



Publicado na Edição nº 1992, Seção Itarana/ES, pág. 60 a 61 do DOM/ES de 05/04/2022

PORTARIA Nº 628/2022

NOMEIA FISCAL PARA CONTRATAÇÃO DECORRENTE DE ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS – SRP

O Prefeito do Município de Itarana, Estado do Espírito Santo, no uso de suas atribuições conferidas pelos artigos 84, inciso V e 114, II, “a” da Lei nº 676/2002 – Lei Orgânica do Município.

CONSIDERANDO o disposto na Instrução Normativa SCL nº 06/2015 do Sistema de Licitações, Compras e Contratos, a qual dispõe sobre os procedimentos e normas para a celebração e acompanhamento da execução de contratos, aditivos e instrumentos congêneres no Poder Executivo Municipal, no art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93 – Lei de Licitações e Contratos Administrativos e no inciso VII do art. 2º do Decreto Municipal nº 690/2016 que regulamenta o Sistema de Registro de Preços – SRP, previsto no art. 15 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

CONSIDERANDO a indicação de Servidores nos Termos de Referência do processo administrativo nº 000212/2022, bem como de seu substituto para atuar como fiscal da contratação decorrente do Registro de Preços identificado no art. 1º, conforme art. 17 do Decreto Municipal nº 690/2016, que regulamenta o Sistema de Registro de Preços – SRP.

Resolve:

Art. 1º Fica nomeado o Servidor **TIAGO COAN MIELKE** matrícula nº 005649, Odontólogo, lotado na Secretaria Municipal de Saúde como Fiscal das atas abaixo discriminadas:

DADOS DAS CONTRATAÇÕES

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 027/2022

Contratada: BHDENTAL COMERCIAL EIRELI

Valor total do Contrato: R\$ 9.660,00 (nove mil e seiscentos e sessenta reais)

Objeto: Registro de preços para futura aquisição de material e instrumental odontológico

Vigência: A partir do primeiro dia útil subsequente ao da publicação do seu extrato na Imprensa Oficial, encerrando-se em 31 de dezembro de 2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 028/2022

Contratada: CELESTE DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTO LTDA - ME

Valor total do Contrato: R\$ 4.212,00 (quatro mil e duzentos e doze reais)

Objeto: Registro de preços para futura aquisição de material e instrumental odontológico

Vigência: A partir do primeiro dia útil subsequente ao da publicação do seu extrato na Imprensa Oficial, encerrando-se em 31 de dezembro de 2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 029/2022

Contratada: DENTAL HIGIX PRODUTOS ODONTOLOGICOS MEDICOS HOSPITALARES EIREILI

Valor total do Contrato: R\$ 5.287,90 (cinco mil e duzentos e oitenta e sete reais e noventa centavos)

Objeto: Registro de preços para futura aquisição de material e instrumental odontológico

Vigência: A partir do primeiro dia útil subsequente ao da publicação do seu extrato na Imprensa Oficial, encerrando-se em 31 de dezembro de 2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 030/2022

Contratada: DENTAL SUL AMERICA COMERCIAL LTDA EPP

Valor total do Contrato: R\$ 9.271,30 (nove mil e duzentos e setenta e um reais e trinta centavos)

Objeto: Registro de preços para futura aquisição de material e instrumental odontológico

Vigência: A partir do primeiro dia útil subsequente ao da publicação do seu extrato na Imprensa Oficial, encerrando-se em 31 de dezembro de 2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 031/2022



Contratada: DIPROM - DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS ODONTOLÓGICOS E MATERIAIS LTDA
Valor total do Contrato: R\$ 46.872,20 (quarenta e seis mil e oitocentos e setenta e dois reais e vinte centavos)
Objeto: Registro de preços para futura aquisição de material e instrumental odontológico
Vigência: A partir do primeiro dia útil subsequente ao da publicação do seu extrato na Imprensa Oficial, encerrando-se em 31 de dezembro de 2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 032/2022

Contratada: DL DENTAL LTDA
Valor total do Contrato: R\$ 7.417,42 (sete mil e quatrocentos e dezessete reais e quarenta e dois centavos)
Objeto: Registro de preços para futura aquisição de material e instrumental odontológico
Vigência: A partir do primeiro dia útil subsequente ao da publicação do seu extrato na Imprensa Oficial, encerrando-se em 31 de dezembro de 2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 033/2022

Contratada: F V P COELHO
Valor total do Contrato: R\$ 6.593,80 (seis mil e quinhentos e noventa e três reais e oitenta centavos)
Objeto: Registro de preços para futura aquisição de material e instrumental odontológico
Vigência: A partir do primeiro dia útil subsequente ao da publicação do seu extrato na Imprensa Oficial, encerrando-se em 31 de dezembro de 2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 034/2022

Contratada: POSITIVA COMERCIAL LTDA
Valor total do Contrato: R\$ 20.740,40 (vinte mil e setecentos e quarenta reais e quarenta centavos)
Objeto: Registro de preços para futura aquisição de material e instrumental odontológico
Vigência: A partir do primeiro dia útil subsequente ao da publicação do seu extrato na Imprensa Oficial, encerrando-se em 31 de dezembro de 2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 035/2022

Contratada: REDALMUS COMERCIAL LTDA
Valor total do Contrato: R\$ 2.677,60 (dois mil e seiscentos e setenta e sete reais e sessenta centavos)
Objeto: Registro de preços para futura aquisição de material e instrumental odontológico
Vigência: A partir do primeiro dia útil subsequente ao da publicação do seu extrato na Imprensa Oficial, encerrando-se em 31 de dezembro de 2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 036/2022

Contratada: UP DENT IMPORTACAO E EXPORTACAO COMERCIAL LTDA
Valor total do Contrato: R\$ 4.970,00 (quatro mil e novecentos e setenta reais)
Objeto: Registro de preços para futura aquisição de material e instrumental odontológico
Vigência: A partir do primeiro dia útil subsequente ao da publicação do seu extrato na Imprensa Oficial, encerrando-se em 31 de dezembro de 2022

Art. 2º Fica nomeado o Servidor **ÉDIPO FREIRE DE ALMEIDA**, matrícula nº 003555, Agente Administrativo, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, como fiscal substituto do Fiscal nomeado no art. 1º, o qual assumirá, durante o período da substituição, as mesmas responsabilidades e competências do Fiscal titular.

Art. 3º Ao Fiscal nomeado fica garantida, pela administração, as condições para o desempenho do encargo, com a devida observância do disposto na Lei Federal nº 8.666/93 e na Instrução Normativa SCL nº 06/2015, sem prejuízo de outros atos normativos pertinentes. Caberá, ainda, ao Fiscal no que for compatível com o contrato em execução:

- I – Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato sob sua responsabilidade e emitir respectivos relatórios;
- II – Propor a celebração de aditivo ou rescisão, quando necessário;
- III – Controlar o prazo de vigência do contrato sob sua responsabilidade;
- IV – Manter controle atualizado dos pagamentos efetuados, em ordem cronológica, cuidando para que o valor do contrato não seja ultrapassado;
- V – Comunicar formalmente à unidade competente, após contatos prévios com a contratada, as irregularidades cometidas passíveis de penalidade;

- VI – Solicitar, à unidade competente, esclarecimentos acerca do contrato sob sua responsabilidade;
- VII – Autorizar, formalmente, quando do término da vigência do contrato, a liberação da garantia contratual em favor da contratada;
- VIII – Manter, sob sua guarda, cópia dos processos de contratação;
- IX – Encaminhar, à autoridade competente, eventuais pedidos de modificações no cronograma físico-financeiro, substituições de materiais e equipamentos, formulados pela contratada;
- X – Confrontar os preços e quantidades constantes da Nota Fiscal com os estabelecidos no contrato;
- XI – Receber e atestar Notas Fiscais e encaminhá-las à unidade competente para pagamento;
- XII – Verificar se o prazo de entrega, especificações e quantidades encontram-se de acordo com o estabelecido no instrumento contratual.

Art. 4º O Setor de Compras/CPL disponibilizará ao Fiscal, logo após a sua nomeação, em cumprimento ao disposto no art. 32 da IN SCL N° 006/2015, cópia do contrato, do edital da licitação, do projeto básico ou do termo de referência, da proposta da Contratada, e, oportunamente, dos aditivos bem como, do setor competente, a relação das faturas recebidas e das pagas.

Parágrafo único. O Fiscal poderá requerer, além da documentação referida no art. 3º, outros documentos que entender como necessários ao exercício da fiscalização.

Art. 5º Os documentos mencionados no art. 4º poderão ser disponibilizados tanto em meio físico quanto digital devendo, neste último caso, serem lançados na pasta compartilhada na rede denominada “*Pública*” e em pastas e subpastas específicas com a identificação do respectivo fiscal e do contrato objeto da fiscalização.

Art. 6º Fica garantido ao Fiscal amplo e irrestrito acesso aos autos do processo administrativo relativo ao contrato sob sua fiscalização.

Art. 7º Determino ao Departamento de Recursos Humanos que notifique o Servidor ora nomeado para que compareça perante o Departamento no prazo de 02 (dois) úteis dias contados da publicação do presente para ciência expressa da sua nomeação.

Art. 8º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação no DOM/ES, nos termos dos artigos 1º e 2º da Lei Municipal n° 1.115/2014.

Itarana/ES, 04 de abril de 2022.

VANDER PATRICIO
Prefeito do Município de Itarana

CIÊNCIA DOS SERVIDORES DESIGNADOS.

Declaro-me ciente da nomeação¹ e das funções que são inerentes em razão da função.

TIAGO COAN MIELKE

ÉDIPO FREIRE DE ALMEIDA

¹ Lei Complementar n° 001/2008 – Estatuto do Servidor
Art. 142 São deveres do servidor:[...]
IV - Cumprir as ordens superiores, exceto quando manifestamente ilegais;