

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITARANA**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA**

|  |  |
| --- | --- |
| **À SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE ITARANA/ES**  **REQUERIMENTO PARA UTILIZAÇÃO DE MESAS E CADEIRAS EM LOGRADOUROS PÚBLICOS** | |
|  | |
|  | |
| ESTE FORMULÁRIO DEVERÁ SER TOTALMENTE PREENCHIDO COM LETRA DE FORMA OU DIGITADO | |
| Nome/Razão Social | CPF/CNPJ |
| Endereço do domicílio do Requerente (Rua, Bairro, número, complemento, cidade, CEP) | |
| Endereço pretendido para a ocupação (Rua, Bairro, número, complemento, cidade, CEP) | |
| Telefone (s) para contato | Ponto de Referência |
|  | |
| **DOCUMENTAÇÃO BÁSICA A SER ENTREGUE NO ATO DO REQUERIMENTO**  REQUERIMENTO DEVIDAMENTE PREENCHIDO.  CÓPIA DO ALVARÁ DE LOCALIZAÇÃO, DE INSTALAÇÃO E DE FUNCIONAMENTO VÁLIDO DO ESTABELECIMENTO.  DECLARAÇÃO DE QUE A OCUPAÇÃO DA ÁREA PÚBLICA ATENDE AOS PARÂMETROS DEFINIDOS PELO CÓDIGO DE POSTURA MUNICIPAL. | |
| **DECLARAÇÃO**  Declaro, sob as penas da lei, que a ocupação pretendida atende aos parâmetros exigidos no Código de Posturas, estou ciente de que, após a emissão do alvará solicitado, a municipalidade procederá vistoria ao local do estabelecimento a fim de que sejam certificadas a veracidade das informações prestadas para convalidação do licenciamento e, em caso de constatação de divergência e/ou a não observância e atendimento às exigências contidas em lei, o alvará será anulado, após a notificação prévia ao infrator, para apresentar defesa no prazo de 10 (dez) dias a contar da data da notificação, na qual lhe será assegurado o direito ao contraditório e ampla defesa.  Declaro ainda que as informações prestadas neste formulário são verdadeiras bem como que os documentos que instruem o presente processo são a expressão da verdade.  Itarana-ES, Clique ou toque aqui para inserir uma data.      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Assinatura do Requerente ou Representante Legal | |