: 6752

III - Elaboração do Termo de Referência: Édipo Freire de Almeida – Matrícula: 003555

IV - Aprovação da especificação, do quantitativo e do Termo de Referência: Vanessa Arrivabene – Matrícula: 005350.

Assinado por EDIPO FREIRE DE  
ALMEIDA 116.\*\*\*.\*\*\*.\*\*  
MUNICIPIO DE ITARANA  
24/07/2024 10:26:24

**ÉDIPO FREIRE DE ALMEIDA**

Agente Administrativo

Matrícula: 003555

Assinado por VANESSA ARRIVABENE  
030.\*\*\*.\*\*\*.\*\*  
MUNICIPIO DE ITARANA  
24/07/2024 10:25:44

**VANESSA ARRIVABENE**

Secretária Municipal de Saúde

Portaria n.º 009/2021





## DESPACHO

**DE: SETOR DE COMPRAS**

**PARA: SETOR DE CONTABILIDADE**

Prezadas,

Informo que, conforme solicitado, foi realizada a alteração da ficha e fonte de recurso a ser utilizada. Consta em anexo o relatório de valores médios para reserva orçamentária atualizado.

Encaminho a Vossa senhoria o processo para os demais encaminhamentos.

Itarana, 24 de julho de 2024

Assinado por DARCIELI VIGANÔ  
DELAI 140.\*\*\* \*\*

MUNICÍPIO DE ITARANA  
24/07/2024 14:19:24

---

Darcieli Viganô Delai  
Matrícula 006491  
Setor de compras





**Prefeitura Municipal de Itarana**  
**Governo do Estado do Espírito Santo**



**VALORES MÉDIOS PARA A RESERVA ORÇAMENTÁRIA**

<b>Origem</b>	<b>Pesquisa de Preços N° 000005/2024</b>	<b>Processo</b>	<b>002457/2024</b>
<b>Objeto</b>	O objeto deste Termo de Referência consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos paciente		
<b>Órgão</b>	<b>SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE</b>		
<b>Ficha</b>	<b>Dotação</b>	<b>Valor Total</b>	
00091-26000000 9999	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA ( 060005.1030100082.035.33904000000.260000009999 )	134.688,00	
		<b>134.688,00</b>	
<b>Total Geral</b>			<b>134.688,00</b>

Itarana, 24 de julho de 2024

Assinado por DARCIELI VIGANÔ  
DELA1 140.\*\*\*.\*\*\*.\*\*\*  
MUNICÍPIO DE ITARANA  
24/07/2024 14:20:59

Setor de Compras

Autorização da Despesa





**MUNICÍPIO DE ITARANA**

Estado do Espírito Santo

**Poder Executivo**

CNPJ: 27.104.363/0001-23

**DESPACHO**

**DE: SETOR DE CONTABILIDADE**

Zênia Lorena Rizzi

**PARA: COMISSÃO DE PLANEJAMENTO DAS CONTRATAÇÕES - CPC**

Informamos que a ficha indicada está de acordo com a despesa requerida e a fonte de recurso está contemplada no orçamento de 2024, conforme dotação orçamentária em anexo.

Considerando que a despesa solicitada é para o período de 12 meses, a dotação para o exercício de 2025 foi informada através do parecer contábil.

Segue processo para elaboração da Minuta do Edital e demais providências, conforme solicitado no despacho na página nº 261.

Itarana, 24 de julho de 2024

Assinado por ZENIA LORENA RIZZI 125.\*\*\*.\*\*\*-\*\*  
MUNICIPIO DE ITARANA  
24/07/2024 15:27:38

**Zênia Lorena Rizzi**  
Agente Administrativo  
Matrícula nº. 003800



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITARANA**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ITARANA**  
**ESPIRITO SANTO**  
**14.492.062/0001-72**  
**SALDO DAS DOTAÇÕES**  
**EXERCÍCIO DE 2024**



Emissão: 24/07/2024 14:47:03

DESCRIÇÃO	Ficha	Fonte de Recurso	Autorizada		Empenhado	Saldo a Empenhar	Reservado a Empenhar	Valor Bloqueado	Aut. Empenho em Aberto	RH Folha	Saldo Real
				Atualizada							
060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE											
005 - ASSISTENCIA FARMACEUTICA											
060005.1030100082.035 - MANUTENCAO DA ATIVIDADES DE ASSISTENCIA FARMACEUTICA											
33904000000 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMACÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍ	0000091	160000009995	56.120,00			56.120,00					56.120,00
<b>Total do Projeto/Atividade:</b>			56.120,00			56.120,00					56.120,00
<b>Total da Unidade Orçamentária:</b>			56.120,00			56.120,00					56.120,00
<b>Total do Órgão:</b>			56.120,00			56.120,00					56.120,00
<b>Total do Geral:</b>			56.120,00			56.120,00					56.120,00

Assinado por FRANCIANE DE MARTIN ROSSONI 005. \*\*\*.\*\*\*.\*\*\*  
MUNICIPIO DE ITARANA  
24/07/2024 15:42:49



## PARECER CONTÁBIL

**Assunto:** certifica existência de dotação orçamentária para realização de despesas previstas no Plano Plurianual – PPA 2022-2025

CONSIDERANDO a necessidade de realização de serviços para atender à demanda do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE para o exercício financeiro de 2024 e 2025 e diante da necessidade legal de transcorrer o período temporal estabelecido pela Lei Federal nº. 14.133/2021;

CONSIDERANDO que o Plano Plurianual 2022 - 2025 do Município de Itarana, estabelece para o período os programas com seus respectivos objetivos, indicadores e montantes de recursos a serem aplicados em despesas de capital e outras delas decorrentes e para as despesas de caráter continuado, para o quadriênio de 2022 - 2025, em cumprimento ao disposto no art. 165, parágrafo 1º, da Constituição Federal;

CONSIDERANDO que as prioridades e metas a serem alcançadas pelo município para os anos de 2024, 2025 e 2026 estão estabelecidas na Lei de Diretrizes Orçamentária de 2024, e que em conformidade com disposto no § 2º do art. 165 da Constituição Federal, compreenderá as metas e prioridades da administração pública, incluindo as despesas de capital para o exercício financeiro subsequente, orientará a elaboração da lei orçamentária anual, disporá sobre as alterações na legislação tributária e estabelecerá a política de aplicação das agências financeiras oficiais de fomento;

CONSIDERANDO que a Lei Orçamentária Anual terá que conter compatibilidade com o plano plurianual, e compreenderá, conforme disposto no § 5º do art. 165 da Constituição Federal:

*I - o orçamento fiscal referente aos Poderes da União, seus fundos, órgãos e entidades da administração direta e indireta, inclusive fundações instituídas e mantidas pelo Poder Público;*

*II - o orçamento de investimento das empresas em que a União, direta ou indiretamente, detenha a maioria do capital social com direito a voto;*

*III - o orçamento da seguridade social, abrangendo todas as entidades e órgãos a ela vinculados, da administração direta ou indireta, bem como os fundos e fundações instituídos e mantidos pelo Poder Público.”*

CONSIDERANDO que a Lei Federal 14.133/2021, que estabelece normas gerais para licitações e contratos administrativos, procurou estabelecer ligação entre as licitações e o orçamento no art. 6º, XXIII, J, art. 40 e art. 150, segundo o qual:

*“Art. 6º Para os fins desta Lei, consideram-se:*



*XXIII - termo de referência: documento necessário para a contratação de bens e serviços, que deve conter os seguintes parâmetros e elementos descritivos:*

*j) adequação orçamentária;*

*Art. 40. O planejamento de compras deverá considerar a expectativa de consumo anual e observar o seguinte:*

*V - atendimento aos princípios:*

*c) da responsabilidade fiscal, mediante a comparação da despesa estimada com a prevista no orçamento.*

*Art. 105. A duração dos contratos regidos por esta Lei será a prevista em edital, e deverão ser observadas, no momento da contratação e a cada exercício financeiro, a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.*

*Art. 150. Nenhuma contratação será feita sem a caracterização adequada de seu objeto e sem a indicação dos créditos orçamentários para pagamento das parcelas contratuais vincendas no exercício em que for realizada a contratação, sob pena de nulidade do ato e de responsabilização de quem lhe tiver dado causa.”*

## **CERTIFICO:**

Diante de tudo o que foi exposto anteriormente, em especial ao disposto no art. 150 da Lei Federal 14.133/2021, que faz referência à exigência legal de indicação dos créditos orçamentários para contratações, o ordenador de despesa pode autorizar a instauração de procedimento licitatório, desde que possa identificar, nos autos do respectivo processo administrativo, a verba que, prevista no orçamento, e impreterivelmente no Plano Plurianual, responderá pela despesa, quando da celebração do futuro contrato.

Por consequência, a formalização do contrato exige prévia emissão da nota de empenho, e esta somente pode ocorrer diante da existência de saldo orçamentário.

Assim, a contratação pode ter início mediante a simples “indicação dos créditos orçamentários”, pois a proposta orçamentária elaborada de um exercício para o outro, atende suficientemente às exigências de “**indicação dos créditos orçamentários**”, em compatibilidade com o previsto no Plano Plurianual.

Além disso, há de se considerar que a despesa em questão se refere a realização de serviços previstos no Plano Plurianual, Lei de Diretrizes Orçamentária e Proposta Orçamentária, que são



instrumentos de planejamento da ação governamental que obrigatoriamente, por força do art. 165 da CF/88, deverão possuir perfeita compatibilidade entre si.

Por fim, em se tratando de despesas de caráter continuado e investimentos previstos no Plano Plurianual, na Lei de Diretrizes Orçamentária e na Proposta Orçamentária do Fundo Municipal de Saúde de Itarana, com aplicação e destinação de recursos programada para o exercício financeiro de 2024 e subseqüente, certificamos que as despesas relacionadas aos serviços de FORNECIMENTO DE LICENÇA DE USO DE SOFTWARE, possuem adequada previsão orçamentária para 2024 e 2025, através da seguinte dotação:

<b>PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA E PLURIANUAL</b>	<b>VALOR DA DOTAÇÃO ATUALIZADA 2024</b>	<b>VALOR PREVISTO 2025 PPA 2022-2025</b>
<b>060005.1030100082.035 - MANUTENCAO DA ATIVIDADES DE ASSISTENCIA FARMACEUTICA 33904000000 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA</b>	<b>R\$ 56.120,00</b>	<b>R\$ 484.929,11</b>

Por ser verdade firmo a presente.

ITARANA-ES, 24 de julho de 2024.

Assinado por FRANCIANE DE MARTIN  
ROSSONI 005.\*\*\*.\*\*\*\_\*\*  
MUNICIPIO DE ITARANA  
24/07/2024 15:42:17

**FRANCIANE DE MARTIN ROSSONI**  
**SETOR CONTÁBIL**  
**CRC-ES 6401/0-7**



**Assunto:** Minuta Edital e Anexos.

## DESPACHO

Inicialmente é imprescindível verificar a regularidade do processo administrativo em conformidade com a legislação pertinente. Deve-se observar se foram analisados os princípios da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da publicidade, da eficiência, do interesse público, da probidade administrativa, da igualdade, do planejamento, da transparência, da eficácia, da segregação de funções, da motivação, da vinculação ao edital, do julgamento objetivo, da segurança jurídica, da razoabilidade, da competitividade, da proporcionalidade, da celeridade, da economicidade e do desenvolvimento nacional sustentável, assim como as disposições do Decreto-Lei nº 4.657, de 4 de setembro de 1942 (Lei de Introdução às Normas do Direito Brasileiro).

Em suma, ao analisar a minuta do edital e seus anexos, é imperativo assegurar que todas as cláusulas obrigatórias estipuladas pela legislação aplicável, bem como as disposições do edital e do termo de referência, estejam devidamente contempladas, garantindo assim a validade e eficácia do instrumento contratual.

Segue processo à Procuradoria Municipal para análise e parecer prévio da minuta do Edital e seus anexos, para efeitos de cumprimento do art. 53, da Lei Federal nº 14.133/2021.

Atenciosamente,

Assinado por ALEX SANDER CASAGRANDE HANSTENREITER  
009.921.667-13  
MUNICÍPIO DE ITARANA  
25/07/2024 15:51:43

---

**ALEX SANDER CASAGRANDE HANSTENREITER**

Comissão de Planejamento das Contratações

Portaria nº 1.494/2024







Assinado por BRENO FIOROTTI MAURI 118.\*\*\*.\*\*\*-\*\*  
MUNICÍPIO DE ITARANA  
26/07/2024 07:59:40

---

**BRENO FIOROTTI MAURI**

Comissão de Planejamento das Contratações

Portaria nº 1.494/2024

Assinado por EMANUEL BERGER COAN 120.\*\*\*.\*\*\*-\*\*  
MUNICÍPIO DE ITARANA  
25/07/2024 15:56:16

---

**EMANUEL BERGER COAN**

Comissão de Planejamento das Contratações

Portaria nº 1.494/2024





## MINUTA DO EDITAL E ANEXOS

### PREÂMBULO

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº \_\_\_\_\_/2024**

**CÓDIGO DA UASG: 930450 saúde**

Processo nº 002457/2024 de 28 de junho de 2024

Origem: Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS

**ID CidadES Contratação nº 2024.036E0500001.\_\_\_\_\_.**

O **MUNICÍPIO DE ITARANA**, Estado do Espírito Santo, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº. 27.104.363/0001-23 e, **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº. 14.492.062/0001-72, torna público aos interessados que realizará licitação na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, do tipo **MENOR PREÇO GLOBAL POR ITEM**, com amparo na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, aplicando-se subsidiariamente as disposições da Lei Complementar nº 123/2006, Decreto Municipal nº 2011/2024 e Decreto Municipal nº 2013/2024.

O certame deverá ser processado e julgado em conformidade com as disposições deste Edital e seus Anexos, o qual será conduzido através do Pregoeiro e Equipe de Apoio, designados pela portaria nº. 1.508/2024, publicada em 15/05/2024 - DOM/ES.

**INÍCIO DO ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS:** às 08h00min do dia \_\_/\_\_/\_\_\_\_

**LIMITE PARA ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS:** às 08h59min do dia \_\_/\_\_/\_\_\_\_

**DATA E HORÁRIO DE ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA:** às 09h00min do dia  
\_\_/\_\_/\_\_\_\_

**Local:** Portal de Compras do Governo Federal, <http://www.gov.br/compras/pt-br>

**Código da UASG: 930450**

É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no **SICAF**, pois a habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista, econômico-financeira e as condições de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, será aferida por meio deste Sistema.



Todos os horários estabelecidos no edital, no aviso e durante a sessão pública observarão, para todos os efeitos, o horário de Brasília, Distrito Federal, inclusive para contagem de tempo e registro no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame.

## I – OBJETO

1.1. Contrato de fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, para atendimento de pacientes usuários do SUS do município de Itarana-ES, conforme especificações e quantidades estabelecidas no Termo de Referência anexo I deste Edital.

1.2. Em caso de divergência existente entre as quantidades e especificações dos itens que compõem o objeto descrito no **Portal de Compras do Governo Federal**, no endereço <http://www.gov.br/compras/pt-br> e as especificações constantes deste instrumento convocatório, **prevalecerão as especificações estabelecidas no Termo de Referência anexo I deste Edital.**

## II - RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

2.1. As despesas decorrentes da presente licitação correrão pelas seguintes dotações orçamentárias:

**a) Órgão:** 060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**Unidade Orçamentária:** 060005 – ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA

**Função:** 10 – SAÚDE

**Subfunção:** 301 – Atenção Básica

**Programa:** 0008 - PROGRAMA SAÚDE PARA TODOS

**Projeto/Atividade:** 2.035 – MANUTENÇÃO DA ATIVIDADE DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA

**Elemento de Despesa:** 33904000000 – SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – PESSOA JURÍDICA.

**Ficha:** 91

**Fonte de Recurso:** 26000009999 - TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS PROVENIENTES DO GOVERNO FEDERAL - Bloco de Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde.

## III – DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

3.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - **SICAF** e no Sistema de Compras do Governo Federal ([www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras)).

3.1.1. Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no **SICAF** até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.



3.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3.3. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

3.4. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

3.5. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para o agricultor familiar, o produtor rural, pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.

3.6. Não poderão disputar esta licitação:

3.6.1. aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

3.6.2. autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

3.6.3. empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

3.6.4. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

3.6.5. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

3.6.6. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

3.6.7. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;



3.6.8. agente público do órgão ou entidade licitante;

3.6.9. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

3.6.10. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.

3.7. O impedimento de que trata o item 3.6.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

3.8. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 3.6.2 e 3.6.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

3.9. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

3.10. O disposto nos itens 3.6.2 e 3.6.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

3.11. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.

3.12. A vedação de que trata o item 3.6.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

3.13. Para a participação de CONSÓRCIOS deverão ser atendidas as condições previstas no Art.15 da Lei nº 14.133/2021.

3.13.1. Não poderá participar do consórcio pessoa física ou jurídica que tenha sido indicada, nesta mesma licitação, como subcontratada de outra licitante, quando assim for permitido.

3.13.2. A empresa integrante de consórcio não poderá participar isoladamente ou em mais de um consórcio, na mesma licitação. Também estará impedida empresa ou firma na qual figure, entre seus diretores, responsáveis técnicos ou sócios, pessoa que seja funcionário, diretor, responsável técnico ou sócio de empresa consorciada.



3.13.3. No caso da participação de consórcios, serão exigidas as comprovações de Habilitação de CADA UMA DAS EMPRESAS participantes do consórcio, admitindo-se, para efeito de qualificação técnica, o somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, do somatório dos valores de cada consorciado;

3.13.4. As Pessoas Jurídicas que participarem em consórcio deverão apresentar, além dos documentos exigidos neste Edital, o TERMO DE COMPROMISSO DE CONSTITUIÇÃO DO CONSÓRCIO, por escritura pública ou documento particular subscrito por todas, que deverá atender aos seguintes critérios, sob pena de desclassificação:

- a) A designação do consórcio, a indicação da participação nesta licitação e execução do contrato dela decorrente como seu objeto e o endereço em que está estabelecido;
- b) A qualificação das empresas participantes e a forma de composição do consórcio, indicando o percentual de participação de cada uma na execução do objeto licitado;
- c) Discriminar a empresa líder;
- d) O prazo de duração de consórcio, que deve, no mínimo, ser 180 (cento e oitenta) dias superior à data de conclusão do objeto da licitação, admitindo-se cláusula de prorrogação;
- e) Detalhar a participação, as obrigações e a responsabilidade solidária de cada consorciado pelos atos praticados por qualquer deles tanto na fase de licitação quanto na de execução do contrato;
- f) Declarar que o consórcio não se constitui, nem se constituirá, em pessoa jurídica distinta da de seus membros, nem terá denominação própria ou diferente de seus consorciados

3.13.5. A empresa líder será a responsável pela realização dos atos que cumpram ao consórcio, assim como por representar o consórcio junto ao órgão licitante.

3.13.6. Os integrantes do consórcio respondem solidariamente pelos atos praticados pelo consórcio, tanto na fase de licitação quanto na de execução do contrato.

3.13.7. Não será permitida a modificação da composição do consórcio ou a substituição de consorciado até a conclusão do objeto do certame, ressalvada, se permanecerem as condições de habilitação, a autorização expressa do órgão licitante.

3.14. O Licitante vencedor, se constituído sob a forma de consórcio, deverá apresentar, antes da celebração do contrato, a constituição e o registro do consórcio, nos termos do Termo de Compromisso de Constituição do Consórcio.

3.14.1. No caso de consórcio, para atendimento ao EFD-REINF, da Receita Federal, para fins de recebimento junto ao Órgão, o Contrato deverá ser formalizado em nome do consórcio e o pagamento será realizado em conta bancária em nome do Consórcio.

3.14.2. No consórcio entre empresas brasileiras e estrangeiras a liderança caberá, obrigatoriamente, à empresa brasileira.



3.15. O Agente da Contratação/Pregoeiro poderá promover diligências para averiguar a veracidade das informações constantes nos documentos apresentados pelas empresas licitantes acerca das condições de participação.

3.16. As diligências promovidas pelo Agente da Contratação/Pregoeiro poderão envolver a solicitação de outros documentos e informações para a tomada de decisão.

3.17. A apresentação da proposta implica plena aceitação, por parte do licitante, das condições estabelecidas neste edital e seus anexos, bem como obrigatoriedade do cumprimento das disposições nela contidas, assumindo o proponente o compromisso de executar a contratação nos termos propostos.

3.18. Todos os avisos relativos aos atos praticados durante o procedimento licitatório serão efetuados pelo Agente da Contratação/Pregoeiro aos licitantes por meio do campo de mensagens do Sistema de Compras do Governo Federal ([www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras)), ficando sob inteira responsabilidade do licitante acompanhar o trâmite do certame.

#### **IV - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

4.1. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

4.2. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

4.3. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

4.3.1. está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

4.3.2. não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

4.3.3. não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

4.3.4. cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.





4.4. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

4.5. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

4.6. A falsidade da declaração de que trata os itens 4.3 ou 4.5 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

4.7. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

4.8. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

4.9. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

4.9.1. a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

4.9.2. os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.

4.10. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:

4.10.1. valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e

4.10.2. percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.

4.11. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 4.9 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

4.12. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.





4.13. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

## V - DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

5.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

5.1.1. valor total do item;

5.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

5.2.1. O licitante **NÃO** poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto para contratação.

5.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

5.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

5.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

5.6. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

5.7. Na presente licitação, a Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte poderão se beneficiar do regime de tributação pelo Simples Nacional

5.8. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

5.8.1. O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta)** dias, a contar da data de sua apresentação

5.8.2. Caso o critério de julgamento seja o de maior desconto, o preço já decorrente da aplicação do desconto ofertado deverá respeitar os preços máximos previstos no item 4.9.

5.9. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa



contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

## **VI - DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**

6.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

6.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

6.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

6.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

6.5. O lance deverá ser ofertado pelo valor **total do item**.

6.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

6.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

6.8. **O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de R\$ 10,00 (um real).**

6.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.

6.10. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa **"ABERTO E FECHADO"**, no qual os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado, conforme o critério de julgamento adotado neste edital.

6.10.1. A etapa inicial de envio de lances da sessão pública terá duração de 15 (quinze) minutos;

6.10.2. Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema encaminhará o aviso de fechamento iminente dos lances e, transcorrido o período de até 10 (dez) minutos, aleatoriamente determinado, a recepção de lances será automaticamente encerrada;

6.10.3. Encerrado o prazo de que trata o subitem anterior, o sistema abrirá a oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os autores das ofertas com valores até 10% (dez por cento) superior àquela possam ofertar um lance final e fechado em até 5 (cinco) minutos, que será sigiloso até o encerramento deste prazo;



6.10.4. Na ausência de, no mínimo, 3 (três) ofertas nas condições de que trata o subitem anterior, os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de 3 (três), poderão oferecer um lance final e fechado em até 5 (cinco) minutos, que será sigiloso até o encerramento do prazo;

6.10.5. Encerrados os prazos estabelecidos nos subitens 6.10.3 e 6.10.4, o sistema ordenará os lances em ordem de vantajosidade;

6.10.6. Na ausência de lance final e fechado classificado nos termos dos subitens 6.10.3 e 6.10.4, haverá o reinício da etapa fechada para que os demais licitantes, até o máximo de 3 (três), na ordem de classificação, possam ofertar um lance final e fechado em até 5 (cinco) minutos, que será sigiloso até o encerramento deste prazo, observado, após esta etapa, o disposto no subitem 6.10.5;

6.10.7. Na hipótese de não haver licitante classificado na etapa de lance fechado que atenda às exigências para habilitação, o Agente da Contratação/Pregoeiro poderá, auxiliado pela equipe de apoio, mediante justificativa, admitir o reinício da etapa fechada, nos termos do disposto no subitem 6.10.6.

6.11. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

6.12. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

6.13. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, **vedada a identificação do licitante.**

6.14. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

6.15. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Agente da Contratação/Pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas 24 (vinte e quatro) horas após a comunicação do fato aos participantes, no Sistema de Compras do Governo Federal ([www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras)) e/ou site <https://www.itarana.es.gov.br/licitacao>.

6.16. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

6.17. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006.

6.17.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.



6.17.2. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

6.17.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

6.17.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

6.18. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

6.18.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

6.18.1.1. disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

6.18.1.2. avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

6.18.1.3. desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

6.18.1.4. desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

6.18.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

6.18.2.1. empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

6.18.2.2. empresas brasileiras;

6.18.2.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

6.18.2.4. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

6.19. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.



6.19.1. Não será admitida a previsão de preços diferentes em razão de local de entrega ou de acondicionamento, tamanho de lote ou qualquer outro motivo.

6.19.2. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

6.19.3. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

6.19.4. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

**6.20. O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.**

6.20.1. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

6.21. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## VII - DA FASE DE JULGAMENTO

7.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no item 3.6 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

7.1.1. Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedora - **SICAF**;

7.1.2. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>);

7.1.3. Cadastro Nacional de Empresas Punidas - CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>)

7.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o [artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992](#).

7.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. ([IN nº 3/2018, art. 29, caput](#))



7.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. (IN nº 3/2018, art. 29, §1º).

7.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. (IN nº 3/2018, art. 29, §2º).

7.3.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

7.4. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com o item 4.5 deste edital.

7.5. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no [artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022](#).

7.6. Será desclassificada a proposta vencedora que:

7.6.1. contiver vícios insanáveis;

7.6.2. não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

7.6.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

7.6.4. não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

7.6.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

7.7. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 30% (trinta por cento) do valor orçado pela Administração.

7.7.1. A inexequibilidade, na hipótese de que trata o **caput**, só será considerada após diligência do Agente de Contratação/Pregoeiro, que comprove:

7.7.1.1. que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

7.7.1.2. inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

7.8. Em contratação de serviços de engenharia, além das disposições acima, a análise de exequibilidade e sobrepreço considerará o seguinte:

7.8.1. Nos regimes de execução por tarefa, empreitada por preço global ou empreitada integral, semi-integrada ou integrada, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado;

7.8.2. No regime de empreitada por preço unitário, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado e pela superação de custo unitário tido como relevante, conforme planilha anexa ao edital





7.8.3. No caso de serviços de engenharia, serão consideradas inexequíveis as propostas cujos valores forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, independentemente do regime de execução.

7.8.4. Será exigida garantia adicional do licitante vencedor cuja proposta for inferior a 85% (oitenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, equivalente à diferença entre este último e o valor da proposta, sem prejuízo das demais garantias exigíveis de acordo com a Lei.

7.9. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

7.10. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

7.10.1. Em se tratando de serviços de engenharia, o licitante vencedor será convocado a apresentar à Administração, por meio eletrônico, as planilhas com indicação dos quantitativos e dos custos unitários, seguindo o modelo elaborado pela Administração, bem como com detalhamento das Bonificações e Despesas Indiretas (BDI) e dos Encargos Sociais (ES), com os respectivos valores adequados ao valor final da proposta vencedora, admitida a utilização dos preços unitários, no caso de empreitada por preço global, empreitada integral, contratação semi-integrada e contratação integrada, exclusivamente para eventuais adequações indispensáveis no cronograma físico-financeiro e para balizar excepcional aditamento posterior do contrato.

7.11. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;

7.11.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

7.11.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

7.12. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

## **VIII - DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA**

8.1. O Agente da Contratação/Pregoeiro, conforme prazo do item 6.20 deste edital, convocará o vencedor do certame e fixará prazo para enviar, pelo sistema, a PROPOSTA ATUALIZADA, em conformidade com o último lance ofertado ou valor negociado.



8.1.1. Quando por impossibilidade de carregamento do arquivo da proposta atualizada no Sistema de Compras do Governo Federal ([www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras)), será admitido o envio para o e-mail [licitacao@itarana.es.gov.br](mailto:licitacao@itarana.es.gov.br), com cópia para [cplitarana@gmail.com](mailto:cplitarana@gmail.com);

8.1.2. No caso de envio por e-mail, será considerada a data e hora de efetivo recebimento na caixa postal da equipe de pregoão.

8.1.3. A prorrogação do prazo poderá ocorrer por solicitação do licitante, mediante justificativa aceita pelo Agente da Contratação/Pregoeiro, bem como de ofício quando constatado que o prazo estabelecido não é suficiente para o envio dos documentos exigidos;

8.2. A Proposta Atualizada deverá ser entregue no sistema, sendo necessário o upload de seu arquivo e/ou nos termos do item 8.1.1, juntamente com a documentação complementar, quando exigida no edital, em moeda corrente do País, nas condições e especificações estabelecidas neste edital, seus anexos e sistema provedor.

8.2.1. Deverá constar na Proposta Atualizada:

a) Indicação dos valores unitários dos itens e totais por lote, no modelo apresentado em campo próprio do sistema provedor;

b) Prazo de Validade da Proposta: não deverá ser inferior a 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de sua apresentação. Na ausência de indicação expressa do prazo de validade, considerar-se-á tacitamente indicado o prazo de 60 (sessenta) dias;

c) Quando exigido, a indicação da MARCA, que deverá ser idêntica à apresentada inicialmente, quando do cadastramento da proposta comercial preliminar, no sistema provedor;

d) Quando exigido, a indicação da modalidade de Garantia Contratual, conforme Art. 96, §1º da Lei 14.133/2021.

8.2.2. O valor deverá ser apresentado em moeda nacional utilizando-se 02 (duas) casas decimais para o valor unitário, desprezando-se as demais, incluindo todos os impostos, seguros, transportes, embalagens, contribuições sociais, bem como quaisquer outros custos relacionados com a entrega do produto, com base nas especificações do objeto.

8.3. Deverão ser cotados todos os itens constantes do respectivo lote, em suas quantidades totais.

8.4. A proposta deverá conter oferta firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado, sob pena de desclassificação.

8.5. Não serão adjudicadas as propostas de preços com valores superiores ao estimado para CADA ITEM.

8.6. Quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos omitidos da proposta ou incorretamente cotados, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos, a esse ou a qualquer título, devendo o objeto ser entregue ao Órgão sem ônus adicionais.





8.7. O Agente da Contratação/Pregoeiro examinará a proposta melhor classificada quanto a compatibilidade do(s) preço(s) ofertado(s) em relação ao(s) preço(s) estimado(s) na pesquisa de mercado, podendo solicitar manifestação do setor demandante acerca de sua compatibilidade técnica com as especificações contidas no Termo de Referência.

8.8. O Agente da Contratação/Pregoeiro poderá solicitar parecer técnico de servidores da Administração Pública Municipal de Itarana/ES para orientar sua decisão.

8.9. Não será admitida proposta que apresente valores simbólicos, irrisórios ou incompatíveis com os praticados no mercado, exceto quando se referirem a recursos materiais ou técnicos do licitante, para os quais ele renuncie à parcela ou à totalidade da remuneração.

8.10. Quando necessário, o Agente da Contratação/Pregoeiro poderá estabelecer prazo para que o licitante demonstre a exequibilidade da sua proposta, por meio de documentos.

8.11. O Agente da Contratação/Pregoeiro poderá fixar prazo para o reenvio do anexo contendo a proposta detalhada quando o preço ofertado for aceitável e houver necessidade de ajustes para adequar a propostas aos requisitos exigidos neste edital e seus anexos.

8.12. Em caráter de diligência, os arquivos remetidos poderão ser solicitados a qualquer momento em original ou por cópia autenticada. Para tanto, os documentos deverão ser encaminhados ao Setor de Licitação, localizada no primeiro andar da sede da Prefeitura Municipal de Itarana/ES, sito à Rua Elias Estevão Colnago, nº. 65, Centro, Itarana/ES, CEP: 29.620-000, no prazo estabelecido pelo Agente da Contratação/Pregoeiro.

8.13. Será desclassificado o licitante que abandonar o certame deixando de enviar a documentação acima indicada, o que pode ensejar a instrução de processo para aplicação de sanções previstas neste edital.

## IX - DA FASE DE HABILITAÇÃO

9.1. Os documentos previstos no **Termo de Referência**, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.1.1. As declarações do sistema, bem como as declarações complementares estão referenciadas no **item 9.4 deste edital**.

9.1.2. A forma de aceitação de Atestado de Qualificação Técnica estão referenciadas no **item 9.11 deste edital**.

9.2 - A habilitação será verificada por meio do **SICAF**, nos documentos por ele abrangidos, tais como: habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira.

9.2.1 - Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no **SICAF** serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no



prazo de **02 (duas) horas**, prorrogável por igual período, contado da solicitação do Pregoeiro.

9.2.2 - A verificação no **SICAF** ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.

9.2.2.1 - Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

9.2.2.2 - Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.

9.2.3 - Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir. (IN nº 3/2018, art. 4º, §1º, e art. 6º, §4º).

9.2.4 - É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no **SICAF** e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados. (IN nº 3/2018, art. 7º, caput).

9.2.4.1 - A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação. (IN nº 3/2018, art. 7º, parágrafo único).

9.3 - A verificação pelo Pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

#### **9.4 – DAS DECLARAÇÕES:**

9.4.1 - Será verificado o preenchimento no sistema comprasgov das declarações constante no item 4.3 e seus subitens, deste edital.

9.4.2 - O licitante deverá apresentar, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas, conforme modelo no Anexo III deste Edital;

9.4.3 - O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas, conforme modelo no Anexo III deste Edital;

9.5 - Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para (Lei 14.133/21, art. 64, e IN 73/2022, art. 39, §4º):



9.5.1 - complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

9.5.2 - atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

9.6. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

9.7 - Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o Pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem 9.2.1.

9.8 - Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

**9.9 - A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida nos seguintes termos:**

9.9.1. O licitante deverá apresentar na etapa de habilitação, todos os documentos exigidos para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que apresentem alguma restrição;

9.9.2. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, é assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da apresentação dos documentos, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa, nos termos do art. 43, §1º, da Lei Complementar nº 123/2006;

9.9.3. O prazo acima poderá, a critério da Administração, ser prorrogado por igual período;

9.9.4. A formalização da contratação fica condicionada à regularização da documentação comprobatória de regularidade fiscal e trabalhista, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas na Lei nº 14.133/2021, sendo facultado ao Município de Itarana convocar os licitantes remanescentes e com elas contratar, observada a ordem de classificação, ou revogar a licitação.

**9.10 - COMPROVAÇÃO DA CONDIÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE:**

9.10.1. O licitante enquadrado como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte que desejar obter os tratamentos previstos na Lei Complementar nº 123/2006 deverá apresentar a CERTIDÃO EXPEDIDA PELA JUNTA COMERCIAL, seguindo a previsão da Instrução Normativa DREI nº 10/2013 ou norma que venha a substituí-la.



9.10.2. Caso o licitante enquadrado como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte seja optante pelo Sistema Simples Nacional de Tributação, regido pela Lei Complementar nº 123/2006, deverá apresentar também o comprovante de opção obtido no site do Ministério da Fazenda (<http://www8.receita.fazenda.gov.br/SimplesNacional>).

9.10.3. O licitante que apresentar declaração falsa responderá por seus atos na esfera civil, penal e administrativa.

9.10.4. A comprovação da condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, poderá ser aferida junto as informações dos dados cadastrais da empresa junto ao **SICAF**, ficando dispensada a apresentação e envio dos documentos arrolados nos itens 9.10.1. e 9.10.2.

### **9.11 – ATESTADO DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

9.11.1. Deverá apresentar Atestado(s) de Capacidade Técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove o tema licitante cumprido, de forma satisfatória, a execução de objeto compatível ou com complexidade superior ao especificado neste Instrumento, com clara menção do serviço e execução bem sucedida, quando ao cumprimento de prazos, especificações e qualidade dos mesmos.

## **X - DO SANEAMENTO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

10.1. O Agente da Contratação/Pregoeiro poderá, no julgamento da habilitação e das propostas, sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível aos licitantes, e lhes atribuirá validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

10.1.1. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

10.2. Na hipótese de necessidade de envio de documentos complementares após o julgamento da proposta, os documentos deverão ser apresentados em formato digital, via sistema, no prazo a ser estabelecido, após solicitação do Agente da Contratação/Pregoeiro no sistema eletrônico.

10.2.1. O prazo estabelecido no subitem 10.2 poderá ser prorrogado pelo Agente da Contratação/Pregoeiro por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo Agente da Contratação/Pregoeiro.

## **XI - DOS RECURSOS**

11.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.



11.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

11.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

11.3.1. a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

11.3.2. o prazo para a manifestação da intenção de recorrer será de 10 (dez) minutos.

11.3.3. o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

11.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

11.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

11.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

11.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

11.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

11.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico <https://www.gov.br/compras/pt-br>.

## **XII - DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES**

12.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

12.1.1. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

12.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

12.1.2.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

12.1.2.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

12.1.2.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou



- 12.1.2.4. deixar de apresentar amostra;
- 12.1.2.5. apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;
- 12.1.3. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- 12.1.4. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;
- 12.1.5. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação
- 12.1.6. fraudar a licitação
- 12.1.7. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:
  - 12.1.7.1. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
  - 12.1.7.2. induzir deliberadamente a erro no julgamento;
  - 12.1.7.3. apresentar amostra falsificada ou deteriorada;
- 12.1.8. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação
- 12.1.9. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.
- 12.2. Com fulcro na [Lei nº 14.133, de 2021](#), a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:
  - 12.2.1. advertência;
  - 12.2.2. multa;
  - 12.2.3. impedimento de licitar e contratar e
  - 12.2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
- 12.3. Na aplicação das sanções serão considerados:
  - 12.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida.
  - 12.3.2. as peculiaridades do caso concreto
  - 12.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes
  - 12.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública
  - 12.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 12.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de **05 (cinco) dias úteis**, a contar da comunicação oficial.
  - 12.4.1. Para as infrações previstas nos itens 12.1.1, 12.1.2 e 12.1.3 a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.
  - 12.4.2. Para as infrações previstas nos itens 12.1.4, 12.1.5 , 12.1.6 , 12.1.7 e 12.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado
- 12.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.
- 12.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.





12.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 12.1.1, 12.1.2 e 12.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do município, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

12.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 12.1.4, 12.1.5, 12.1.6, 12.1.7 e 12.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 12.1.1, 12.1.2 e 12.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

12.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 16.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022.

12.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

12.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

12.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

12.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

12.14. **A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados à administração pública municipal.**

### **XIII - DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**

13.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei n.º 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

**MUNICÍPIO DE ITARANA**

Estado do Espírito Santo

**Poder Executivo**

13.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

13.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, pelo envio ao e-mail [licitacao@itarana.es.gov.br](mailto:licitacao@itarana.es.gov.br), com cópia para [cplitarana@gmail.com](mailto:cplitarana@gmail.com).

a) CPF ou RG, em se tratando de pessoa física ou CNPJ, em se tratando de pessoa jurídica, devendo informar o e-mail e o telefone para contato;

b) Procuração (quando for o caso);

c) Atos Constitutivos, em se tratando de pessoa jurídica.

13.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

13.4.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação

13.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

#### **XIV - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

14.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

14.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

14.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

14.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

14.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

14.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

14.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

14.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

14.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

14.10. O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico ([www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras)) ou <https://www.itarana.es.gov.br/licitacao> e também poderão ser lidos e/ou obtidos no Setor de Licitação, localizada no primeiro andar da sede da Prefeitura Municipal de Itarana/ES, sito à Rua Elias Estevão Colnago, nº. 65, Centro, Itarana/ES, CEP: 29.620-000, de segunda à sexta-feira, no horário das 07h às





11h e das 13h às 16h, mesmo endereço e período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados.

14.11. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

- 14.11.1. ANEXO I - Termo de Referência;
- 14.11.2. ANEXO II - Minuta de Termo de Contrato;
- 14.11.3. ANEXO III - Declaração Unificada
- 14.11.4. ANEXO IV - Modelo de Carta Proposta; e
- 14.11.5. ANEXO V - Preço Máximo Aceitável.

Itarana (ES), \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

---



## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. DO OBJETO

**Art. 6º, inciso XXIII, letra "a"** da Lei nº 14.133/2021

O objeto deste Termo de Referência consiste no fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, além da capacitação dos profissionais das Unidades de Saúde para a execução do atendimento e gerenciamento dos pacientes com diabetes insulino dependente conforme Port. 2.583/10 de outubro de 2007 que Define elenco de medicamentos e insumos disponibilizados pelo Sistema Único de Saúde, nos termos da Lei nº 11.347, de 2006, aos usuários portadores de diabetes mellitus, nas quantidades e especificações técnicas anexadas a este Termo de Referência.

### 2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

**Art. 6º, inciso XXIII, letra "b"** da Lei nº 14.133/2021

O presente tem por objetivo a contratação de empresa para atender as necessidades desta administração na Gestão do Programa de Diabetes dos Pacientes Insulino dependentes, dadas as barreiras do sistema atual de rastreamento e monitoramento desta população, a complexidade e criticidade do município não permite dimensionar e atender as necessidades individuais de cada paciente resultando em um controle glicêmico insatisfatório, ocasionando complicações agudas e crônicas, tais como neuropatias, problemas cardíacos, renais e amputações. Além das complicações agudas, estas incluem a cetoacidose diabética, o estado hiperglicêmico hiperosmolar e a hipoglicemia. Os episódios de estado hiperglicêmico, hiperosmolar e os de cetoacidose apresentam elevada letalidade, cerca de 15% e 5% respectivamente.

A diabetes pode desencadear complicações agudas (de curto prazo) ou crônicas (que se mantêm no longo prazo).

A ausência de profissionais dedicados e especializados na identificação de pacientes críticos através de software de gerenciamento de diabetes, faz com que os pacientes nestas condições





de manter o tratamento necessário, sem interrupção, aos pacientes.

Nesse sentido, a pretendida formação do processo licitatório possibilitará tratamento necessário disponibilizado aos usuários do Sistema Único de Saúde – SUS, obedecendo ao decreto 3540–R/2014, que altera dispositivos do Decreto 1790/2007, considerando a necessidade de estabelecer limites para as adesões às Atas de Registro de Preços pelos órgãos participantes, realizadas pelas entidades da administração direta, autarquias e fundações públicas pertencentes à estrutura do Poder Executivo Estaduais.

### 3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

**Art. 6º, inciso XXIII, letra "c"** da Lei nº 14.133/2021

Tem por objetivo a realização de contrato para fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos, demonstra-se a mais adequada para atender à necessidade apontada para o Município.

Além disso, o objeto possui padrões de desempenho e qualidade que podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, podendo, portanto, ser licitado por meio da modalidade Pregão Eletrônico.

A razão da escolha da Contratada, será realizada utilizando-se o menor preço.

Diante do exposto, concluímos que a contratação do objeto, ora em tela, é imprescindível para darmos continuidade nas atribuições inerentes à administração pública para que ocorra o bom funcionamento dos serviços essenciais ao desenvolvimento desta gestão, que continuará trazendo benefícios diretos e indiretos à população em geral, sendo possível estabelecer o padrão que se pretende de forma objetiva por meio das especificações usualmente empregadas por empresas do ramo pretendido.

Sugere-se que o prazo de validade do contrato seja de **12 (doze) meses**, podendo ser prorrogado por igual período.

### 4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

**Art. 6º, inciso XXIII, letra "d"** da Lei nº 14.133/2021



Lei nº 14.133 de 01 de abril de 2021, que estabelece normas gerais de licitação e contratação para as Administrações Públicas diretas, autárquicas e fundacionais da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios;

Decreto Municipal Nº 2011, de 15/01/2024, que regulamenta a Lei nº 14.133 de 01 de abril de 2021 no âmbito da Administração Pública Municipal direta, autárquica e fundacional do Município de Itarana/ES;

O objeto tem natureza de bem comum, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021;

A empresa deverá preencher todos os requisitos de regularidade jurídica, fiscal, técnica e econômico-financeira, previstos na Lei nº 14.133/2021 e atender o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, devendo ainda considerar os seguintes requisitos básicos.

Deverá apresentar Atestado(s) de Capacidade Técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove o tema licitante cumprido, de forma satisfatória, a execução de objeto compatível ou com complexidade superior ao especificado neste Instrumento, com clara menção do serviço e execução bem sucedida, quando ao cumprimento de prazos, especificações e qualidade dos mesmos.

## 5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

**Art. 6º, inciso XXIII, letra "e" da Lei nº 14.133/2021**

O objeto deverá ser fornecido na Unidade Saúde da Família "Dr. Gilmar José Bridi" do Município de Itarana/ES, situada à Rua Giuseppe Giostri, nº 44, Centro, Itarana-ES, no horário de funcionamento (07h às 11h e das 13h às 16h), em parcelas mensais.

O software deverá ser instalado nos computadores da Farmácia Básica Municipal, bem como no computador do médico de cada equipe da ESF. Sendo que, a empresa vencedora será responsável em treiná-los para utilização do mesmo.

O prazo de entrega/execução será de até 10 (dez) dias úteis contados a partir da autorização para execução a ser emitida.

O pagamento será efetuado até o 20º (vigésimo) dia subsequente a execução à contratada mediante apresentação de nota fiscal, sem rasuras ou emendas, com o fornecimento do objeto discriminado e certidões negativas.



**Após as faturas serem aceitas e atestadas pelo gestor e após a comprovação do recolhimento das contribuições sociais (FGTS e Previdência Social), o pagamento será efetuado.**

## **6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO**

**Art. 6º, inciso XXIII, letra "f" da Lei nº 14.133/2021**

A fiscalização da contratação será exercida pela Servidora Kênia Baldotto Bridi, farmacêutica, matrícula n.º 006531, sendo o seu substituto, nas ausências e nos impedimentos eventuais e regulamentares, a Servidora Lalesca dos Santos, farmacêutica, matrícula n.º 006752, a quem caberá o acompanhamento e fiscalização do fornecimento do objeto, certificação das notas fiscais e documentos de regularidade correspondente ao objeto fornecido, aos quais compete:

- a) Receber, conferir e atestar as Notas Fiscais;
- b) Anotar em registro próprio, comunicando à CONTRATADA as irregularidades constatadas, informando prazo para sua regularização, propondo à Administração, quando for o caso, a aplicação das penalidades previstas neste Termo de Referência e na legislação pertinente.

A fiscalização anotará todas as ocorrências relacionadas com a execução da contratação em registro próprio, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados, conforme Termo de Referência;

As decisões e providências que ultrapassarem a competência da fiscalização deverão ser solicitadas a seus superiores em tempo hábil para adoção das medidas cabíveis;

A fiscalização será exercida no interesse exclusivo do Município de Itarana/ES e não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA por qualquer inconsistência;

O descumprimento total ou parcial das demais obrigações e responsabilidades assumidas pela CONTRATADA ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas neste Termo de Referência e na legislação vigente.

O Gestor do contrato será a Secretária Municipal de Saúde.

## **7. CRITÉRIOS DE PAGAMENTO**

**Art. 6º, inciso XXIII, letra "g" da Lei nº 14.133/2021**







## FORMA DE SELEÇÃO E CRITÉRIO DE JULGAMENTO DA PROPOSTA

O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de Licitação, com adoção do critério de julgamento pelo menor preço.

## ACEITAÇÃO DO OBJETO

O objeto será recebido provisoriamente pelo servidor fiscal responsável pela aceitação do objeto, e definitivamente em até 05 (cinco) dias após o recebimento provisório, desde que verificado a conformidade dos mesmos com as especificações constantes neste termo de referência.

O objeto em desacordo com este Termo de Referência, com a proposta apresentada no termo de referência, ou ainda, com eventuais defeitos de fabricação, serão oportunamente restituídos ao fornecedor, com ônus para o contratado, acompanhados com os laudos de avaliação do objeto em desconformidade, devendo ser substituídos/corrigidos em até 15 (quinze) dias após o recebimento/execução dos mesmos.

No transporte dos materiais a futura contratada deverá observar as normas de sustentabilidade ambiental, utilizando preferencialmente embalagens individuais e ecologicamente corretas, bem como, a segurança no transporte dos bens.

## 9. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

**Art. 6º, inciso XXIII, letra "i" da Lei nº 14.133/2021**

Com o propósito de calcular o valor estimado, solicitamos cotação de preços via e-mail para as empresas.

Essa estimativa de preços preliminar visa à análise de sua viabilidade. A pesquisa de preços mercadológica será realizada pelo Setor de Compras, com vistas ao ajuste do preço, que serão disponibilizados para efeito de classificação e contratação.

Com base do Mapa de Apuração preliminar, apresentamos por meio da tabela abaixo o preço médio da estimativa do serviço pretendido:

FENIXMED COMERCIAL LTDA ME					
Item	Especificação	Unid.	Quant.	Valor Unit	Valor Total
01	<b>LICENCIAMENTO DE SOFTWARE</b> Licenciamento de software anual com fornecimento de seringa com agulha 27,5 G x	Serviço	12	R\$ 12.034,00	R\$ 144.408,00





	½", agulha de 31 G X 5 MM, agulha 32 G X 4 MM, lancetas e tiras reagent para monitorização de glucose com fornecimento de monitores em comodato. <b>CATSER 27502</b>			
	Seringa Material: Polipropileno, Capacidade: 1 ML, Tipo Bico: Bico Central Luer Lock ou Slip, Tipo Vedação: Êmbolo de Borracha, Adicional: Graduada (Escala Ui), Numerada, Tipo Agulha: C/ Agulha 27,5 G X 1/2" , Esterilidade: Estéril, Descartável. Apresentação: Embalagem Individual. <b>CATMAT 439655.</b>	Unid.	80.040	
	Agulha Material: Aço Inoxidável, Aplicação: P/ Caneta Aplicadora. Dimensões: Cerca de 31 G X 5 MM, Conector: Conector Luer Lock ou Slip, Protetor C/ Lacre. Tipo Uso: Descartável, Estéril. <b>CATMAT 439906 .</b>	Unid.	1.200	
	Agulha Material: Aço Inoxidável, Aplicação: P/ Caneta Aplicadora. Dimensões: Cerca de 32 G X 4 MM. Conector: Conector Luer Lock ou Slip, Protetor C/ Lacre. Tipo Uso: Descartável, Estéril. <b>CATMAT 439908</b>	Unid.	1.200	
	Lanceta - Sistema de punção de uso único com 1 ajuste de profundidade; Profundidade de 1,5 mm; diâmetro da agulha: 0.36 mm (28 G); Lanceta trifacetada e siliconada. Sistema estéril através de radiação Gamma. Retração automática da agulha. Atender as normas reguladoras: ISO 13485, NR32 e Certificado de Boas Praticas emitido pela ANVISA. Embaladas em caixas com 100 ou 200 unidades. <b>CATMAT 338605.</b>	Unids	5.040	
	Tira reagente para determinação de glicemia que	Unid.	100.080	

**MUNICÍPIO DE ITARANA**

Estado do Espírito Santo

**Poder Executivo**

	<p>aceite amostra capilar, venosa, arterial e neonatal. Ampla faixa de leitura (10 a 600 mg/dl), reação química baseada por glicose desidrogenase, não reagente com oxigenoterapia, princípio de medição por fotometria, possibilidade de coleta de 2º gota, faixa de hematócrito de 20 a 70%, calibração automática (autocodificado), apresentação em frasco com 50 unidades. Possuir ISO 15.197/2013 e solução controle em dois níveis para validação dos monitores e tiras.</p> <p><b>CATMAT 339565.</b></p>			
<b>VALOR GLOBAL</b>			<b>R\$ 144.408,00</b>	

<b>SCIENCE MEDICAL PRODUTOS HOSPITALARES LTDA</b>					
<b>Item</b>	<b>Especificação</b>	<b>Unid.</b>	<b>Quant.</b>	<b>Valor Unit</b>	<b>Valor Total</b>
<b>01</b>	<p><b>LICENCIAMENTO DE SOFTWARE</b> Licenciamento de software anual com fornecimento de seringa com agulha 27,5 G x ½", agulha de 31 G X 5 MM, agulha 32 G X 4 MM, lancetas e tiras reagent para monitorização de glucose com fornecimento de monitores em comodato.</p> <p><b>CATSER 27502</b></p>	Serviço	12	R\$ 10.892,00	R\$ 130.704,00
	<p>Seringa Material: Polipropileno, Capacidade: 1 ML, Tipo Bico: Bico Central Luer Lock ou Slip, Tipo Vedação: Êmbolo de Borracha, Adicional: Graduada (Escala Ui), Numerada, Tipo Agulha: C/ Agulha 27,5 G X 1/2" , Esterilidade: Estéril, Descartável. Apresentação: Embalagem Individual.</p> <p><b>CATMAT 439655.</b></p>	Unid.	80.040		
	<p>Agulha Material: Aço Inoxidável, Aplicação: P/ Caneta Aplicadora.</p>	Unid.	1.200		



	Dimensões: Cerca de 31 G X 5 MM, Conector: Conector Luer Lock ou Slip, Protetor C/ Lacre. Tipo Uso: Descartável, Estéril. <b>CATMAT 439906 .</b>			
	Agulha Material: Aço Inoxidável, Aplicação: P/ Caneta Aplicadora. Dimensões: Cerca de 32 G X 4 MM. Conector: Conector Luer Lock ou Slip, Protetor C/ Lacre. Tipo Uso: Descartável, Estéril. <b>CATMAT 439908</b>	Unid.	1.200	
	Lanceta - Sistema de punção de uso único com 1 ajuste de profundidade; Profundidade de 1,5 mm; diâmetro da agulha: 0.36 mm (28 G); Lanceta trifacetada e siliconada. Sistema estéril através de radiação Gamma. Retração automática da agulha. Atender as normas reguladoras: ISO 13485, NR32 e Certificado de Boas Praticas emitido pela ANVISA. Embaladas em caixas com 100 ou 200 unidades. <b>CATMAT 338605.</b>	Unids	5.040	
	Tira reagente para determinação de glicemia que aceite amostra capilar, venosa, arterial e neonatal. Ampla faixa de leitura (10 a 600 mg/dl), reação química baseada por glicose desidrogenase, não reagente com oxigenoterapia, princípio de medição por fotometria, possibilidade de coleta de 2º gota, faixa de hematócrito de 20 a 70%, calibração automática (autocodificado), apresentação em frasco com 50 unidades. Possuir ISO 15.197/2013 e solução controle em dois níveis para validação dos monitores e tiras. <b>CATMAT 339565.</b>	Unid.	100.080	
<b>VALOR GLOBAL</b>			<b>R\$ 130.704,00</b>	



<b>MAX MEDICAL COMÉRCIO D EPRODUTOS MÉDICOS HOSPITALARES LTDA ME</b>					
<b>Item</b>	<b>Especificação</b>	<b>Unid.</b>	<b>Quant.</b>	<b>Valor Unit</b>	<b>Valor Total</b>
<b>01</b>	<p><b>LICENCIAMENTO DE SOFTWARE</b> Licenciamento de software anual com fornecimento de seringa com agulha 27,5 G x ½", agulha de 31 G X 5 MM, agulha 32 G X 4 MM, lancetas e tiras reagent para monitorização de glucose com fornecimento de monitores em comodato. <b>CATSER 27502</b></p>	Serviço	12	R\$ 11.583,00	R\$ 138.996,00
	<p>Seringa Material: Polipropileno, Capacidade: 1 ML, Tipo Bico: Bico Central Luer Lock ou Slip, Tipo Vedação: Êmbolo de Borracha, Adicional: Graduada (Escala Ui), Numerada, Tipo Agulha: C/ Agulha 27,5 G X 1/2" , Esterilidade: Estéril, Descartável. Apresentação: Embalagem Individual. <b>CATMAT 439655.</b></p>	Unid.	80.040		
	<p>Agulha Material: Aço Inoxidável, Aplicação: P/ Caneta Aplicadora. Dimensões: Cerca de 31 G X 5 MM, Conector: Conector Luer Lock ou Slip, Protetor C/ Lacre. Tipo Uso: Descartável, Estéril. <b>CATMAT 439906 .</b></p>	Unid.	1.200		
	<p>Agulha Material: Aço Inoxidável, Aplicação: P/ Caneta Aplicadora. Dimensões: Cerca de 32 G X 4 MM. Conector: Conector Luer Lock ou Slip, Protetor C/ Lacre. Tipo Uso: Descartável, Estéril. <b>CATMAT 439908</b></p>	Unid.	1.200		
	<p>Lanceta - Sistema de punção de uso único com 1 ajuste de profundidade; Profundidade de 1,5 mm; diâmetro da agulha: 0.36 mm (28 G); Lanceta trifacetada e siliconada. Sistema estéril através de radiação Gamma. Retração automática da agulha. Atender as normas reguladoras: ISO</p>	Unids	5.040		



	13485, NR32 e Certificado de Boas Práticas emitido pela ANVISA. Embaladas em caixas com 100 ou 200 unidades. <b>CATMAT 338605.</b>			
	Tira reagente para determinação de glicemia que aceite amostra capilar, venosa, arterial e neonatal. Ampla faixa de leitura (10 a 600 mg/dl), reação química baseada por glicose desidrogenase, não reagente com oxigenoterapia, princípio de medição por fotometria, possibilidade de coleta de 2º gota, faixa de hematócrito de 20 a 70%, calibração automática (autocodificado), apresentação em frasco com 50 unidades. Possuir ISO 15.197/2013 e solução controle em dois níveis para validação dos monitores e tiras. <b>CATMAT 339565.</b>	Unid.	100.080	
<b>VALOR GLOBAL</b>			<b>R\$ 138.996,00</b>	

Considerando a pesquisa realizada, apresentamos o valor da média, vejamos:

**Item 01:**

$$\underline{R\$ 144.408,00 + 130.704,00 + 138.996,00 = R\$ 138.036,00}$$

03

Com isto o custo estimado para preliminar ficará em **R\$ 138.036,00**, considerando a média do valor observado na pesquisa prévia realizada.

## 10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**Art. 6º, inciso XXIII, letra "j"** da Lei nº 14.133/2021

Os recursos destinados à execução deste objeto correrão à conta:

**Órgão:** 060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



**Unidade Orçamentária:** 060005 – ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA

**Função:** 10 – SAÚDE

**Subfunção:** 301 – Atenção Básica

**Programa:** 0008 - PROGRAMA SAÚDE PARA TODOS

**Projeto/Atividade:** 2.035 – MANUTENÇÃO DA ATIVIDADE DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA

**Elemento de Despesa:** 33904000000 – SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – PESSOA JURÍDICA.

**Ficha:** 91

**Fonte de Recurso:** 26000009999 - TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS PROVENIENTES DO GOVERNO FEDERAL - Bloco de Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde.

## 11. ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

**Art. 40,** inciso V, **§ 1º, I** da Lei nº 14.133/2021

Item	Especificação	Unid.	Quant.
01	<b>LICENCIAMENTO DE SOFTWARE</b> Licenciamento de software anual com fornecimento de seringa com agulha 27,5 G x 1/2", agulha de 31 G X 5 MM, agulha 32 G X 4 MM, lancetas e tiras reagent para monitorização de glucose com fornecimento de monitores em comodato. <b>CATSER 27502</b>	Serviço	12
	Seringa Material: Polipropileno, Capacidade: 1 ML, Tipo Bico: Bico Central Luer Lock ou Slip, Tipo Vedação: Êmbolo de Borracha, Adicional: Graduada (Escala Ui), Numerada, Tipo Agulha: C/ Agulha 27,5 G X 1/2" , Esterilidade: Estéril, Descartável. Apresentação: Embalagem Individual. <b>CATMAT 439655.</b>	Unid.	80.040
	Agulha Material: Aço Inoxidável, Aplicação: P/ Caneta Aplicadora. Dimensões: Cerca de 31 G X 5 MM, Conector: Conector Luer Lock ou Slip, Protetor C/ Lacre. Tipo Uso: Descartável, Estéril. <b>CATMAT 439906 .</b>	Unid.	1.200
	Agulha Material: Aço Inoxidável, Aplicação: P/ Caneta Aplicadora. Dimensões: Cerca de 32 G X	Unid.	1.200



	4 MM. Conector: Conector Luer Lock ou Slip, Protetor C/ Lacre. Tipo Uso: Descartável, Estéril. <b>CATMAT 439908</b>		
	Lanceta - Sistema de punção de uso único com 1 ajuste de profundidade; Profundidade de 1,5 mm; diâmetro da agulha: 0.36 mm (28 G); Lanceta trifacetada e siliconada. Sistema estéril através de radiação Gamma. Retração automática da agulha. Atender as normas reguladoras: ISO 13485, NR32 e Certificado de Boas Práticas emitido pela ANVISA. Embaladas em caixas com 100 ou 200 unidades. <b>CATMAT 338605.</b>	Unids	5.040
	Tira reagente para determinação de glicemia que aceite amostra capilar, venosa, arterial e neonatal. Ampla faixa de leitura (10 a 600 mg/dl), reação química baseada por glicose desidrogenase, não reagente com oxigenoterapia, princípio de medição por fotometria, possibilidade de coleta de 2º gota, faixa de hematócrito de 20 a 70%, calibração automática (autocodificado), apresentação em frasco com 50 unidades. Possuir ISO 15.197/2013 e solução controle em dois níveis para validação dos monitores e tiras. <b>CATMAT 339565.</b>	Unid.	100.080

## DESCRIÇÃO DETALHADA DO LICENCIAMENTO DE SOFTWARE

1. A contratada deverá disponibilizar 1 (uma) licença multiterminal (sem limite de equipamentos) de software para gerenciamento e controle de dados de glicemia e de dispensação de insumos relacionados ao tratamento de diabetes: obrigatoriamente em língua portuguesa;
2. A contratada deverá fornecer para transferência de dados, os cabos de conexão necessários ao funcionamento do sistema, nos estabelecimentos municipais de saúde onde são distribuídos os insumos;
3. O programa deverá ser de fácil manuseio, formato interativo, acesso fácil no controle dos dados, deverá permitir a transferência dos resultados de glicemia armazenados na memória do aparelho leitor diretamente para o computador do Centro de Referência através de cabos compatíveis com o sistema operacional Windows 7, Windows 8, Windows 10, Windows 11 e atualizações posteriores;
4. Deverá ser *offline-first*: seus dados devem ficar armazenados em uma base em cada computador e sincronizados posteriormente na nuvem de forma online, possibilitando o





- uso durante falhas na internet ou rede indisponível;
5. Deverá disponibilizar uma plataforma web única para a contratante de acesso administrativo contendo dashboards e listas gerenciais, clínicas e estatísticas e acesso aos usuários cadastrados;
  6. Permitir a criação de diversos tipos de acesso, considerando níveis hierarquicamente, além de permissões de leitura, escrita, lista e exclusão em cada objeto;
  7. Permitir elaboração de novas listagens de forma dinâmica através de linguagem SQL, podendo ser criadas e gerenciadas por um administrador da contratante ou da contratada e que seja controlado pelo tipo de acesso;
  8. Ter funcionalidade de impressão das informações clínicas (referentes aos resultados de glicemia e perfil glicêmico);
  9. Deverá permitir fácil acesso no controle dos dados dos pacientes por meio de relatórios individualizados e gráficos que possibilitem análise clara e objetiva do perfil glicêmico do paciente no ato da impressão do gráfico;
  10. Deverá permitir o registro do número de testes realizados por aparelho leitor e o resultado de seu uso, com o objetivo de análise de medições realizadas por paciente por dia visando obter maior controle na dispensação de insumos;
  11. O Software deve possibilitar a visualização de dados dos pacientes através de plataforma web pelo próprio paciente ou demais profissionais da contratante;
  12. O Software deve fazer a gestão da entrega das tiras indicando a quantidade de tiras utilizadas desde a última visita, quantidade de tiras que supostamente deveriam ser utilizadas e a possibilidade de ver histórico de entregas;
  13. Deverá após a instalação e implantação efetuar sua manutenção e atualização quanto tempo perdurar o contrato;
  14. Deverá apresentar sistema de segurança de transmissão de dados criptografados e senha de usuário em diferentes níveis de acesso, com fluxo de dados bidirecional (Do computador da Unidade para o servidor/Plataforma e vice-versa) possibilitando que diversos computadores da mesma unidade visualizem a mesma base de pacientes sem a necessidade de recadastrá-los.
  15. Deverá apresentar, no mínimo os campos de cadastro: Nome, sobrenome, data de nascimento, diabetes tipo 1 ou 2, unidade de saúde que o paciente está vinculado, CPF e CNS.

## 12. DO LOCAL DE EXECUÇÃO/ENTREGA





**Art. 40, inciso V, § 1º, II** da Lei nº 14.133/2021

O objeto deverá ser fornecido na Unidade Saúde da Família "Dr. Gilmar José Bridi" do Município de Itarana/ES, situada à Rua Giuseppe Giostri, nº 44, Centro, Itarana-ES, no horário de funcionamento (07h às 11h e das 13h às 16h), em parcelas mensais.

O software deverá ser instalado nos computadores da Farmácia Básica Municipal, bem como no computador do médico de cada equipe da ESF. Sendo que, a empresa vencedora será responsável em treiná-los para utilização do mesmo.

O prazo de entrega/execução será de até 10 (dez) dias úteis contados a partir da autorização para fornecimento/execução a ser emitida.

### 13. ESPECIFICAÇÃO DA GARANTIA

**Art. 40, inciso V, § 1º, III** da Lei nº 14.133/2021

Não haverá exigência de garantia contratual.

### 14. DOS PRAZOS DE ENTREGA/EXECUÇÃO E CRITÉRIOS DE RECEBIMENTO

- a) O objeto deverá ser executado/fornecido, no prazo de **10 dias úteis**, contados a partir do recebimento da Ordem de Serviço emitida pela Secretaria de Saúde;
- b) O objeto será recebido provisoriamente pelo servidor fiscal responsável pela aceitação do mesmo, e definitivamente em até 05 (cinco) dias após o recebimento provisório, desde que verificado a conformidade dos mesmos com as especificações constantes neste termo de referência.
- c) O objeto em desacordo com este Termo de Referência, com a proposta apresentada no termo de referência, ou ainda, com eventuais defeitos de fabricação, serão oportunamente restituídos ao fornecedor, com ônus para o contratado, acompanhados com os laudos de avaliação do objeto entregue em desconformidade, devendo ser substituídos/corrigido em até 15 (quinze) dias após a execução/recebimento do mesmo.



- d) No transporte dos materiais a futura contratada deverá observar as normas de sustentabilidade ambiental, utilizando preferencialmente embalagens individuais e ecologicamente corretas, bem como, a segurança no transporte dos bens.

## 15. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

A empresa deverá preencher todos os requisitos de regularidade jurídica, fiscal, técnica e econômico-financeira, previstos na Lei nº 14.133/2021 e atender o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, devendo ainda considerar os seguintes requisitos básicos.

Deverá apresentar Atestado(s) de Capacidade Técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove o tema licitante cumprido, de forma satisfatória, o fornecimento de objeto compatível ao especificado neste Instrumento, com clara menção do objeto e fornecimento bem sucedido, quando ao cumprimento de prazos, especificações e qualidade dos mesmos.

Efetuar a execução/entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no termo de referência, dentro do prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, após o recebimento da Autorização de Serviço, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

Serão recusados os objetos que não atenderem as especificações constantes neste e/ou que não esteja adequado para o uso. A empresa contratada ficará obrigada a trocar/substituir o material/serviço que vier a ser recusado, no prazo máximo de até 15 (quinze) dias após o seu recebimento, sem nenhum custo adicional para a CONTRATANTE;

Os materiais deverão ser entregues embalados e/ou lacrados, de forma a não ser danificado durante as operações de transporte e descarga no local da entrega e deverá observar o empilhamento máximo indicado nas caixas pela fabricante;

Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da execução/entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;



Responsabilizar-se, também, pela idoneidade e pelo comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados, e ainda, por quaisquer prejuízos que sejam causados à Contratante ou a terceiros;

Manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação

## 16. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Oferecer todas as informações necessárias para que a contratada possa fornecer o objeto dentro das especificações técnicas recomendadas;

Efetuar o pagamento das notas fiscais correspondentes ao objeto deste Termo de Referência, no prazo máximo de até 20 (vinte) dias úteis do recebimento das mesmas, após devidamente atestadas pelo fiscal;

Rejeitar, no todo ou em parte, o objeto em desacordo com o contrato.

Verificar e fiscalizar as condições técnicas da empresa, visando estabelecer controle de qualidade do objeto

Designar um Fiscal, bem como um Fiscal Substituto, os quais ficarão responsáveis pela fiscalização e acompanhamento do objeto constante junto ao Termo de Referência;

Comunicar a empresa quaisquer irregularidades observadas na execução do objeto;

Proceder à abertura de processo com vistas à aplicação de penalidades quando a infração for relativa a descumprimento do Contrato;

Instruir e se manifestar nos processos de penalidade, quando solicitado pelo órgão competente quanto à conduta da empresa Compromissária em relação ao Contrato, sugerindo ainda a penalidade a ser aplicada após análise.

## 17. DAS SANÇÕES

- a)** Comete infração administrativa o fornecedor/prestador de serviço que cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:
- i)** Dar causa à inexecução parcial do contrato;



- ii)** Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
  - iii)** Dar causa à inexecução total do contrato;
  - iv)** Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
  - v)** Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
  - vi)** Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
  - vii)** Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
  - viii)** Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;
  - ix)** Fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
  - x)** Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
    - Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento da fase de lances.
  - xi)** Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame.
  - xii)** Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013;
- b)** O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
- i.** Advertência pela falta do item I deste Termo de Referência, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;





fornecedor/adjudicatário, observando-se o rito procedimental previsto no Capítulo I do Título IV da Lei 14.133/2021 – Das Infrações e Sanções Administrativas.

## 18. DO TRATAMENTO DOS DADOS PESSOAIS

- a) As Partes obrigam-se a realizar o tratamento de dados pessoais em obediências as disposições legais vigentes, nos moldes da Lei 13.709/2018 (LGPD), visando dar efetiva proteção aos dados coletados de pessoas naturais que possam identificá-las ou torna-las identificáveis;
- b) O Consentimento para o tratamento de dados pessoais, citado nesta Cláusula, se dará por meio da assinatura deste Contrato;
- c) O tratamento de dados pessoais se dará, exclusivamente, para os fins necessários ao cumprimento do objeto deste Contrato sem a possibilidade de tratamento futuro incompatível com a finalidade;
- d) O usuário autoriza expressamente que suas informações e dados pessoais sejam compartilhados pelo CONTRATANTE com Autoridades públicas, administrativas e judiciais, que, no exercício de sua competência, exijam informações, mesmo que não haja ordem ou citação executiva ou judicial para esse efeito, para os seguintes fins:
  - i. Colaborar na investigação e denunciar fraudes, pirataria, violação de direitos de propriedade intelectual ou qualquer outro ato ilícito, bem como qualquer atividade ou circunstância que possa gerar responsabilidade legal para os Correios e/ou aos seus usuários;
  - ii. Resguardar um interesse público, a aplicação ou administração da justiça, o reconhecimento, exercício ou defesa de um direito em um processo judicial ou administrativo e/ou a resolução de disputas; e
  - iii. Cumprir com qualquer lei, regulamento ou disposição legal aplicável, ou algum mandato de autoridade competente devidamente fundamentado e motivado.

## 19. DA ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERENCIA

Nos termos do Anexo VI da Instrução Normativa TCEES 68/2020, detalhamos informativo dos atos de responsabilidades pela elaboração deste instrumento, como segue:

I - Elaboração de especificação: Kênia Baldotto Bridi – Matrícula: 6531 e Lalesca dos Santos – Matrícula: 6752



II - Elaboração de quantitativo: Kênia Baldotto Bridi – Matrícula: 6531 e Lalesca dos Santos – Matrícula: 6752

III - Elaboração do Termo de Referência: Édipo Freire de Almeida – Matrícula: 003555

IV - Aprovação da especificação, do quantitativo e do Termo de Referência: Vanessa Arrivabene – Matrícula: 005350.

Assinado por EDIPO FREIRE DE  
ALMEIDA 116.\*\*\*.\*\*\*.\*\*  
MUNICIPIO DE ITARANA  
24/07/2024 10:26:24

**ÉDIPO FREIRE DE ALMEIDA**

Agente Administrativo

Matrícula: 003555

Assinado por VANESSA ARRIVABENE  
030.\*\*\*.\*\*\*.\*\*  
MUNICIPIO DE ITARANA  
24/07/2024 10:25:44

**VANESSA ARRIVABENE**

Secretária Municipal de Saúde

Portaria n.º 009/2021





## ANEXO II – MINUTA CONTRATUAL

**CONTRATO Nº \_\_\_\_\_/2024**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº \_\_\_\_\_/2024**

Processo nº 002457/2024 de 28 de junho de 2024

Origem: Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS

ID CidadES Contratação nº 2024.036E0500001.\_\_\_\_.

**O MUNICÍPIO DE ITARANA/ES**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua Elias Estevão Colnago, nº 65, Itarana/ES, CEP 29.620-000, inscrito no CNPJ sob o nº 27.104.363/0001-23, neste ato representado por seu Excelentíssimo Prefeito Municipal, Senhor **Vander Patrício, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº. 14.492.062/0001-72, com sede à Rua Elias Estevão Colnago, s/nº, Itarana/ES, CEP 29.620-000, representado neste ato pela Secretária Municipal de Saúde, Senhora **Vanessa Arrivabene**, doravante denominados **CONTRATANTES** e, de outro lado, a empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ Nº \_\_\_\_\_, estabelecida na \_\_\_\_\_, neste ato representada por \_\_\_\_\_, doravante denominada **CONTRATADA**, resolvem firmar o presente contrato conforme Processo e Pregão supra referidos, tudo de acordo com às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, que se regerá mediante as Cláusulas e condições que seguem:

### **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO** (art. 92, I e II)

1.1. O objeto do presente instrumento é o fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de monitorizações, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de monitorização capilar, nas condições estabelecidas no Termo de Referência, anexo I deste contrato.

1.2. Os elementos característicos do objeto, tais como: Item, descrição da especificação, unidade de medida, quantidade, valor unitário e valor total, bem como códigos e referências do produto/serviço (quando houver), estão descritas no anexo II deste contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA – DA VINCULAÇÃO AO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO**

2.1 - O presente contrato subordina-se às legislações supracitadas, bem como a todos os atos constantes do processo administrativo nº 002457/2024, e passam a fazer parte integrante deste contrato como se transcrito estivesse para todos os fins de direito, independentemente de transcrição, vinculando a esta contratação:

- 2.1.1. O Termo de Referência;
- 2.1.2. O Edital da Licitação;
- 2.1.3. A Proposta do contratado;
- 2.1.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

### **CLÁUSULA TERCEIRA - DO PREÇO**

3.1 - O valor global do presente contrato é estimado em **R\$ \_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_), de acordo com a proposta vencedora, ora Contratada.

3.2 - No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.





#### **CLÁUSULA QUARTA - DA VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO**

4.1. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados do(a) primeiro dia útil subsequente ao da publicação do extrato no Diário Oficial Dos Municípios do Espírito Santo (DOM/ES), sendo permitida prorrogação conforme limites e condições previstas no art. 107 da Lei nº14.133/21.

#### **CLÁUSULA QUINTA - DOS MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS** (art. 92, IV, VII e XVIII)

5.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo I a este Contrato.

#### **CLÁUSULA SEXTA - DA SUBCONTRATAÇÃO**

6.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO** (art. 92, V e VI)

7.1. - O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no item 7 do Termo de Referência, anexo I a este Contrato.

#### **CLÁUSULA OITAVA - DO REAJUSTE** (art. 92, V)

8.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em 09 de julho de 2024, Pesquisa de Preços nº 005/2024, peça á folha nº 256 dos autos do processo mencionado no preâmbulo deste Contrato.

8.2. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido da CONTRATADA os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo CONTRATANTE, de acordo com a variação do IGPM da FGV, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade;

8.2.1. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste;

8.3. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor;

8.4. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo;

8.5. O reajuste será realizado por apostilamento.

#### **CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE** (art. 92, X, XI e XIV)

9.1. - As obrigações do CONTRATANTE encontram-se definidos no item 16 do Termo de Referência, anexo I a este Contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO** (art. 92, XIV, XVI e XVII)

10.1 - As obrigações da CONTRATADA constam no item 15 do Termo de Referência anexo I a este Contrato, bem como as determinadas na legislação, entretanto, ressalta-se que:

10.1.1. Constitui obrigação da CONTRATADA, manter, durante a execução contratual, todas as condições exigidas para a habilitação na licitação, ou para a qualificação na contratação direta;

10.1.2. Constitui ainda, obrigação da CONTRATADA cumprir as exigências de reserva de cargos para pessoas com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz em consonância com o art. 92, XVII da Lei 14.133/2021.



## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO TRATAMENTO DOS DADOS PESSOAIS**

11.1. As Partes obrigam-se a realizar o tratamento de dados pessoais em obediências as disposições legais vigentes, nos moldes da Lei 13.709/2018 (LGPD), visando dar efetiva proteção aos dados coletados de pessoas naturais que possam identificá-las ou torna-las identificáveis;

11.2. O Consentimento para o tratamento de dados pessoais, citado nesta Cláusula, se dará por meio da assinatura deste Contrato;

11.3. O tratamento de dados pessoais se dará, exclusivamente, para os fins necessários ao cumprimento do objeto deste Contrato sem a possibilidade de tratamento futuro incompatível com a finalidade;

11.4. O usuário autoriza expressamente que suas informações e dados pessoais sejam compartilhados pelo CONTRATANTE com Autoridades públicas, administrativas e judiciais, que, no exercício de sua competência, exijam informações, mesmo que não haja ordem ou citação executiva ou judicial para esse efeito, para os seguintes fins:

11.4.1. Colaborar na investigação e denunciar fraudes, pirataria, violação de direitos de propriedade intelectual ou qualquer outro ato ilícito, bem como qualquer atividade ou circunstância que possa gerar responsabilidade legal para os Correios e/ou aos seus usuários;

11.4.2. Resguardar um interesse público, a aplicação ou administração da justiça, o reconhecimento, exercício ou defesa de um direito em um processo judicial ou administrativo e/ou a resolução de disputas; e

11.4.3. Cumprir com qualquer lei, regulamento ou disposição legal aplicável, ou algum mandato de autoridade competente devidamente fundamentado e motivado.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA GARANTIA DE EXECUÇÃO** (art. 92, XII)

12.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS** (art. 92, XIV)

13.1. No caso de atraso injustificado ou inexecução total ou parcial do compromisso assumido com o Fundo Municipal de Saúde de Itarana/ES, doravante denominado CONTRATANTE, poderão ser aplicadas as seguintes sanções administrativas à CONTRATADA:

a) Advertência, nos casos de pequenos descumprimentos, que não gerem prejuízo para o Fundo Municipal de Saúde de Itarana/ES;

b) Multa de 0,33% (trinta e três décimos por cento) por dia de atraso;

c) Multa de 10% (dez por cento) pelo descumprimento do contrato;

d) Suspensão para contratar com a administração pública;

e) Declaração de inidoneidade para contratar com a administração pública.

§1º - Antes da aplicação de qualquer das sanções, a CONTRATADA será advertida devendo apresentar defesa em 5 (cinco) dias úteis.

a) A CONTRATADA, durante a execução do contrato, somente poderá receber 03 (três) advertências, quando, então, será declarado o descumprimento do contrato, com a aplicação das sanções cabíveis. A administração, porém, poderá considerar rescindindo o contrato, mesmo que só tenha ocorrido uma advertência.

b) A advertência, quando seguida de justificativa aceita pela administração, não será computada para o fim previsto na letra "a" deste parágrafo.

c) A advertência quando não seguida de justificativa aceita pela administração, dará ensejo à aplicação das sanções das letras "b" e "e" do caput.

§ 2º - As multas previstas nas letras "b" e "c" do subitem 9.1 poderão ser aplicadas em conjunto e poderão ser acumuladas com uma das sanções previstas nas letras "d" e "e", do caput (subitem 13.1).



§3º - As multas serão calculadas pelo valor total do contrato, devidamente atualizadas nos termos das cláusulas do ajuste.

§4º - Se o descumprimento do contrato gerar consequências graves, a administração, poderá, além de rescindir o contrato, aplicar uma das sanções previstas na letra "d" ou "e" do caput desta cláusula.

§5º - Se os danos se restringirem a administração, será aplicada a sanção de suspensão pelo prazo de, no máximo 02 (dois) anos.

§6º - Se puderem atingir a administração municipal como um todo, será aplicada a sanção declaração de inidoneidade.

§7º - A dosagem da sanção e a dimensão do dano serão identificadas pelo diretor do Fundo Municipal de Saúde de Itarana/ES.

§8º - Quando declarada a inidoneidade da CONTRATADA, o diretor do Fundo Municipal de Saúde de Itarana/ES, submeterá sua decisão à Procuradoria Municipal a fim de que, se confirmada, tenha efeito perante a Administração Pública Municipal.

§9º - Não confirmada a declaração de inidoneidade, será esta considerada como suspensão para contratar com a Administração pelo prazo máximo da lei.

§10º - Poderão ser declarados inidôneos ou receberem a sanção de suspensão, acima tratadas, as empresas ou profissionais que, em razão dos contratos regidos pela Lei nº 14.133/2021.

a) Tenham sofrido condenação definitiva por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

b) Tenham praticado atos ilícitos visando frustrar os objetivos da licitação.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (art. 92, XIX)**

14.1. O contrato será extinto quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.

14.2. O contrato poderá ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para o contratante, quando esta não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.

14.2.1. A extinção nesta hipótese ocorrerá na próxima data de aniversário do contrato, desde que haja a notificação do contratado pelo contratante nesse sentido com pelo menos 2 (dois) meses de antecedência desse dia.

14.2.2 - Caso a notificação da não-continuidade do contrato de que trata este subitem ocorra com menos de 2 (dois) meses da data de aniversário, a extinção contratual ocorrerá após 2 (dois) meses da data da comunicação.

14.3. O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no [artigo 137 da Lei nº 14.133/21](#), bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

14.3.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os [artigos 138 e 139](#) da mesma Lei.

14.4. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

14.4.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

14.5. O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

14.5.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

14.5.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

14.5.3. Indenizações e multas.



14.6. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório ([art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021](#)).

14.7. O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei n.º 14.133, de 2021).

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA** (art. 92, VIII)

15.1. As despesas decorrentes da execução deste Contrato correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

a) **Órgão:** 060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**Unidade Orçamentária:** 060005 – ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA

**Função:** 10 – SAÚDE

**Subfunção:** 301 – Atenção Básica

**Programa:** 0008 - PROGRAMA SAÚDE PARA TODOS

**Projeto/Atividade:** 2.035 – MANUTENÇÃO DA ATIVIDADE DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA

**Elemento de Despesa:** 33904000000 – SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – PESSOA JURÍDICA.

**Ficha:** 91

**Fonte de Recurso:** 26000009999 - TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS PROVENIENTES DO GOVERNO FEDERAL - Bloco de Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DOS CASOS OMISSOS** (art. 92, III)

16.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DAS ALTERAÇÕES**

17.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

17.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

17.3. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021).

17.4. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.B

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DA PUBLICAÇÃO**

18.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, *caput*, da Lei



n.º 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012.

**CLÁUSULA DÉCIMA NONA - DO FORO**

19.1. Fica eleito o foro da cidade de Itarana/ES, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

Itarana/ES, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024

**CONTRATANTE:** \_\_\_\_\_  
**MUNICÍPIO DE ITARANA/ES**

**CONTRATANTE:** \_\_\_\_\_  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - ITARANA/ES**  
Sra. Vanessa Arrivabene  
Secretária Municipal de Saúde

**CONTRATADA:** \_\_\_\_\_  
**EMPRESA VENCEDORA**  
Sr. XXXXXXXXX

**Testemunhas:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



SERÁ COMPILADA ESTE CONTRATO, PARA TODOS OS FINS E EFEITOS, APÓS HOMOLOGAÇÃO, OS SEGUINTE ANEXOS:

**ANEXO I** – TERMO DE REFERÊNCIA;

**ANEXO II** – RELAÇÃO GERADO PELO SISTEMA DE GESTÃO, COM ELEMENTOS CARACTERÍSTICOS DO OBJETO, TAIS COMO: ITEM, DESCRIÇÃO DA ESPECIFICAÇÃO, UNIDADE DE MEDIDA, QUANTIDADE, VALOR UNITÁRIO E VALOR TOTAL, BEM COMO CÓDIGOS E REFERÊNCIAS DO PRODUTO/SERVIÇO (QUANDO HOVER); e





### **ANEXO III - MODELO DE DECLARAÇÃO UNIFICADA**

(utilizar, se possível, papel timbrado da empresa licitante)

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº. \_\_\_\_\_/2024**

AO PREGOEIRO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITARANA-ES

(RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA), estabelecida na ....(ENDEREÇO COMPLETO)...., inscrita no CNPJ sob nº ....., neste ato representada pelo seu (REPRESENTANTE/SÓCIO/PROCURADOR) no uso de suas atribuições legais, vem:

**DECLARAR**, sob as penas da Lei e para fins de participação no presente certame, que:

a) a empresa recebeu cópias de todos os instrumentos que compõem a **PREGÃO ELETRÔNICO** em epígrafe, bem como possui todas as informações necessárias à formulação da proposta, e, ainda, que tem conhecimento das condições locais, necessárias à execução do objeto ora licitado, de conformidade com a Lei nº 14.133/2021.

b) cumpre plenamente os requisitos de habilitação, e que sua proposta está em conformidade com as exigências estabelecidos no instrumento convocatório.

c) que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição Federal.

**Ressalva:** ( ) emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.

**Obs.:** em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima

d) não mantêm vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

e) que inexistem fatos impeditivos a sua participação na **PREGÃO ELETRÔNICO** em epígrafe e, ainda, que não está impedida de participar de licitações de quaisquer órgãos ou entidades da Administração Pública.

f) que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infra legais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes.

g) que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III d art. 5º da Constituição Federal;

h) que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas;



i) está ciente sobre a observação das disposições da Lei Federal nº 13.709, d 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais), e alterações, quando do tratamento de dados pessoais e dados pessoais sensíveis a que tenha acesso, para o propósito de execução e acompanhamento do objeto licitado, não podendo divulgar, revelar, produzir utilizar ou deles dar conhecimento a terceiros estranhos a esta contratação, a não ser por força de obrigação legal ou regulatória.

j) que a proposta apresentada para participar da presente Licitação foi elaborada de maneira independente (pelo Licitante / Consórcio), e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da presente Licitação, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

k) a intenção de apresentar a proposta elaborada para participar da presente Licitação não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato da presente Licitação, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

l) que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato da presente Licitação quanto a participar ou não da referida licitação;

m) que o conteúdo da proposta apresentada para participar da presente Licitação não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato da presente Licitação antes da adjudicação do objeto da referida licitação;

n) que o conteúdo da proposta apresentada para participar da presente Licitação não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante do órgão licitante antes da abertura oficial das propostas; e

o) que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

Por ser verdade assina a presente.

Nome do Município /UF, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

---

**Identificação (Razão social do proponente)**

**Assinatura do Responsável da empresa.**



**ANEXO IV – MODELO DE CARTA PROPOSTA.**

(utilizar, se possível, papel timbrado da empresa licitante)

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº. /2024**

À COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITARANA-ES

**CARTA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA COMERCIAL**

Prezados Senhores,

**(Empresa)** \_\_\_\_\_, com sede na cidade de \_\_\_\_\_, na \_\_\_\_\_ (endereço) \_\_\_\_\_, inscrita no C.N.P.J./MF sob o nº \_\_\_\_\_, neste ato representada por \_\_\_\_\_, abaixo assinado, vem, pela presente, apresentar nossa proposta comercial para execução do objeto do **PREGÃO ELETRÔNICO** em epígrafe, conforme descrito no edital e seus anexos, propondo a execução das obras e serviços nele fixados, de acordo com o orçamento apresentado nas seguintes condições:

O Preço Global Proposto é de **R\$** \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), já incluídas todas as despesas necessárias à perfeita execução do objeto, inclusive materiais a serem utilizados, equipamentos, mão-de-obra, todos os encargos trabalhistas e previdenciários, fretes, impostos e taxas de qualquer espécie, tributos em geral e quaisquer outros encargos que incidam ou venham a incidir sobre a execução dos serviços e seus preços, conforme projetos e planilha de custos unitários e totais e cronograma físico-financeiro.

O prazo de validade da proposta é de **60 (sessenta)** dias consecutivos, a contar da data de apresentação da proposta, nos expressos termos da Lei nº 14.133/2021, consolidada.

Declaramos para todos os fins de direito, que o prazo para execução dos serviços/obra será de **5 (cinco) meses**, a contar da Ordem de Serviço expedida pelo Prefeito Municipal de Itarana/ES, de acordo com o cronograma físico-financeiro.

Declaramos que estamos de pleno acordo com todas as condições estabelecidas no edital e seus anexos, bem como recebemos todos documentos, e, quando exigido, de que tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.



Nos comprometemos a utilizar, além dos profissionais já indicados no “Documento de Habilitação”, a equipe técnica e administrativa, que forem necessários à perfeita execução dos serviços, como também nos comprometemos a suplementar o pessoal e/ou substituir elementos de nosso pessoal, desde que assim exija a fiscalização da Prefeitura Municipal de Itarana/ES, sem que isso implique em reequilíbrio de custos.

Nome do Município /UF, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

---

**Identificação (Razão social do proponente)**

**assinatura do Responsável**



**ANEXO V – ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO E PREÇO MÁXIMO ACEITÁVEL.**

LOTE: 00001 - G L O B A L						
Ítems(*)	Código	Especificação	UNID.	Quantidade	Unitário	Valor Total
00001	00004008	<p>LICENCIAMENTO DE SOFTWARE PARA INSUMOS DE DIABETES Licenciamento de software anual com fornecimento deos materiais: SERINGA Material: Polipropileno, Capacidade: 1 ML, Tipo Bico: Bico Central Luer Lock ou Slip, Tipo Vedação: Êmbolo de Borracha, Adicional: Graduada (Escala Uj), Numerada, Tipo Agulha: C/ Agulha 27,5 G X 1/2 , Esterilidade: Estéril, Descartável. Apresentação: Embalagem Individual.</p> <p>AGULHA Material: Aço Inoxidável, Aplicação: P/ Caneta Aplicadora. Dimensões: Cerca de 31 G X 5 MM, Conector: Conector Luer Lock ou Slip, Protetor C/ Lacre. Tipo Uso: Descartável, Estéril.</p> <p>AGULHA Material: Aço Inoxidável, Aplicação: P/ Caneta Aplicadora. Dimensões: Cerca de 32 G X 4 MM. Conector: Conector Luer Lock ou Slip, Protetor C/ Lacre. Tipo Uso: Descartável, Estéril.</p> <p>LANCETA- Sistema de punção de uso único com 1 ajuste de profundidade; Profundidade de 1,5 mm; diâmetro da agulha: 0.36 mm (28 G); Lanceta trifacetada e siliconada. Sistema estéril através de radiação Gamma. Retração automática da agulha. Atender as normas reguladoras: ISO 13485, NR32 e Certificado de Boas Praticas emitido pela ANVISA. Embaladas em caixas com 100 ou 200 unidades.</p> <p>TIRA REAGENTE PARA DETERMINAÇÃO DE GLICEMIA que aceite amostra capilar, venosa, arterial e neonatal. Ampla faixa de leitura (10 a 600 mg/dl), reação química baseada por glicose desidrogenase, não reagente com oxigenoterapia, principio de medição por fotometria, possibilidade de coleta de 2º gota, faixa de hematócrito de 20 a 70%, calibração automática (autocodificado), apresentação em frasco com 50 unidades. Possuir ISO 15.197/2013 e solução controle em dois níveis para validação dos monitores e tiras.</p>	SERV.	12	11224,00	134688,00
<b>1 Itens</b>			<b>Valor Total Estimado do Lote</b>			<b>R\$ 134688,00</b>
<b>Valor Global Estimado - Total Geral</b>					<b>R\$ 134688,00</b>	

Assinado por ALEX SANDER CASAGRANDE  
HANSTENREITER  
009.921.667-13  
MUNICÍPIO DE ITARANA  
25/07/2024 15:53:51



## PARECER

**Processo Administrativo:** nº 002457/2024

**Requerente:** Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS

**Assunto:** MINUTA DE EDITAL para contratação de empresa responsável pelo fornecimento de licença de uso do software - SUS.

**EMENTA:** Parecer Jurídico. Pregão Eletrônico. Menor preço global por item. Fornecimento de licença de uso do software. Incidência das regras contidas na Lei Federal nº 14.133/21. Aplicação subsidiária das disposições da Lei Complementar nº 123/2006, Decreto Municipal nº 2011/2024 e Decreto Municipal nº 2013/2024. Possibilidade. Parecer favorável.

**Excelentíssimo Senhor Prefeito,**

Cuidam os presentes autos de processo originário da Secretaria Municipal de Saúde, no qual requer a contratação de empresa visando a aquisição de fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensa de tiras, gerando a emissão de gráficos e relatórios com dados de controle, análises estatísticas, concomitante com fornecimento de insumos para tratamento dos pacientes por meio de vistoria capilar, para atendimento de pacientes usuários do SUS do município de Itarana-ES.

O procedimento está devidamente instruído e preparado para a celebração do futuro contrato com a Administração Pública. Nos autos, estão claramente evidenciados o termo de referência, o estudo técnico preliminar, o documento de formalização de demanda, a pesquisa de preços com precisão orçamentária e a manifestação de todo o corpo técnico desta estrutura administrativa.

**É o relatório. Passo a opinar.**

Cumprе esclarecer, preliminarmente, que o parecer jurídico não tem o condão de imiscuir-se nas questões eminentemente técnicas, administrativas ou econômico-financeiras adotadas no Edital, limitando-se aos aspectos estritamente jurídicos da



matéria ao estabelecer um controle sob o prisma da legalidade. É o entendimento do Tribunal de Contas da União, neste exato sentir:

(...) O parecer da assessoria jurídica constitui um controle sob o prisma da legalidade, isto é, a opinião emitida atesta que o procedimento respeitou todas as exigências legais. O parecerista jurídico não tem competência para imiscuir-se nas questões eminentemente técnicas do edital, como esta que determina o prazo para início da operação. Neste caso, cabia ao gestor definir tal prazo." Tribunal de Contas da União Acórdão n. 186/2010-Plenário Relator Raimundo Carreiro. Processo n. 018 791/2005-4 (grifo nosso).

Ao encontro disso, recomenda a Consultoria-Geral da União, de acordo com o Manual de Boas Práticas Consultivas - BCP nº 07, sendo:

O Órgão Consultivo não deve emitir manifestações conclusivas sobre temas não jurídicos, tais como os técnicos, administrativos ou de conveniência ou oportunidade sem prejuízo da possibilidade de emitir opinião ou fazer recomendações sobre tais questões, apontando tratar-se de juízo discricionário se aplicável. Ademais, caso adentre em questão jurídica que possa ter reflexo significativo em aspecto técnico deve apontar e esclarecer qual a situação jurídica existente que autoriza sua manifestação naquele ponto (Grifo nosso).

Portanto, passa-se à análise dos aspectos jurídicos do presente Processo.

### **DA FUNDAMENTAÇÃO JURÍDICA**

Trata-se de análise de Processo Licitatório, cuja modalidade é Pregão Eletrônico. Em detida análise aos autos, verifico que o Processo vem acompanhado de solicitação de abertura de procedimento, termo de referência, orçamentos e minuta de edital, nele constando os elementos substanciais ao fiel andamento da fase inicial do pregão, como a definição do objeto, fiscalização da execução do objeto, entre outros documentos; como a dotação orçamentária, indicando qual a fonte dos recursos orçamentários necessários para a eventual contratação.

Por essa razão, encontra-se assegurada a regularidade jurídica da instrução da fase interna (preparatória) do presente Processo Licitatório, vez que observada a sua compatibilidade com aquilo que define o ordenamento jurídico vigente, isso porque junto a solicitação de abertura do procedimento licitatório encontra-se todos os documentos necessário para dar seguimento ao certame.

### **DA ANÁLISE DA MINUTA DO EDITAL DE LICITAÇÃO**

A Lei nº 14.133/21, em seu art. 53, I e II, estabelece que:



Ao final da fase preparatória, o processo licitatório seguirá para o órgão de assessoramento jurídico da Administração, que realizará controle prévio de legalidade mediante análise jurídica da contratação. § 1º Na elaboração do parecer jurídico, o órgão de assessoramento jurídico da Administração deverá: I - apreciar o processo licitatório conforme critérios objetivos prévios de atribuição de prioridade; II - redigir sua manifestação em linguagem simples e compreensível e de forma clara e objetiva, com apreciação de todos os elementos indispensáveis à contratação e com exposição dos pressupostos de fato e de direito levados em consideração na análise jurídica.

O art. 25 do mesmo diploma estabelece quais são os critérios mínimos (exigências), que deverão ser contemplados na minuta do Edital, quais sejam:

**Art. 25. O edital deverá conter o objeto da licitação e as regras relativas à convocação, ao julgamento, à habilitação, aos recursos e às penalidades da licitação, à fiscalização e à gestão do contrato, à entrega do objeto e às condições de pagamento.**

A presente minuta de Edital identificou; a modalidade licitatória escolhida (pregão); o critério de julgamento das propostas (menor preço global por item); o objeto da licitação; os prazos legais; as exigências de habilitação dos proponentes (habilitação jurídica, regularidade fiscal, qualificação técnica, apresentação de declarações); as condições de participação ao certame: as orientações acerca da interposição de impugnações e recursos administrativos; as sanções administrativas de descumprimento; às obrigações do contratante/contratado(a); as condições de pagamento; entre outras disposições específicas e os anexos necessários para perfectibilizar a contratação.

Do exposto encontra-se, regular as cláusulas inseridas na minuta do edital, vez que em consonância com o que definido no art. 25 da Lei nº 14.133/21.

### **DA ANÁLISE DA MINUTA DO CONTRATO ANEXO II**

A minuta de contrato é um documento preliminar que serve como base para a elaboração do contrato final entre as partes, especificando os direitos e deveres de cada um.

No âmbito da administração pública, a criação e utilização da minuta de contrato são norteadas por princípios e normas específicas que visam assegurar a legalidade, transparência e eficiência dos atos administrativos.

Um aspecto relevante nesse contexto é a discricionariedade da administração pública na celebração de contratos, que implica em uma margem de liberdade para decidir sobre a conveniência e oportunidade da contratação, respeitando os limites impostos pela legislação vigente.



Ressalto que a minuta de contrato é uma peça essencial nos processos de contratação pública. Ela contém os elementos necessários para formalizar a relação contratual, incluindo cláusulas sobre o objeto do contrato, prazos, valores, formas de pagamento, garantias, penalidades e demais condições.

Neste sentido, a elaboração da minuta deve observar rigorosamente os princípios da legalidade, moralidade, publicidade e eficiência, além de estar em conformidade com a legislação aplicável, Lei nº 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos).

A discricionariedade administrativa refere-se à margem de liberdade que os agentes públicos possuem para tomar decisões baseadas em critérios de conveniência e oportunidade, dentro dos limites legais.

Na prática, isso significa que a administração pública pode avaliar a pertinência de celebrar um contrato com base em análises técnicas, financeiras e estratégicas, sempre observando os princípios da administração pública.

No entanto, a discricionariedade não é absoluta. A administração deve justificar suas decisões e está sujeita ao controle pelos órgãos de fiscalização, como tribunais de contas e o Ministério Público. Além disso, as decisões discricionárias devem respeitar os princípios da razoabilidade e da proporcionalidade, evitando abusos e garantindo a equidade no trato com os particulares.

Por conseguinte, na medida de sua necessidade efetiva as contratações por intermédio de instrumento contratual adequado, apenas da quantidade que precisar, quantas vezes achar necessário, respeitados os quantitativos máximos delimitados em edital e o prazo de vigência do contrato, sem estar, entretanto, obrigada a contratar toda a quantidade licitada, nos termos do art. 83, da Lei 14.133/2021 vejamos:

**“Art. 83. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente motivada.”**

Ou seja, após a homologação do certame, a Administração identifica o fornecedor com o melhor preço, bem como todos aqueles que aceitarem adequar o seu preço ao que foi ofertado pelo primeiro colocado, e os chama, respeitada a ordem de classificação, para assinar o contrato a fim de registrar os preços por eles oferecidos na licitação.

Aqui a grande maioria dos órgãos cometem equívoco por entender que uma vez celebrada a Ata, as contratações dela decorrentes dispensam formalização mediante contrato ou instrumento equivalente.



Assim o entendimento desta Procuradoria, é de que sejam formalizadas, quando e se preciso, as contratações correspondentes ao quantitativo necessário para suprir cada demanda apresentada, de modo que as aquisições futuras referentes a este procedimento se realizem após a formalização de contrato ou instrumento equivalente.

Sendo assim, resta superado este item por não conter qualquer irregularidade.

**PELO EXPOSTO**, encontrando-se o processo dentro dos permissivos legais, motivo pelo qual exaro parecer **FAVORÁVEL**, a realização do certame licitatório pretendido pela Administração Pública, na **modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, do tipo MENOR PREÇO GLOBAL POR ITEM**, com amparo na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, aplicando-se subsidiariamente as disposições da Lei Complementar nº 123/2006, Decreto Municipal nº 2011/2024 e Decreto Municipal nº 2013/2024.

É o parecer que submeto à apreciação da autoridade superior.

Itarana/ES, 26 de Julho de 2024.

Assinado por PAULO SERGIO RIZZO 034.\*\*\*.\*\*\*.\*\*  
MUNICIPIO DE ITARANA

**PAULO SÉRGIO RIZZO**

Procurador Municipal - OAB/ES 8.330





**OFÍCIO SEMUS/GS/Nº 726/2024**

**Itarana/ES, 29 de agosto de 2024**

**Ao Exmº. Sr.: VANDER PATRÍCIO.**

**M.D.: Prefeito Municipal de Itarana/ES.**

**Assunto:** Solicitação para realização de certame licitatório para fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras.

Excelentíssimo Senhor.

Tendo em vista o Processo Requerimento nº 2457/2024, o qual objetivou a contratação para fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras.

Considerando que o certame licitatório ocorreu e por ausência de documentos da licitante o mesmo foi homologado fracassado e encaminhado à Comissão Permanente de Licitação para o encerramento do certame.

Ante ao exposto, encaminho o presente para conhecimento de Vossa Excelência que vamos realizar outro certame licitatório para o objeto e faremos uso dos documentos já prontos do certame do Processo Requerimento nº 2457/2024.

APÓS, ENCAMINHAR À CPL PARA ABERTURA DO PROCEDIMENTO LICITATÓRIO, NA MODALIDADE PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA, ASSEVERANDO QUE O SETOR DE LICITAÇÃO DEVERÁ OBSERVAR EM TUDO, OS PROCEDIMENTOS LEGAIS.

NA QUALIDADE DE ORDENADOR DE DESPESAS DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, DECLARO PARA OS DEVIDOS FINS DE LEGALIDADE, QUE EXISTEM RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS PARA O ATENDIMENTO DAS DESPESAS REFERENTE A ESTE PROCESSO, COM BASE NA LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL (LOA) E COMPATIBILIDADE COM O PLANO PLURIANUAL (PPA) E COM A LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS (LDO), CONFORME ART. 16, INCISO II, DA LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL Nº. 101/2000<sup>1</sup>.

POR SER EXPRESSÃO DA VERDADE, FIRMO O PRESENTE.



**MUNICÍPIO DE ITARANA**  
Estado do Espírito Santo  
**Poder Executivo**

Secretaria Municipal de Saúde



Atenciosamente.

Assinado por VANESSA ARRIVABENE 030.\*\*\*.\*\*\*-  
\*\*

MUNICIPIO DE ITARANA  
29/08/2024 16:18:30

---

Vanessa Arrivabene  
**Secretária Municipal de Saúde de Itarana/ES.**



# MUNICÍPIO DE ITARANA

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Rua Elias Estevão Colnago, nº 65 - Centro - Itarana/ES

Telefone: (27) 3720 - 4900

<https://www.itarana.es.gov.br/portal/>

## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITARANA

PROTOCOLO DO PROCESSO

**004017/2024**

**Este processo pode ser consultado por meio digital através da URL:**

<https://gpi01.cloud.el.com.br/ServerExec/acessoBase/?idPortal=152B26B45E6E10E42A0A3244A9CA2C85&idFunc=5B69B9CB83065D403869739AE7F0995E&idEcm=b2ea5ee8-2c40-4fa4-abe4-db5dc4524d93>

Chave de acesso: [b2ea5ee8-2c40-4fa4-abe4-db5dc4524d93](#)

AUTUADO EM	Quinta-feira, 29 de Agosto de 2024
LOCAL DA AUTUAÇÃO	PROTOCOLO
AUTUADO POR	EDIPO FREIRE DE ALMEIDA
INTERESSADO (S)	
SEMUS- SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	

### RESUMO

*OFÍCIO SEMUS Nº 726/2024 - Solicitação para realização de certame licitatório para fornecimento de licença de uso do software que possibilite o gerenciamento do diabetes e gestão no controle da dispensação de tiras.*

**DATA: 29/08/2024**

Assinado por EDIPO FREIRE DE ALMEIDA

116.\*\*\* \*\*\*\_\*\*

MUNICÍPIO DE ITARANA

29/08/2024 16:17:04

